

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 178 DEL 31/03/2023**

Proposta n. 209 del 29/03/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE AZIENDALE**

**OGGETTO:** Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 ai sensi dell'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Pinuccia Mazzone	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Marcello Acciaro	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Asl n. 2 Gallura

SI [ ]      NO [ ]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]      NO [ ]

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la DGR n. 46/24 del 25.11.2021 della Regione Autonoma della Sardegna, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura con decorrenza 01/01/2022;

**PRESO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n. 51/38 del 30/12/2021, ha attribuito l’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura al Dott. Marcello Acciaro e, in esecuzione della citata DGR, è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e il medesimo apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale per la durata di 5 anni a decorrere dal 01 gennaio 2022.

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1 del 07/01/2022 del Direttore Generale dell’ASL n. 2 della Gallura, con la quale si è provveduto a prendere formalmente atto della deliberazione di Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30/12/2021.

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 154 e 155 del 20/06/2022 del Direttore Generale dell’ASL n. 2 della Gallura, con le quali sono stati individuati rispettivamente il Direttore Amministrativo, Dott. Michele Baffigo e il Direttore Sanitario Dott. Raffaele De Fazio.

**VISTA** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 ha previsto un nuovo assetto istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale al fine di garantire una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione della tutela della salute in ambito regionale;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che l’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO).

**PRESO ATTO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è un documento unico di programmazione e governance che andrà a sostituire tutti i piani di programmazione che finora le Pubbliche Amministrazioni erano tenute a predisporre, tra cui il piano della performance, del fabbisogno del personale, piano delle azioni positive, del lavoro agile (POLA) e dell’anticorruzione,

con l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le pubbliche amministrazioni.

**TENUTO CONTO** che il decreto del Presidente della Repubblica n.132 del 30 giugno 2022 *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione* definisce il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

che il suddetto Decreto, individua le modalità redazionali indicate, secondo lo schema contenuto nell'allegato che forma parte integrante del decreto e che al fine di adeguare il Piano integrato di attività e organizzazione alle esigenze delle diverse pubbliche amministrazioni, definisce, altresì, le modalità semplificate per l'adozione dello stesso, da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

**CONSIDERATO** che ai sensi del suddetto decreto il Piano integrato di attività e organizzazione è suddiviso in quattro sezioni: *Sezione Scheda Anagrafica dell'Amministrazione, Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, Sezione Organizzazione e Capitale umano, Sezione Monitoraggio*, e le sezioni sono a loro volta ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;

**PRECISATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO) ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

**RITENUTO**, di dover procedere all'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), per il periodo 2023-2025 alla luce del quadro normativo vigente, anche in relazione al fatto di non incorrere in violazioni e/o ritardi che apparirebbero, peraltro, non coerenti con la disciplina vigente, con i principi di organizzazione pubblica, con la natura semplificatoria e di razionalizzazione, ossia i cardini della *ratio legis* che attiene direttamente al PIAO.

**VALUTATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) offre un'occasione per sollevare lo sguardo rispetto ai singoli adempimenti richiesti all'azienda e ricostruire una visione complessiva delle scelte di programmazione e di gestione: in questo modo, si intende favorire una continuità logica e operativa tra la traiettoria della pianificazione strategica, la programmazione economico-finanziaria, gli interventi di traduzione della strategia a livello gestionale e operativo e le scelte sulla cosiddetta people strategy. In altre parole, tende ad abbattere – laddove presenti – i silos organizzativi e darsi uno strumento concreto per accordare tutte le componenti della programmazione;

**TENUTO CONTO** che il decisivo orientamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) verso l'orizzonte degli impatti finali (*outcome*) sottolinea la necessità di misurare se e in che modo le performance delle diverse organizzazioni siano in grado di fare la differenza sui bisogni di cittadini e imprese, superando la tendenza all'autoreferenzialità delle PA a favore di una logica di governance inter-istituzionale in cui ciascuna parte contribuisce a un pezzo del risultato finale, nella consapevolezza che – quando si parla di valore pubblico – nessun obiettivo può essere raggiunto in autonomia;

**CONSIDERATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è conforme non solo alle disposizioni contenute nel Decreto Lgs 150/2009, così come modificato dal decreto legislativo n°74 del 25 maggio 2017, e all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, ma è definito secondo gli indirizzi impartiti dal decreto del Presidente della Repubblica n.132 del 30 giugno 2022 *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione*; che lo stesso è conforme alle finalità e ai principi che l'ASL GALLURA intende adottare ai fini di garantire la qualità dei servizi e delle prestazioni e la trasparenza dei risultati in un'ottica di accountability verso i portatori di interessi.

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della ASL GALLURA, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il parere favorevole espresso dall'Organismo Indipendente di Valutazione per la parte di competenza nella riunione del 29.03.2023;

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO ASL n. 2 Gallura		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Asl n. 2 Gallura	
Dr. Raffaele De Fazio		Dott. Michele Baffigo	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

## **DELIBERA**

Per le motivazioni sopra riportate, che qui si richiamano integralmente:

- **DI APPROVARE**, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 della ASL GALLURA, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- **DI DARE ATTO** che il presente Piano potrà essere oggetto di aggiornamenti in modo tale da garantire un adeguato e costante livello di funzionalità nell'anno 2023;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all' Organismo Indipendente di Valutazione;
- **DI DARE ATTO** che il presente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet aziendale, sezione Performance e nel portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **DI DARE ATTO** che non vi sono oneri derivanti dal presente provvedimento;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 Gallura.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Marcello Acciaro**

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025
- 2) Allegato 1 Obiettivi, indicatori e Target;
- 3) Allegato 2 Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza;
- 4) Allegato 3 Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025;
- 5) Allegato 4 Piano di Formazione.

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 Gallura dal 31 /03 /2023 al 15 /04 /2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

\_\_\_\_\_