

AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE n. 2 DELLA GALLURA
Informativa art.13 Reg. UE 2016/679

L'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura fornisce le informazioni più importanti sul trattamento dei dati personali relativamente alle proprie attività istituzionali come previsto dalle normative specifiche di riferimento.

L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale al seguente indirizzo/link:
<https://www.aslgallura.it/privacy-policy/>

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

I dati personali sono trattati dalla Azienda Socio-Sanitaria n. 2 della Gallura Titolare del trattamento – Via _Bazzoni Sircana_2-2A tel. _0789552383/310_email: direzione.generale@aslgallura.it.

Responsabile della Protezione dei Dati è la SIPAL SRL - Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale - Via San Benedetto, 60 - 09129 Cagliari.

Mail dedicata: DPO@ASLGALLURA.IT

Referente: dott. Danilo Cannas (dpo@sipal.sardegna.it - cell. 329/8861302 - tel. 070/42835 - 070/4529135);

BASE GIURIDICA E FINALITA'

I dati richiesti sono indispensabili per poter fornire e gestire le prestazioni sanitarie (finalità di cura) e quelle amministrative correlate in adempimento ad obbligo di legge, nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e di rilevante interesse nel settore della sanità pubblica (art.9 Reg. UE 2016/679), nel rispetto delle disposizioni ed i principi in materia di trattamento dei dati nonché del segreto professionale e della riservatezza. Il trattamento avverrà con l'ausilio di mezzi e supporti cartacei ed informatici.

Nello specifico, potranno essere perseguite, **senza consenso dell'interessato**, le seguenti finalità:

- tutela della salute ed incolumità fisica e tutela socio-assistenziale;
- adempimento amministrativi, contabili e gestionali correlati alle finalità di cura;
- attività di programmazione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
- attività epidemiologica e statistica;
- attività di certificazione;
- gestione di reclami, esposti e contenziosi.

Altri trattamenti di dati potranno essere eseguiti qualora l'interessato riceverà apposita ulteriore informativa e presterà il proprio consenso che potrà sempre revocare senza compromettere il trattamento eseguito precedentemente alla revoca del consenso.

COMUNICAZIONE DEI DATI

L'Azienda Socio-Sanitaria Locale n.2 della Gallura trasmetterà i dati ai soggetti pubblici e privati, enti ed istituzioni che dovranno trattarli in esecuzione di un obbligo di legge o di un adempimento contrattuale ovvero su specifica richiesta dell'interessato e solo se necessario. Le informazioni sullo stato di salute possono essere comunicate a soggetti espressamente indicati dall'interessato

L'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura, di norma, non trasferisce i dati a paesi extra UE: ciò, tuttavia, potrebbe avvenire per adempimento ad obbligo di legge o per l'assolvimento ad obblighi contrattuali ed in tal caso il trasferimento sarà eseguito nel pieno rispetto della normativa, verificando preliminarmente se il paese destinatario offre un adeguato livello di protezione dei dati personali; in assenza di tale requisito, il Titolare stesso ovvero il Responsabile dallo stesso appositamente autorizzato, attueranno le misure di garanzia a tutela dell'interessato

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati per ciascun trattamento svolto dal Titolare potrà essere rinvenuto nel "*Regolamento e Prontuario di selezione e scarto per gli archivi*" al seguente link:

<https://www.aslgallura.it/ap/approvazione-e-adozione-del-manuale-di-gestione-del-protocollo-informatico-dei-flussi-documentali-e-degli-archivi-edizione-1-revisione-0-della-asl-gallura/>

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Diritto di opposizione al trattamento nei casi previsti; **Diritto di accesso** (conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi); **Diritto alla rettifica** (ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti); **Diritto alla cancellazione** (ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo); **Diritto di limitazione del trattamento** (contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare); **Diritto alla portabilità** dei dati (ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare);

RECLAMO

Qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati non sia avvenuto in maniera conforme, sarà possibile esercitare il diritto di inoltrare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali – Piazza Venezia n.11 – 00187 – ROMA (protocollo@pec.gdgd.it) così come previsto dall'art.77 del Reg. UE 2016/679 e art. 13.2.d dello stesso.