

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, FINALIZZATA ALLA RICERCA DI MEDICI SPECIALISTI E SPECIALIZZANDI – ISCRITTI ALL'ULTIMO O PENULTIMO ANNO DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE DISCIPLINA MEDICINA CHIRURGIA D' ACCETTAZIONE E D' URGENZA EQUIPOLLENTE O AFFINE, ISCRITTI ALL' ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI CUI CONFERIRE INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO CLINICO ASSISTENZIALE PRESSO IL PRONTO SOCCORSO AZIENDALE - PRESIDIO OSPEDALIERO GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA.

Si rende noto che questa ASL Gallura in esecuzione della Delibera n. del intende procedere ad una manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di medici specialisti e specializzandi iscritti all'ultimo o penultimo anno della scuola di specializzazione disciplina medicina chirurgia d'accettazione e d'urgenza equipollente o affine, iscritti all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi cui conferire incarichi libero professionali di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di supporto clinico assistenziale presso il Pronto Soccorso aziendale - Presidio Ospedaliero Giovanni Paolo II di Olbia al fine di costituire un apposito elenco di idonei sulla base delle necessità aziendali. E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dagli artt. 7 e 57 del D.LGS/2001.

Art.1
Oggetto dell'incarico

Le attività oggetto degli incarichi sono attività di supporto clinico assistenziale presso la Struttura del Pronto Soccorso aziendale - Presidio Ospedaliero Giovanni Paolo II di Olbia, al fine di garantire i LEA anche in considerazione della perdurante e notevole carenza di personale medico nella disciplina discussa a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art. 2
Requisiti per l'ammissione e titoli valutabili

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea., per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità.
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con la ASL n. 2 della Gallura rilevante ai sensi della L. 6.11.2012 n.190.
- non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina di Medicina Chirurgia D' Accettazione e D'Urgenza o equipollente o affine individuate dal decreto del D.M. Sanità ai sensi del D.M. 30/01/1998 e 31/01/1998 e s.m.i.
- Iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione dell'incarico;
- Abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- Iscrizione all' ultimo anno o penultimo anno della scuola di specializzazione in Medicina e Chirurgia d' Accettazione e D' Urgenza e discipline equipollenti o affini.
- Esperienza professionale maturata con rapporto di lavoro o con contratto di lavoro autonomo (esclusi tirocini, frequenze, stage), anche non continuativa, presso strutture/servizi di Pronto Soccorso, Aree di Emergenza, Terapia Intensiva di aziende ed enti del SSN, servizi di emergenza territoriale 118;

Art. 3

Caratteristiche dell' incarico e Durata

L'incarico sarà conferito previa stipula di contratto di lavoro autonomo in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.e i., e si qualificherà come contratto d'opera ex artt. 2222 e segg del Codice Civile.

L'incarico non comporterà in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato, né l'attribuzione di funzioni di carattere dirigenziale o gestionale.

Pur nell'autonomia organizzativa per lo svolgimento della prestazione richiesta insita nell'incarico e senza che il collaboratore venga sottoposto ad afferenza gerarchica, il collaboratore stesso farà riferimento, al fine del corretto espletamento delle attività previste, al Responsabile/referente del servizio di assegnazione.

L'incarico avrà durata di 12 mesi e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e potrà cessare anticipatamente nel caso di acquisizione di unità di personale con contratto di dipendenza, ovvero per il venir meno delle ragioni che ne hanno determinato l'attivazione.

Art. 4

Determinazione del compenso e coperture assicurative

Per le finalità del presente contratto, il compenso professionale viene stabilito come di seguito indicato:

- € 60,00 (diconsi euro sessanta/00) orari, lordi comprensivi di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda per i medici specializzandi iscritti al penultimo o all' ultimo anno di corso della Scuola di Specializzazione. L'attività dovrà svolgersi per un totale non superiore a n. 38 ore settimanali.

- € 100,00 (diconsi euro cento/00) orari, lordi comprensivi di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda per i medici specializzati. L'attività dovrà svolgersi per un totale non superiore a n. 38 ore settimanali.

Il compenso è corrisposto mensilmente su presentazione di regolare fattura, corredata da una breve relazione sulle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento fatturato e sul tempo effettivamente impiegato controfirmata dal Direttore Sanitario.

Non sono previsti rimborsi spese per eventuali costi sostenuti dal professionista durante e/o nell'ambito delle prestazioni ed attività oggetto della collaborazione.

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, per le finalità del contratto il professionista dovrà garantire la propria presenza presso l'Asl n. 2 della Gallura - Struttura Pronto Soccorso aziendale – Presidio Ospedaliero Giovanni Paolo II di Olbia per un totale non superiore di n. 38 ore settimanali nonché la reperibilità telefonica. L'impegno orario e la sua articolazione saranno concordati tra il Responsabile/Referente della struttura di assegnazione e il professionista. Il professionista è tenuto a stipulare con qualsiasi compagnia assicuratrice polizza assicurativa contro gli infortuni. A tal fine l'Amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dalla eventuale mancata stipula della polizza mentre è prevista la polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi. Il professionista provvederà ad assolvere gli obblighi di sicurezza come richiesto dalla normativa vigente. (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Art.5

Ammissione ed esclusione dalla Manifestazione di interesse.

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande.

Art.6

Valutazione dei candidati

La Commissione esaminatrice, appositamente costituita procederà alla valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame del curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, debitamente sottoscritto.

La Commissione nominata su disposizione della Direzione Aziendale, procederà ad una valutazione, globale e comparata dei partecipanti verificando, sulla base dei requisiti soggettivi e professionali dei candidati ammessi e delle informazioni attinenti il rapporto di lavoro, l'idoneità a ricoprire l'incarico e la rispondenza alle effettive esigenze aziendali. Si prevede in particolare di valutare l'esperienza professionale maturata in relazione alla attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati.

La valutazione del curriculum redatto in formato europeo, reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 debitamente sottoscritto potrà eventualmente essere integrata da un colloquio, vertente su argomenti relativi alla professionalità maturata dal candidato sulla base di quanto dichiarato nel curriculum per accertare la conoscenza approfondita dell'attività oggetto dell'incarico. Informazioni circa il luogo e l'ora di convocazione per l'espletamento dell'eventuale colloquio dei candidati, verranno rese note con avviso pubblicato nell'apposita sezione del sito Web aziendale (www.aslgallura.it) - alla voce Albo Pretorio – (“bandi di concorso e selezione) oppure con PEC, o mail ordinaria con un preavviso di almeno 20 giorni. La mancata presentazione all'eventuale colloquio, nel giorno e nell'ora fissati, determina l'automatica esclusione dalla procedura. Al termine dell'iter di valutazione la Commissione procederà unicamente alla predisposizione di un elenco di candidati (il cui profilo professionale sarà ritenuto idoneo/ non idoneo all'incarico da ricoprire). Si precisa che la procedura comparativa di cui al presente avviso non darà luogo a specifica graduatoria di merito, con attribuzione di punteggio ma solo all'individuazione dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di che trattasi; l'azienda si riserva, in caso di necessità, di attingere all'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti di legge, per il conferimento dei relativi incarichi di lavoro autonomo, secondo le esigenze di volta in volta manifestatesi. L'inserimento dei professionisti nell'elenco di cui al presente avviso non determina in capo ai singoli alcun diritto al conferimento dell'incarico.

Art.7

Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda anche nella forma della firma digitale.

- Alla domanda di partecipazione alla manifestazione deve essere allegato in un unico file in formato PDF: un elenco di eventuali documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, il curriculum vitae, redatto in formato europeo, debitamente sottoscritto datato e firmato e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e il grado di conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana per i cittadini di diversa nazionalità) .

Alla domanda va allegata la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. I documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda di partecipazione non verranno restituiti.

Le domande dovranno essere presentate a pena di esclusione, secondo le modalità di seguito specificate:

- inviate esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.aslgallura.it; L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per il conferimento di n. 10 incarichi di lavoro autonomo rivolti a specialisti e specializzandi disciplina medicina chirurgia d'accettazione e d'urgenza equipollente o affine.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale www.aslgallura.it. alla voce Albo Pretorio – "[Bandi di Concorso e Selezione](#)" Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire complete delle documentazioni.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile inviare alcuna integrazione e gli eventuali documenti o titoli trasmessi non verranno presi in considerazione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di domande inviate con PEC senza allegati, ovvero i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura.

Si consiglia, pertanto, di allegare files in formato PDF.

Art. 8

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum redatto in formato europeo, debitamente sottoscritto devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione alla pubblica manifestazione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura dell'incarico da conferire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 9

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL n. 2 della Gallura e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sulla base della normativa vigente.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della manifestazione di interesse. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

L'interessato ha diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il trattamento è finalizzato, ai sensi del D.Lgs.196/03, del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR-General Data Protection Regulation), agli adempimenti per l'espletamento della manifestazione di interesse e per l'eventuale finalità di gestione del rapporto.

Art. 11

Modifica, sospensione e revoca della manifestazione di interesse

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente manifestazione di interesse, qualora ne rilevasse la necessità o qualora non ritenesse di non dar corso alla costituzione dei contratti di che trattasi, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

Art.12

Norme Finali

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme vigenti in materia. Copia integrale dell' avviso è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aslgallura.it .

Il Direttore Generale
(Dott. Marcello Acciaro)