

CENTRO DI RESPONSABILITÀ DEL PROGETTO:

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE VETERINARIA DEL NORD SARDEGNA - SIAOA

**PROGETTO - SIAOA
CONTROLLI UFFICIALI STRAORDINARI
PER LE MACELLAZIONI DEGLI OVICAPRINI FESTIVITÀ
NATALIZIE 2023/24
ASL GALLURA**

PROJECT MANAGER (RAR):

Responsabile SSD SIAOA:
Dr. Anton Giulio Tempesta

Il Referente del Direttore Dipartimento di Prevenzione Veterinaria Zona Nord:
Dr. Salvatore Desini

CODICE DEL PROGETTO: PMO-23-2023-MACE LUGAZIONI

Olbia, 07/12/2023

**ASL GALLURA
PARERE FAVOREVOLE
IL DIRETTORE SANITARIO**

Numerazione progressiva Archivio PMO: N° _____/2023



Sezione 1 – a cura del Project Manager (PM)
1. DESCRIZIONE DEL PROBLEMA SU CUI SI PROPONE DI INTERVENIRE

È prassi consolidata che nel periodo delle festività Natalizie gli Operatori Economici del Settore Alimentare della tipologia "Stabilimenti di macellazione" (MS.B.10.100) richiedano al Servizio SIAOA ASL GALLURA del Dipartimento di Prevenzione Veterinario, la presenza del Veterinario Ufficiale in Stabilimento per la c.d. "Campagna di macellazione degli agnelli".

Questa tipologia di attività d'Istituto storicamente si svolge nel periodo delle feste di Natale e richiede un significativo incremento in termini di prolungamento dell'orario di lavoro giornaliero, rispetto all'orario di servizio attivo (7-19), e del numero delle giornate di lavoro prestato dai Dirigenti Medico Veterinari in forza al Servizio IAOA. Questa situazione di fatto si traduce nella necessità per gli Operatori Economici del Settore Alimentare di dover richiedere la presenza dei Dirigenti Medici Veterinari oltre l'orario di servizio attivo (ovvero prima delle 7 o oltre le 19), il sabato, la domenica e nei giorni festivi, con conseguente "incremento/superamento" del tetto orario settimanale di 38 ore previsto dal C.C.N.L. vigente.

Queste circostanze richiedono una regolamentazione specifica che consenta di ottimizzare il tempo/orario della prestazione erogata e metta sotto controllo, nell'ambito del consenso, i costi economici generali dell'Azienda.

Tale situazione richiede la predisposizione del presente "Progetto Obiettivo" al fine dell'ottenimento delle autorizzazioni necessarie per poter effettuare e riconoscere economicamente, al personale della Dirigenza Medica Veterinaria, l'orario di lavoro prestato secondo le modalità previste dal C.C.N.L. vigente e mediante l'utilizzo dei fondi economici nella disponibilità dell'Azienda di cui al D.lgs. N° 32/2021 o del D.lgs n° 194/2007.

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il presente progetto è finalizzato alla pianificazione e alla esecuzione dei Controlli Ufficiali presso gli Stabilimenti di macellazione che sono sotto la competenza del SIAOA ASL GALLURA nel periodo antecedente e successivo alle festività natalizie (mese di dicembre 2023 e gennaio 2024) in fasce orarie e in giornate al di fuori dal periodo del servizio attivo/ordinario.

3. OBIETTIVI DEL PROGETTO
REGIONALE

Assicurare le prestazioni su formale richiesta degli Utenti "Operatori Economici del Settore Alimentare della tipologia Stabilimenti di macellazione (MS.B.10.100)".

Garantire all'Utente parità di trattamento in modo da non generare "distorsioni del mercato".

AZIENDALE

Obiettivo Generico: garantire disponibilità e servizio agli Utenti che ne facciano richiesta formale;

Obiettivo Specifico: pianificare e garantire la prestazione straordinaria in occasione delle macellazioni previste nel periodo natalizio.

4. BENEFICI E RISULTATI ATTESI

Garantire il controllo delle attività della macellazione degli ovi-caprini in un periodo di eccezionale incremento della richiesta del mercato; Garantire parità di trattamento nei confronti degli Operatori Economici che operano nel territorio della ASL n° 2 Gallura.

5. WORK BREAKDOWN STRUCTURE (WBS) "Cosa si deve fare"
Fasi/attività del progetto

1. Ricevimento delle richieste degli Operatori Economici
2. Programmazione attività presso i macelli
3. Stima dei costi
4. Esecuzione dei controlli ufficiali
5. Monitoraggio e rendicontazione finale

6. ORGANIZZATIONAL BREAKDOWN STRUCTURE (OBS) "Chi sono i responsabili"

| Fasi/attività del progetto | Responsabile SSD SIAOA | Dirigente Medico Veterinario | |
|----------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|--|
| 1. Ricevimento delle richieste degli Operatori Economici | X | | |
| 2. Programmazione attività presso i macelli | X | | |
| 3. Stima dei costi | X | | |
| 4. Esecuzione dei controlli ufficiali | | X | |
| 5. Monitoraggio e rendicontazione finale | X | | |

7. MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ (RAM) "Assegnazioni responsabilità"

| Fasi/attività del progetto | Responsabile SSD SIAOA | Dirigente Veterinario/TdP | Altri operatori Autorità Competente |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| 1. Ricevimento delle richieste degli Operatori Economici | R | I | I |
| 2. Programmazione attività presso i macelli | R | I | I |
| 3. Stima dei costi | R | I | I |
| 4. Esecuzione dei controlli ufficiali | I | R | I |
| 5. Monitoraggio e rendicontazione finale | R | I | I |

R = Responsabile; C= Collabora; I = informato

8. FASI E TEMPI IN CUI È UTILE/OPPORTUNO ARTICOLARE IL PROGETTO

| PIANO OPERATIVO | | | | | |
|-----------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Fase | Attività | Responsabile | Risultato | Data inizio | Data fine |
| 1 | Ricevimento delle richieste degli Operatori Economici | Responsabile SIAOA | Ricezione richieste Utente | Dal mese di novembre 2023 | Inizio mese dicembre 2023 |
| 2 | Programmazione attività presso i macelli | Responsabile SIAOA | Definizione calendario e turni attività | Prima settimana di dicembre 2023 | Prima decade gennaio 2024 |
| 3 | Stima dei costi | Responsabile SIAOA | Definizione monte ore necessario e stima costi complessivi | Prima settimana di dicembre 2023 | Prima settimana di dicembre 2023 |
| 4 | Esecuzione dei controlli ufficiali | Dirigenti Medici Veterinari | Registrazione dei CU su Sistema sisar-vet | Prima settimana di dicembre 2023 | Prima decade gennaio 2024 |
| 5 | Monitoraggio e rendicontazione finale | Responsabile SIAOA | Report finale delle attività svolte | Ultima settimana del mesi di gennaio | |



Azienda socio-sanitaria locale

ALLEGATO A- Scheda Progetto

8. DIAGRAMMA GANTT (TEMPORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ)

N° Settimana - anno 2023/2024

| 9. INDICATORI DI RISULTATO | | Descrizione OBBIETTIVO | Descrizione Indicatore | Peso | Target di riferimento | Valore Atteso | Valore Minimo |
|----------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------|----------------------------------------------------|---------------|---------------|
| | | Obiettivo Specifico: Assicurare le prestazioni su richiesta degli Utenti "Operatori Economici del Settore Alimentare della tipologia Stabilimenti di macellazione" – garantire all'Utente parità di trattamento in modo da non generare "distorsioni del mercato" | Planificazione/Esecuzione CU | 100 | Operatori del Settore Stabilimenti di macellazione | 100% | 100% |

10. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

FONTE DI FINANZIAMENTO: entrate dirette da proventi (fondi vincolati) derivanti da Decreto Legislativo n° 32/2021 e Decreto Legislativo n° 194/2008

ENTE FINANZIATORE: ASL Gallura

| TIPOLOGIA DI SPESA | DETTAGLIO SPESA | CONTI CO.GE. | CENTRI DI RISORSA | IMPORTO |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|-------------|
| | Controlli Ufficiali eseguiti dal personale della Digenza Medico Veterinaria in regime di prestazione aggiuntiva (n. 250 ore) | | Risorse Umane | € 25.000,00 |
| | Totale Risorse Umane | | | € 25.000,00 |



Azienda socio-sanitaria locale

Azienda socio-sanitaria locale

ALLEGATO A - Scheda Progetto

Sezione 2 – a cura del Project Management Office (PMO)- Programmazione e Controllo

1. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PROGETTO - BIEPI LOGO INDICATORI E RISULTATI

RENDICONTAZIONE ANNO

RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO



ALLEGATO A - Scheda Progetto

2. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PROGETTO - RIEPILOGO COSTI

RENDICONTAZIONE ANNO

ALLEGATO A - Scheda Progetto
RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO

| Formazione | MACRO-VOCE DI SPESA | Codice Conto CQ.GE. | Descrizione Conto CQ.GE. | Importo Iniziale | Importo assestato al 31.12 | Importo utilizzato al 31.12 | Importo disponibile al 31.12 | Importo da rendicontare all'ente finanziatore |
|------------|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| | Formazione | Total Formazione | | | | | | |
| | Cn.Cn.Cn. -Area Sanitaria | | | | | | | |
| | Co.Co.Co. - Area non Sanitaria- Ruolo tecnico | | | | | | | |
| | Co.Co.Co. - Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo | | | | | | | |
| | T. Det. - Area Sanitaria | | | | | | | |
| | T. Det. - Area non Sanitaria | | | | | | | |
| | Straordinario - Area Sanitaria | | | | | | | |
| | Straordinario - Area non Sanitaria | | | | | | | |
| | Prestazioni Aggiunitive - Area Sanitaria | | | | | | | |
| | Prestazioni Aggiunitive - Area non Sanitaria | | | | | | | |
| | Totali Risorse Umane | | | | | | | |
| | Sanitari | | | | | | | |
| | Non Sanitari | | | | | | | |
| | Total fornitura di beni | | | | | | | |
| | Sanitari | | | | | | | |
| | Non Sanitari | | | | | | | |
| | Total fornitura di servizi | | | | | | | |
| | Attrezzature Sanitarie | | | | | | | |
| | Mobili e Arredi | | | | | | | |
| | ICT | | | | | | | |
| | Edilizia Sanitaria | | | | | | | |
| | Totali investimenti | | | | | | | |
| | TOTALE | | | | | | | |

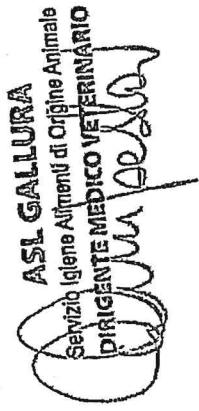
Il Responsabile del SIAOA ASL Gallura

Dr. Anton Giulio Tempesta

Il Referente del Direttore Dipartimento di Prevenzione Veterinaria Zona Nord per la ASL Gallura

Dr. Salvatore Desini

Il Direttore Sanitario
Dr. Raffaele De Fazio



ASL GALLURA
Dipartimento di Prevenzione
Servizio Veterinario di Sanità Animale

[Signature]