

FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BALATA GIUSEPPINA GIOVANNA CRISTINA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
[REDACTED]
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED]
P.IVA [REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

02/12/1981 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Cagliari.

1982 /1983 Selezione e partecipazione al corso post-universitario di specializzazione per uditore giudiziario indetto dalla facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Cagliari.

1982-1983 Pratica legale per l'esercizio della professione di procuratore legale.
10.05.1988 Idoneità all'esercizio della professione forense conseguita con superamento dell'esame di abilitazione presso la Corte D'Appello di Cagliari.

09.06.1988 Iscrizione all'Albo dei Procuratori legali dell'Ordine forense di Tempio Pausania.

12.07.1994 Iscrizione all'Albo degli Avvocati dell'Ordine forense di Tempio Pausania.
Dal 1994 al 1998 Segretario del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori legali di Tempio.

Dal 1994 al 1996 Membro tecnico della Commissione edilizia del Comune di Loiri Porto San Paolo.

1996 Membro tecnico del Comitato tecnico Regionale Cave e Miniere presso l'Assessorato all'industria della regione Autonoma della Sardegna.

18.04.2002 Iscrizione all'Albo speciale degli Avvocati Cassazionisti.
Dal 2015 al 2019 Membro dell'Organismo di mediazione presso il Consiglio dell'Ordine Avv.ti di Tempio.

EVENTI FORMATIVI:

2012/2019

Nel corso della professione ha partecipato a numerosi eventi formativi per l'aggiornamento professionale e l'approfondimento delle novità legislative riguardanti in specie l'ambito del diritto civile; amministrativo e tributario conseguendo tutti i crediti previsti dalla normativa di settore.

Ha partecipato al Corso semestrale di perfezionamento sul processo tributario organizzato dalla Camera Tributaria degli Avvocati della Provincia di Sassari.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

1985- 1988

Attività di collaborazione legale presso lo studio dell'Avv. Giuseppe Altana in Olbia

Da 1989 a 1993

Membro associato del predetto studio legale.

In questi anni ha collaborato alla stesura di atti e pareri in materia civilistica ed amministrativa ed ha seguito l'attività contenziosa in numerosi processi civili; amministrativi e tributari anche per conto di diversi enti pubblici ed ha curato l'attività di recupero crediti per diversi clienti pubblici e privati, (Istituti bancari).

Da 1994 ad oggi

Esercita la professione di avvocato nel proprio studio legale in Olbia, attualmente in Via Sassari n.6.

Nel corso dell'attività professionale ha seguito in proprio ed in collaborazione con altri studi professionali l'attività stragiudiziale e contenziosa nelle diverse materie del diritto civile; amministrativo e tributario con patrocinio davanti ai Tribunali ordinari, alla Corte d'Appello ed alla Corte di Cassazione nonché davanti al Tar Sardegna; al Tar Lazio; al Consiglio di Stato; ed alle Commissioni tributarie.

Ha curato e cura il contenzioso di diversi Enti pubblici, (comune di Olbia; comune di Golfo Aranci; Cipnes; Esaf; Abbanoa spa; Asl n.2 -ATS Sardegna).

CAPACITA' E COMPETENZE

Capacità e competenze relative al diritto sanitario.

Nel corso degli anni ha assunto il patrocinio di ricorsi di lavoro, promossi da personale medico ed infermieristico, sia in rapporto di lavoro dipendente, (ospedaliero) che in rapporto di convenzione, (guardia medica e 118), davanti ai Tribunali di Tempio; di Nuoro e di Sassari, davanti alla Corte d'appello di Sassari e davanti al TAR Sardegna.

Ha assunto la difesa, davanti al Tribunale di Tempio ed alla Corte dei conti, di sanitari e di Fondazioni private in casi di responsabilità medica.

Ha svolto attività stragiudiziale per conto di R.S.A in materia di procedura di negoziazione diretta per l'affidamento della gestione della struttura.

È stata iscritta nell'elenco degli avvocati della soppressa ASL n.2 e dell'ATS ed ha assunto il patrocinio dei suddetti enti in una causa promossa davanti al Tribunale di Milano decisa con esito vittorioso.

Recentemente ha assunto la difesa della ASL Gallura in una causa di lavoro in materia di licenziamento disciplinare.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Francese e Inglese (livello elementare).

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Propensione a lavorare mediante i moderni strumenti informatici e telematici.

Padronanza dei principali pacchetti informatici sia in sistema Windows sia in sistema Mac.

Utilizzo dell'intero pacchetto Office.

Conoscenza e padronanza del sistema del portale telematico del dominio Giustizia e dei relativi portali di accesso.

Il sottoscritto, a conoscenza che ai sensi dell'art. 26 della **Legge 15/68** le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del **D.P.R. 28/12/00 n° 445** in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal **D.L. 30 Giugno 2003 n° 196** "Codice in materia di protezione dei dati personali" al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente.

Olbia li 07.11.2022

Avv. Giuseppina Balata.