

CENTRO DI RESPONSABILITA' DEL PROGETTO: UONPIA

**Rete Regionale dei Servizi per le persone con ASD (ReRS-ASD) –
sistema di supporto alle persone con ASD (7-21 anni) per la
formulazione del Progetto Abilitativo Sanitario e Socio-Educativo
(PASSE) basato sul costrutto di Quality of Life**

PROJECT MANAGER: Dott.ssa Giovanna Maria Solinas

CODICE DEL PROGETTO: _____

Olbia, _____

Numerazione progressiva Archivio PMO:

N° _____/202X

Sezione 1 – a cura del Project Manager (PM) e del Project Management Office (PMO)**1. DESCRIZIONE DEL PROBLEMA SU CUI SI PROPONE DI INTERVENIRE**

I minori con disturbi dello spettro autistico sono caratterizzati da una significativa compromissione dello sviluppo delle capacità di relazione di comunicazione sociale e modalità ristrette e ripetitive di interessi comportamenti e attività ad esordio nei primi anni di vita e persistenza nelle successive età della vita. Si associano frequentemente disabilità intellettiva e altri sviluppo del neuro sviluppo.

Negli ultimi anni dati epidemiologici internazionali indicano un significativo aumento della prevalenza di popolazione che si attesta tra l'1% e il 2% della popolazione infantile.

La diagnosi precoce e la presa in carico globale del minore sono fondamentali per garantire un migliore esito dei quadri clinici.

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il presente progetto è volto alla formulazione di Piani individualizzati e del progetto di vita basati sul costruito di Quality of life attraverso azioni finalizzate al miglioramento della qualità e dell'appropriatezza degli interventi sanitari, volti a garantire la tutela della salute, il miglioramento delle condizioni di vita e l'inserimento nella vita sociale, scolastica e lavorativa delle persone con disturbo dello spettro autistico (ASD).

Le azioni previste sono le seguenti:

- attivazione di un Nucleo funzionale Autismo in ogni servizio di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza e di almeno 1 Equipe di Transizione per nella propria ASL, con una dotazione di personale proporzionale al bacino di utenza (**obiettivo 1**);
- definizione, implementazione, promozione e monitoraggio dei Piani/Progetti individualizzati per PcASD (**obiettivo 1**);
- promozione presso i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali per l'età evolutiva e per l'età adulta, di attività specifiche per l'inserimento lavorativo, il supporto all'autonomia domestica e abitativa e lo sviluppo di attività socio-integranti (**obiettivo 2**);
- promozione e coinvolgimento delle associazioni nella presa in carico e definizione dell'offerta di servizi sociosanitari per le PcASD (**obiettivo 2**);
- organizzazione di eventi di promozione, educazione, e co-progettazione per gli operatori del territorio della ReRS-ASD, in collaborazione con l'Azienda Regionale della Salute (ARES) che fornisce il "supporto tecnico all'attività di formazione del personale" e le "procedure di accreditamento ECM" ai sensi della l.r.24/2020,art 3,c.3,lett.g) e h)- (**obiettivo 2**).

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del progetto le risorse finanziarie saranno utilizzate soprattutto per l'acquisizione del personale da impiegare a supporto delle attività del progetto.

3. OBIETTIVI DEL PROGETTO**OBIETTIVI REGIONALI**

Inquadramento nel contesto regionale: il presente progetto contribuisce alla realizzazione del Piano operativo per la promozione ed il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali nei disturbi dello spettro autistico in Sardegna, approvato con la D.G.R. n. 40/5 del 4.8.2020 e d'ora in poi denominato P.O. Autismo. Al fine di evidenziare la sinergia d'azione e l'omogeneità di intenti tra i due documenti, la descrizione degli Obiettivi e delle Azioni che segue è stata integrata, ove necessario, con riferimenti espliciti al contesto regionale.

Obiettivo 1: attivare un Nucleo funzionale Autismo in ogni servizio di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, per la valutazione e definizione/attuazione di un Piano o progetto individualizzato - noto nella realtà regionale come Progetto Abilitativo Sanitario e Socio-Educativo-PASSE, ai sensi del P.O. Autismo - da monitorare ed eventualmente rivalutare sulla base degli esiti.

Tali Nuclei possono coincidere con le Équipe ASD minori e adulti di cui al citato P.O. Autismo, oppure possono essere istituiti all'interno delle stesse.

Obiettivo 2: attivare in ogni ASL/ASST un'Equipe di transizione da attivare nelle fasi di passaggio (dai servizi di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza ai servizi disabilità adulti e psichiatria dell'adulto) o nel momento dell'uscita dalla scuola, per la programmazione di attività e interventi e la definizione del Progetto di Vita da monitorare ed eventualmente rivalutare sulla base degli esiti. Tali équipe svolgono la funzione delle Unità di Valutazione per la Transizione - ASD previste dal citato P.O. Autismo.

Obiettivo 3: management delle emergenze comportamentali

Obiettivo 4: accoglienza e assistenza medica ospedaliera

OBIETTIVI AZIENDALI

-provvedere all'attivazione di un Nucleo funzionale Autismo in ogni servizio di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza e di almeno 1 Equipe di Transizione per nella propria ASL, con una dotazione di personale proporzionale al bacino di utenza (obiettivo 1);
-promuovere e monitorare la definizione e l'implementazione dei Piani/Progetti individualizzati per PcASD (obiettivo 1);
-promuovere - presso i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali per l'età evolutiva e per l'età adulta - attività specifiche per l'inserimento lavorativo, il supporto all'autonomia domestica e abitativa e lo sviluppo di attività socio integranti (obiettivo 2);
-promuovere il coinvolgimento delle associazioni nella presa in carico e definizione dell'offerta di servizi sociosanitari per le PcASD (obiettivo 2);
-organizzare eventi di promozione, educazione e co-progettazione per gli operatori del territorio della ReRS-ASD, in collaborazione con l'Azienda Regionale della Salute (ARES) che fornisce il "supporto tecnico all'attività di formazione del personale" e le "procedure di accreditamento ECM" ai sensi della l.r. 24/2020, art 3, c. 3, lett. g) e h) - (obiettivo 2).

4. BENEFICI E RISULTATI ATTESI

Attivazione del Nucleo funzionale autismo e dell'équipe di transizione e implementazione di un modello innovativo di lavoro in rete tra servizi per la formulazione del Piano individualizzato e del progetto di vita per PcASD sulla base del costruito di Quality of Life.

Diffusione omogenea in tutta la Regione di procedure e strumenti condivisi per l'elaborazione del profilo di funzionamento e del Piano individualizzato e del progetto di vita per le PcASD. Consolidamento della rete integrata socio-sanitaria.

5. WORK BREAKDOWN STRUCTURE (WBS) "Cosa si deve fare"

Attività del progetto

- 1. creazione di un'équipe multidisciplinare per il trattamento del ASD**
 - 1.1 assunzione del personale proporzionale al bacino di utenza
 - 1.2 formazione specifica e aggiornata del personale
 - 1.3 nomina psicologo come supervisore dell'équipe
- 2. definizione e implementazione dei Piani/Progetti individualizzati per PcASD**
 - 2.1 valutazione clinico-diagnostica e funzionale
- 3. promozione** - presso i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali per l'età evolutiva e per l'età adulta - attività specifiche per l'inserimento lavorativo, il supporto all'autonomia domestica e abitativa e lo sviluppo di attività socio integranti
 - 3.1 individuazione di sedi affinché venga attivato un percorso di supporto ai fini di un inserimento lavorativo, di un'autonomia domestica e abitativa
- 4. promozione del coinvolgimento delle associazioni** nella presa in carico e definizione dell'offerta di servizi sociosanitari per le PcASD
 - 4.1 organizzazione di eventi di promozione, di educazione e co-progettazione attraverso il coinvolgimento delle associazioni

6. ORGANIZATIONAL BREAKDOWN STRUCTURE (OBS) "Chi sono i responsabili"

Creazione equipe e Formazione	Definizione piani individualizzati	Promozione attività specifiche	Organizzazione eventi e Coinvolgimento associazioni
Direttore del Dipartimento di Salute Mentale	Dirigenti Medici Responsabile della struttura NPI Psicologo Terapisti	Responsabile della struttura NPI	Responsabile della struttura NPI

7. MATRICE DELLE RESPONSABILITA' (RAM) "Assegnazioni responsabilità"

Attraverso l'incrocio della WBS con la OBS si identifica tale matrice che specifica "chi fa cosa" nell'ambito del progetto.

Azioni	Direttore SSD	Direzione Aziendale	Regione autonoma della Sardegna	ARES Dipartimento Gestione Acquisti e logistica	ARES struttura complessa formazione ricerca e cambiamento organizzativo	ARES SC ricerca e selezione delle risorse umane	ARES struttura complessa sistemi informativi amministrativi	Servizio giuridico e amministrativo
Dotazione organico	C	R				R		
Formazione personale	R				R			
Dotazione informatica	R						R	
Acquisto di nuovi test	R							R

8. FASI E TEMPI IN CUI È UTILE/OPPORTUNO ARTICOLARE IL PROGETTO

PIANO OPERATIVO					
Fase	Attività	Responsabile	Risultato	Data inizio	Data fine
Attivazione di Nucleo Funzionale Autismo	Reclutamento del Personale	Responsabile della SSD	Creazione di un'equipe dedicata	In base alla tempistica di approvazione del progetto e relativa deliberazione	24 Gennaio 2024

9. INDICATORI DI RISULTATO

Indicare nella colonna valore atteso il numero o la %.

Descrizione OBIETTIVO	Descrizione Indicatore	Peso	Target di riferimento	Valore Atteso	Valore Minimo
Obiettivo 1	Numero di Nuclei funzionali attivati/Numero servizi di NPIA			1	1
	Numero nuovi utenti seguiti dai Nuclei funzionali nell'ambito del progetto			6	3
	Numero di nuovi Piani/progetti individualizzati attivati-implementati nell'ambito del progetto			6	3
	Numero di Case Manager assegnati			3	1
	Tipologia e numero di percorsi attivati			1	1
	Numero e modalità di coinvolgimento delle associazioni; numero di eventi di promozione, educazione e co-progettazione realizzati e numero di partecipanti/beneficiari, ecc.			1	1
Obiettivo 2	Numero di Equipe di Transizione attivate/Numero ASL-			1	1
	Numero di nuovi utenti seguiti dall'équipe nell'ambito del progetto			3	2
	Numero di nuovi Progetti di Vita definiti/implementati nell'ambito del progetto			3	2
	Numero di Case Manager assegnati			1	1
	Tipologia e numero di percorsi e raccordi attivati			1	1
	Numero e modalità di coinvolgimento delle associazioni; numero di eventi di promozione, educazione e co-progettazione realizzati e numero di partecipanti/beneficiari, ecc.			1	1

10. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO
FONTI DI FINANZIAMENTO Regione Sardegna

ENTE FINANZIATORE Regione- Recepimento del progetto esecutivo "Rete Regionale dei servizi per le persone con ASD (ReRS-ASD) sistema di supporto alle persone con ASD (7-21 anni) per la formulazione dei Piani individualizzati e del progetto di vita basati sul costrutto di Quality of Life".

PROVVEDIMENTO Deliberazione n. 21/20 del 22/06/2023

IMPORTO DEL FINANZIAMENTO: euro 21.344,97 (**fondo a**) euro 13.744,88 (**fondo b**)

Totale Progetto EURO 35.089,85

SCADENZA FINANZIAMENTO: 04/12/2023 **scadenza fondo a** – 21/01/2024 **scadenza fondo b**
DETTAGLIO SPESA FONDO a

TIPOLOGIA DI SPESA	DETTAGLIO SPESA	CONTI CO.GE.	CENTRI DI RISORSA	IMPORTO
Formazione	Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	A506030204	Servizio Formazione	€ 4.295,14
	Totale Formazione			€ 4.295,14
Personale	Co.Co.Co. – Area Sanitaria		Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane	€
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo tecnico			€
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo			
	T. Det. – Area Sanitaria	A509010705		€ 12.833,13
	T. Det. – Area non Sanitaria			€
	Straordinario – Area Sanitaria			€
	Straordinario – Area non Sanitaria			€
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria			€
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria			€
	Totale Risorse Umane			€ 12.833,13
Altro	Macchine d'ufficio elettroniche	A102020701		€ 2.160,64
	Servizi non sanitari	A506030401		€ 666,50
	Spese generali e amministrative	A514031601		€ 1.389,56
	Totale altro			4.216,70
TOTALE FONDO a			Euro	21.344,97

DETTAGLIO SPESA FONDO b

TIPOLOGIA DI SPESA	DETTAGLIO SPESA	CONTI CO.GE.	CENTRI DI RISORSA	IMPORTO
Formazione	Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	A506030204	Servizio Formazione	2.765,81
	Totale Formazione			€ 2.765,81
Personale	Co.Co.Co. – Area Sanitaria		Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane	€
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo tecnico			€
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo			
	T. Det. – Area Sanitaria	A509010705		€ 8.263,77
	T. Det. – Area non Sanitaria			€
	Straordinario – Area Sanitaria			€
	Straordinario – Area non Sanitaria			€
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria			€
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria			€
	Totale Risorse Umane			€ 8.263,77
Altro	Macchine d'ufficio elettroniche	A102020701		€ 1.391,33
	Servizi non sanitari	A506030401		€ 429,18
	Spese generali e amministrative	A514031601		€ 894,79
	Totale Altro			€ 2.715,30
TOTALE FONDO b			Euro	13.744,88

Sezione 2 – a cura del Project Management Office (PMO)- Programmazione e Controllo

1 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PROGETTO –RIEPILOGO INDICATORI E RISULTATI

RENDICONTAZIONE ANNO _____

Obiettivo	Indicatore	Peso	Fonte dei dati	Valore Atteso	Valore Minimo	Valore raggiunto al 30/06	Valore Raggiunto al 31/12	% raggiungimento obiettivi al 31.12

RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO

Obiettivo	Indicatore	Peso	Fonte dei dati	Valore Atteso	Valore Minimo	Valore Raggiunto	% raggiungimento obiettivi

2 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PROGETTO –RIEPILOGO COSTI
RENDICONTAZIONE ANNO

MACRO-VOCE DI SPESA		Codice Conto CO.GE.	Descrizione Conto CO.GE	Importo iniziale	Importo assestato al 30.06	Importo utilizzato al 30.06	Importo disponibile al 30.06.	Importo assestato al 31.12	Importo utilizzato al 31.12	Importo disponibile al 31.12	Importo ribaltabile anno n+1
Formazione	Formazione										
	Totale Formazione										
Risorse Umane	Co.Co.Co. – Area Sanitaria										
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo tecnico										
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo										
	T. Det. – Area Sanitaria										
	T. Det. – Area non Sanitaria										
	Straordinario – Area Sanitaria										
	Straordinario – Area non Sanitaria										
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria										
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria										
	Totale Risorse Umane										
Macchine d'ufficio elettroniche											
	Totale fornitura di beni										
Servizi	Sanitari										
	Non Sanitari										
	Totale fornitura di servizi										
Spese generali											
	Totale Spese generali										
TOTALE											

RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO

MACRO-VOCE DI SPESA		Codice Conto CO.GE.	Descrizione Conto CO.GE	Importo iniziale	Importo assestato al 31.12	Importo utilizzato al 31.12	Importo disponibile al 31.12	Importo da rendicontare all'ente finanziatore
Formazione	Formazione							
	Totale Formazione							
Risorse Umane	Co.Co.Co. – Area Sanitaria							
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo tecnico							
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo							
	T. Det. – Area Sanitaria							
	T. Det. – Area non Sanitaria							
	Straordinario – Area Sanitaria							
	Straordinario – Area non Sanitaria							
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria							
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria							
Totale Risorse Umane								
Macchine d'ufficio elettroniche	Sanitari							
	Non Sanitari							
	Totale fornitura di beni							
Servizi	Sanitari							
	Non Sanitari							
	Totale fornitura di servizi							
Spese generali								
	Totale spese generali							
TOTALE								