

Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi, di Dirigente Medico, disciplina Medicina del Lavoro ed equipollenti per incarico di Medico Competente.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. ____ del _____ la ASL 2 Gallura intende avviare una procedura di Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, di Dirigente Medico, disciplina Medicina del Lavoro ed equipollenti per incarico di Medico Competente.

Le disposizioni per l'ammissione all'Avviso Pubblico a tempo determinato sono stabilite dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483, dal D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dalla L. 30/12/2018, n. 145, così come modificata dal D.L. 30/04/2019 n. 35, convertito con modificazioni dalla L. 25/06/2019 n. 60 e ss.mm.ii., per quanto applicabili.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di autocertificazione di cui al DPR 445/2000.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI E SPECIFICI:

Per la partecipazione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38, comma 1, del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, sono ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea *“non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno e del diritto di soggiorno permanente”*, nonché i *“cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”* (in tal caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia). I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità alla mansione specifica: l'accertamento della idoneità alla mansione specifica sarà effettuato a cura della ASL 2 Gallura prima della immissione in servizio;

c) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) diploma di Specializzazione nella disciplina di Medicina del Lavoro o in disciplina equipollente;

- e) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri debitamente autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- f) iscrizione all'"Elenco Nazionale dei Medici Competenti in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro"istituito presso il Ministero della Salute ex art. 2 co 2 del D.M 4 marzo 2009.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale ad uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione nella disciplina sono equivalenti le specializzazioni in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del decreto ministeriale del 30.1.1998 e s.m.i. E' esentato dal requisito della specializzazione il candidato che risulti in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 (01.02.1998), presso altre Aziende Sanitarie Locali od Ospedaliere nella medesima disciplina oggetto del presente avviso e nella posizione funzionale di Dirigente Medico. A tal proposito il candidato avente diritto dovrà produrre, in luogo della specializzazione, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il servizio di ruolo previsto dalla normativa in parola. La dichiarazione dovrà essere resa secondo le forme ed i termini previsti dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dovrà contenere, integralmente, tutte le indicazioni che consentano di individuare l'Azienda dove è stato svolto il servizio, in che disciplina è stato svolto con il relativo profilo professionale nonché il periodo, in modo da consentire il controllo e la valutazione della dichiarazione stessa. In mancanza, la stessa, non sarà oggetto di valutazione. Si porta a conoscenza dei candidati che questa Azienda procederà alla verifica della dichiarazione. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art.1 commi 547, e ss.mm.ii. i medici in formazione specialistica iscritti dal terzo anno del corso di formazione specialistica, sono ammessi alla presente procedura selettiva e sono collocati, all'esito positivo della stessa, in graduatoria separata. Ai sensi del comma 548 *bis* del medesimo articolo 1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, così come modificato dall'art. 12 della Legge n. 60 del 25.06.2019, si potrà procedere all'assunzione dei Medici di cui al comma 547, utilmente collocati nella graduatoria, mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative. A tal fine si considera quale requisito specifico l'iscrizione a partire da terzo anno del corso di specializzazione nella disciplina oggetto della procedura selettiva o disciplina equipollente. Ai sensi dell'art. 3 co. 6 D.lgs. 127/97 e ss.mm.ii. la partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, salvo il limite previsto dalle vigenti norme per il collocamento a riposo d'ufficio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti in Italia e, pertanto, il candidato sarà tenuto a indicare gli estremi del provvedimento Ministeriale, con il quale ne è stato disposto il riconoscimento.

f) godimento dei diritti politici. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione all'avviso.

2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, deve essere intestata al Direttore Generale della ASL 2 Gallura, Via Bazzoni Sircana, 2 -2A – 07026 Olbia e va inoltrata esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo **protocollo@pec.aslgallura.it**, specificando la dicitura “ **Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, di Dirigente Medico, disciplina Medicina del Lavoro ed equipollenti per incarico di Medico Competente** ”. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito nella normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata appartenente ad altro utente, nonché da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF, unitamente ad una copia del documento d'identità valido, entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La domanda dovrà essere – a pena di esclusione dall'avviso – firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Le istanze di partecipazione, alla presente selezione, dovranno pervenire pena esclusione, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito ASL Gallura www.aslgallura.it, alla Sezione “Bandi di Concorso e Selezioni”, con effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n°69 del 18/06/2009.

Non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'eventuale conoscenza di procedimenti penali in corso;
- g) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza.

La ASL 2 Gallura declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatto invio del candidato o da eventuali altri disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso.**

3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato al bando).

La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. Le dichiarazioni per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, devono essere rese in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere integralmente tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza esse o non saranno valutate o saranno valutate solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi svolti e dei titoli di carriera posseduti rilasciata ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, (da redigere secondo lo schema allegato al presente bando. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento di

riconoscimento, in corso di validità, rilasciato dall'amministrazione dello Stato. Le dichiarazioni per poter produrre i medesimi effetti della documentazione autocertificata, devono essere rese in modo conforme al D.P.R. n. 445/2000 e devono contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nella documentazione originale in modo da consentire il controllo e la valutazione della documentazione autocertificata. In mancanza esse o non saranno valutate o saranno valutate solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa per attestare i servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- **esatta denominazione dell'Ente con l'indicazione della sede legale precisando se l'ente è pubblico, privato, o convenzionato con il S.S.N.;**
- **natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente o altro, se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata, contratto a part-time con l'indicazione della durata oraria settimanale o altro);**
- **esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione);**
- **profilo professionale ricoperto e disciplina di inquadramento;**
- **eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare o altro).**

In mancanza, i titoli ed i servizi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno sufficienti.

Il candidato che abbia prestato servizio presso Aziende ed Enti del S.S.N. deve, altresì, attestare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per la partecipazione a corsi di perfezionamento post-universitario, a corsi di aggiornamento, a convegni, congressi e seminari il candidato dovrà allegare idonea autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e, ad eventuale richiesta esibire idonea documentazione probante. La sola dichiarazione senza la presentazione degli attestati di partecipazione o di idonea documentazione non sarà oggetto di valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. Anche per le pubblicazioni la sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.

Viceversa per i restanti titoli autocertificati, ai fini di una puntuale e corretta valutazione, qualora il candidato lo ritenga opportuno, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi.

Per la specializzazione posseduta il candidato dovrà dichiarare la durata legale del corso e se la stessa è stata conseguita solo ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991 o anche ai sensi D.Lgs. n. 368/1999 riguardante l'entrata in vigore dei contratti di formazione specialistica a far data dal 01.11.2006. In presenza di contratti di formazione specialistica dichiarare la decorrenza e la durata degli stessi.

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" e/o di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione e della

formazione delle graduatorie di merito, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. n. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Alla domanda di partecipazione va allegato un elenco in carta semplice datato e firmato dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo in elenco.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso. In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della ASL n. 2 Gallura (fascicolo personale, altri concorsi/avvisi, ecc...).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati in una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA A PENA DI ESCLUSIONE

I candidati dovranno allegare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità valido;
- b) documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini di Paesi Terzi di partecipare alla presente procedura selettiva (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c) idonea documentazione attestante l'equiparazione di tale titolo con il corrispondente titolo di studio italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria (in alternativa, come sopra indicato, i candidati dovranno indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di equiparazione).
- d) Certificato del servizio prestato ai sensi dell'art 12 comma 1 del D.L. n. 34 del 30/03/2023 convertito con Legge n. 56 del 26/5/2023 rilasciato dalla struttura presso la quale è stato svolto.

5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA, PENA MANCATA VALUTAZIONE

I candidati dovranno allegare i documenti di seguito indicati, qualora intendano

sottoporli alla valutazione della Commissione:

- a) Il Decreto Ministeriale di riconoscimento dei titoli di servizio svolti all'estero;
- b) Il Decreto Ministeriale di equiparazione dei titoli accademici e di studio conseguiti all'estero (ulteriori rispetto a quelli che costituiscono requisito di accesso).

6 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione dei candidati è disposta con apposito provvedimento dell'ASL 2 Gallura immediatamente efficace. La comunicazione ai candidati verrà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito **www.aslgallura.it, alla Sezione "Bandi di Concorso e Selezioni"**. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dal DPR 483/1997 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni degli uffici".

8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL' EVENTUALE COLLOQUIO

La selezione dei candidati ammessi avverrà come segue:

- la valutazione dei titoli sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;
- l'eventuale colloquio avrà ad oggetto le materie inerenti alla disciplina, l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire e delle capacità richieste;

La Commissione esaminatrice all'uopo nominata disporrà complessivamente di **50 punti**, così ripartiti:

A) 20 punti per titoli di seguito così suddivisi:

- titoli di carriera: max 10
- titoli accademici e di studio: max 3
- pubblicazione e titoli scientifici: max 3
- curriculum formativo e professionale: max 4

B) 30 punti per l'eventuale colloquio.

Il superamento dell'eventuale colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a **21/30**.

In caso di parità di punteggio si applicano le regole generali sulle precedenza:

- numero di figli a carico; in caso di parità del numero di figli minore età del candidato;
- minore età del candidato.

9 - DIARIO DELL'EVENTUALE COLLOQUIO

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati attraverso apposita pubblicazione sul sito *web* aziendale **www.aslgallura.it alla Sezione "Bandi di Concorso e Selezioni"**, almeno 20 giorni prima del suo svolgimento, senza l'invio di ulteriori comunicazioni. I candidati dovranno presentarsi muniti di adeguato documento di

riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio nella data e nel luogo, a qualsiasi motivo imputabile, equivarrà a rinuncia alla partecipazione al presente Avviso.

10 - APPROVAZIONE E UTILIZZO GRADUATORIE

La graduatoria finale di merito dei medici specializzati e quella separata dei medici in formazione specialistica, saranno formulate sulla base della somma dei punteggi conseguenti alla valutazione dei titoli e di quelli dell'eventuale colloquio.

Alla conclusione della procedura selettiva, riconosciuta la regolarità degli atti, con apposito atto del Direttore Generale della ASL 2 Gallura, saranno adottate le suddette graduatorie finali di merito che devono riportare i nominativi dei soli candidati idonei.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito *web* aziendale www.aslgallura.it nella sezione **“Bandi di concorso e Selezioni”**.

11 - VALIDITA' DELLA GRADUATORIE

Le graduatorie finali di merito dei medici specialisti e dei medici in formazione specialistica, hanno valenza regionale e rimarranno efficaci per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della stesse. Sono fatte salve le disposizioni di legge vigenti in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

12 - COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione in servizio verrà effettuata, previo accertamento dei requisiti prescritti dal bando e dalle norme in materia di assunzioni nel pubblico impiego, mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, nel quale sarà indicata la data di assunzione e la durata del rapporto di lavoro.

Il candidato, con la sottoscrizione del contratto, instaura dalla data di decorrenza un rapporto di lavoro a tempo determinato e a rapporto di lavoro esclusivo.

Gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio, che dovrà avvenire entro quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, pena decadenza, salvo giustificati motivi.

Alla scadenza, il contratto si risolve automaticamente senza diritto al preavviso; in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

In caso di rifiuto di un contratto a tempo determinato (di qualsiasi durata e contenuto) presso l'ASL n. 2 Gallura, il candidato perde ogni diritto relativamente alla graduatoria a tempo determinato di cui trattasi.

Il trattamento economico del posto oggetto dell'avviso è quello previsto dal C.C.N.L. dell'Area Sanità vigente.

9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'ASL 2 Gallura è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'Azienda medesima da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla

conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'ASL 2 Gallura, con sede in via Bazzoni Sircana , 2 – 2A – 07026 Olbia. Centralino: +39 019 840 41, E-mail del Responsabile aziendale per la protezione dei dati (R.P.D.): [DPO \(Data Protection Officer\) la società Karanoa Srl, con sede legale in Sassari, via Principessa Iolanda n. 58. - karanoa@email.it](mailto:karanoa@email.it) per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli nonché per l'espletamento della selezione; la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL n. 2 Gallura, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza all'ASL n. 2 Gallura è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'ASL n. 2 Gallura medesima, i cui recapiti sono reperibili sul sito internet aziendale. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

10- DISPOSIZIONI VARIE

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto degli articoli di cui si compone il presente bando, che dichiara di conoscere ed accetta, altresì, tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute. L'Azienda si riserva la facoltà di integrare, modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando di selezione o riaprire e/o assegnare nuovi termini in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse, per effetto di disposizioni di legge sopravvenute.

La disponibilità delle sedi cui destinare le unità eventualmente reclutate in esito al presente sarà comunicata successivamente dalla Direzione Aziendale in ragione delle criticità evidenziate e del preminente interesse aziendale. Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda integralmente a quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia

Si precisa che la documentazione presentata non potrà essere restituita e verrà conservata per un periodo di cinque anni alla scadenza del quale potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso.

Ogni informazione potrà essere richiesta alla S.C. Affari Generali, Legali e Capitale Umano al seguente numero: Dott. Giovanni Camboni – tel.0789/552065.

Il Direttore Generale
Dott. Marcello Acciaro