

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 716 DEL 13/11/2023

Proposta n. 793 del 09/11/2023

STRUTTURA PROPONENTE: SC AREA DATA MANAGEMENT

OGGETTO: Adozione del Bilancio annuale e pluriennale di previsione (BEP) 2024-2026 ai sensi dell'art. 25 del DLGS 118/2011

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile della sc Area Data Management	Dott.ssa Pinuccia Mazzone	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Asl n. 2 Gallura

SI []

NO []

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO []

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la DGR n. 46/24 del 25.11.2021 della Regione Autonoma della Sardegna, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura con decorrenza 01/01/2022;

PRESO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n. 51/38 del 30/12/2021, ha attribuito l’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura al Dott. Marcello Acciario e, in esecuzione della citata DGR, è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e il medesimo apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale per la durata di 5 anni a decorrere dal 01 gennaio 2022.

RICHIAMATA la deliberazione n. 1 del 07/01/2022 del Direttore Generale dell’ASL n. 2 della Gallura, con la quale si è provveduto a prendere formalmente atto della deliberazione di Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30/12/2021.

RICHIAMATE le deliberazioni nn. 154 e 155 del 20/06/2022 del Direttore Generale dell’ASL n. 2 della Gallura, con le quali sono stati individuati rispettivamente il Direttore Amministrativo, Dott. Michele Baffigo e il Direttore Sanitario Dott. Raffaele De Fazio.

VISTA la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 che ha previsto un nuovo assetto istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale al fine di garantire una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione della tutela della salute in ambito regionale;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che la Legge Regionale n. 24 del 11.09.2020, in merito ai Bilanci preventivi economici annuali e pluriennali delle aziende del Servizio sanitario regionale, all’art. 39, comma 2, stabilisce che *il direttore generale adotta entro il 15 novembre di ogni anno, sulla base del finanziamento ripartito a norma dell'articolo 38, il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, composto dai documenti previsti dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'adozione del programma sanitario annuale e del programma sanitario triennale. Un piano del fabbisogno del personale è inserito come allegato al bilancio preventivo economico annuale e pluriennale e ne costituisce parte integrante. Gli atti previsti dal presente comma sono trasmessi all'Assessorato regionale competente in materia di sanità che provvede alle attività di cui all'articolo 41 e al comma 3, che siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i.*;

VISTE le note regionali

- Nota Prot. n° 24.917 del 02/10/2023 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-26”.
- Nota Prot. n° 25.080 del 03/10/2023 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2023-25. Parziale rettifica allegato alla nota prot. 24.917 del 2.10.2023”;
- Nota Prot. n° 28.051 del 06/11/2023 “Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2024-26. Ulteriori indicazioni”;

CONSIDERATO che l’articolo 25 del Decreto Legislativo 23.6.2011 n. 118 stabilisce che il bilancio economico preventivo è composto dal:

- conto economico preventivo con allegato il conto economico di dettaglio, redatto secondo lo schema del CE di cui al Decreto del Ministero della Salute del 20.3.2013 (G.U.R.I. n. 88 del 15.4.2013);
- piano dei flussi di cassa prospettico;
- nota illustrativa;
- piano degli investimenti;
- relazione del Direttore Generale.

VALUTATO che il Direttore Generale con la delibera n° 715 del 9/11/2023 ha adottato il Programma Sanitario Triennale e Annuale, nel quale si esplicitano gli indirizzi strategici aziendali per livello di assistenza sulla base delle priorità e degli obiettivi individuati dalla programmazione nazionale e regionale;

DATO ATTO che le linee programmatiche di azione, le formule organizzative e gestionali funzionali al perseguimento degli obiettivi sanitari e socio-sanitari sono coerenti con il Bilancio preventivo economico annuale 2024 e pluriennale 2024-2026;

PRESO ATTO che il bilancio di previsione è corredato da tutti gli allegati previsti dalla DGR 34/23 del 2015, con particolare riferimento a quelli relativi ad investimenti, acquisti e personale.

RILEVATA la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere all’adozione del bilancio annuale e pluriennale di previsione per gli anni 2024-2026 per ASL Gallura, ed in particolare dei seguenti documenti:

- Conto Economico Preventivo 2024-2026;
- Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026;
- Nota illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;
- Programma Triennale Opere Pubbliche 2024-2026;
- Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024-2026;
- Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026;

PRECISATO che, allo stato attuale, in relazione al processo di riorganizzazione del SSR ancora in corso, non è stato possibile definire il Piano dei flussi di cassa prospettici, ossia i flussi di cassa che indicano le variazioni positive o negative della liquidità dell’azienda che si verificano in un dato periodo di tempo attraverso il confronto tra due o più bilanci, con l’obiettivo di evidenziare le variazioni nelle voci finanziarie e patrimoniali risalendo alle cause delle suddette variazioni;

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO ASL n. 2 Gallura		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Asl n. 2 Gallura	
Dr. Raffaele De Fazio		Dott. Michele Baffigo	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

- 1) **DI ADOTTARE** il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2024-2026, della Azienda Socio –Sanitaria Locale n.2 della Gallura corredato dai seguenti documenti:
 - o Conto Economico Preventivo 2024-2026;
 - o Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026;
 - o Nota illustrativa;
 - o Relazione del Direttore Generale;
 - o Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026;
 - o Programma Triennale Opere Pubbliche 2024-2026;
 - o Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024-2026;
- 2) **DI PREVEDERE** l'eventuale adozione di successivo provvedimento conseguentemente ad eventuali variazioni relative alle assegnazioni regionali sulla base dei nuovi criteri che verranno approvati dalla Giunta Regionale o in relazione a osservazioni e suggerimenti da parte degli organi ed organismi deputati al controllo;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente Atto al Collegio Sindacale al fine di acquisire il parere;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente Atto alla Conferenza Territoriale Sanitaria e Socio - Sanitaria che esprime parere obbligatorio non vincolante sul Bilancio annuale e pluriennale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 2 lettera b della Legge regionale n° 24/2020 dell'11 settembre 2020;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al servizio Affari Generali e Capitale Umano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 Gallura;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi di quanto disposto dall'art. 41 della legge regionale n.24 dell'11 settembre 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Marcello Acciario

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE 2024-2026 (Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026 - Conto Economico Preventivo 2024-2026);
- 2) NOTA ILLUSTRATIVA;
- 3) RELAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE;
- 4) PTFP 2024-2026;
- 5) PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026;
- 6) PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026;

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 Gallura dal 13 / 11 / 2023 al 28 / 11 / 2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato
