**Allegato "4"**

Modulo di richiesta di autorizzazione allo scarto

(documento protocollato)

**Alla Soprintendenza Archivistica per la Sardegna**

Via Marche n. 17

09127 Cagliari

PEC: mbac-sa-sar@mailcert.beniculturali.it

**Oggetto:** Eliminazione documenti d'archivio – elenco del materiale proposto per lo scarto dal (indicare Struttura).

Si trasmette per l'autorizzazione l'elenco del materiale proposto per lo scarto relativo a documentazione presente negli Archivi della ……………..(indicare il nome dell’Azienda) riguardante documenti ………....(indicare il nome della Struttura) conservati presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare l’Archivio in cui sono conservati e l’indirizzo) .

Distinti saluti

IL REFERENTE UNICO

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**