

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 524 DEL 26 / 06 / 2024**

Proposta n. 533 del 18/ 06//2024

**STRUTTURA: S.C. AREA DATA MANAGEMENT- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**OGGETTO:** Adozione del Regolamento del Sistema di Budget

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| <b>Ruolo</b>                           | <b>Soggetto</b>              | <b>Firma Digitale</b> |
|--|------------------------------|-----------------------|
| L'istruttore                           | Dott.ssa Melina Pani         |                       |
| Il Direttore f.f. Struttura Proponente | Dott.ssa Pinuccia<br>Mazzone |                       |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## **IL DIRETTORE S.C AREA DATA MANAGEMENT- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/24 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura a far data del 01/01/2022;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale è stato approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e di qualificazione dei servizi sanitari;

**PRESO ATTO** che la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021, ha attribuito l’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura al Dottor Marcello Giuseppe Acciario ed in esecuzione della citata DGR, è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il medesimo, apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale per la durata di anni 5, a decorrere dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione n. 1 del 7.1.2022, del Direttore Generale dell’Asl n. 2 Gallura con cui si è preso formalmente atto della deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni del Direttore Generale dell’Asl n. 2 Gallura, la n.154 e la n.155 del 20/06/2022, con le quali sono stati nominati rispettivamente, Direttore Amministrativo il Dott. Michele Baffigo e Direttore Sanitario il Dott. Raffaele De Fazio;

**VISTA** la Deliberazione ASL n°2 Gallura n°94 del 24/02/2023 di adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Asl n. 2 Gallura;

**VISTA** la Deliberazione ASL n°2 ASL Gallura n°207 del 12/04/2023 “Implementazione progressiva dell’assetto organizzativo previsto dall’atto aziendale: organizzazione provvisoria dello Staff della Direzione Generale e del dipartimento di Area amministrativa nelle more dell’adozione dei regolamenti per l’organizzazione ed il funzionamento dei dipartimenti aziendali e dei regolamenti di conferimento e graduazione degli incarichi dirigenziali per l’Area contrattuale della Dirigenza dell’Area Sanità e dell’Area PTA” con la quale viene attribuito in via provvisoria alla Dott.ssa Pinuccia Mazzone l’incarico di direzione della SC Area Data Management-Programmazione e Controllo, nelle more dell’approvazione del nuovo funzionigramma e della graduazione degli incarichi;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n.33 e ss. ii. mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che l’art. 40 della Legge Regionale n°24 del 11 settembre 2020 dispone che il sistema di programmazione e controllo del Servizio sanitario regionale si compone dei seguenti strumenti:

- a) Programma sanitario pluriennale e annuale;
- b) Sistema informativo;
- c) Sistema budgetario;
- d) Contabilità analitica;
- e) Sistema degli indicatori.

che il Decreto legislativo n° 165/2001 dispone che “.....*i dirigenti generali adottano misure organizzative idonee a consentire la rilevazione e l'analisi dei costi e dei rendimenti dell'attività amministrativa della gestione e delle decisioni organizzative*”.

**PRESO ATTO** che l'art. 4 del D.lgs n°150 del 2009 dispone che “le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di Gestione della Performance, che si articola nelle seguenti fasi: definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**TENUTO CONTO** che il budget è uno strumento di pianificazione e controllo dell'andamento aziendale e al contempo lo strumento che traduce in obiettivi annuali i programmi strategici aziendali e gli indirizzi di programmazione regionale, assegnandoli a specifici Centri di Responsabilità, in una logica di unitarietà di gestione dell'azienda. In esso si concretizza il principio della separazione delle responsabilità di programmazione e controllo da quelle di gestione delle attività.

**CONSIDERATO** che il ricorso allo strumento del budget consente di:

- sviluppare un orientamento verso una visione unitaria dell'azienda in quanto obbliga tutte le strutture aziendali a riflettere sulle attività di propria competenza, ad impostare programmi ed a controllare continuamente le attività quando i programmi diventano operativi;
- responsabilizzare i C.d.R. nei confronti del risultato complessivo dell'azienda;
- facilita l'integrazione ed il coordinamento dei C.d.R. appartenenti al dipartimento;
- responsabilizza su obiettivi specifici e sull'uso delle risorse;
- facilita la selezione e la ricerca di alternative economicamente più convenienti;
- misurare e valutare la performance in una logica di miglioramento continuo;

**VISTE** le Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n°741 del 22/11/2023 “Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ai sensi dell'art.7 comma 1 del decreto legislativo 150/2009 e s.m.i.”;

**ATTESO** di dover procedere all'adozione del regolamento del sistema di budget che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale al fine di descrivere e regolare il processo di definizione e gestione del budget annuale;

**DATO ATTO** che il regolamento di budget ha lo scopo di descrivere il processo di budget attraverso la definizione dei principali contenuti di processo e delle fasi che lo compongono, fornendo elementi di dettaglio in merito allo scopo, alle tempistiche ed al ruolo degli attori in esso coinvolti

**RILEVATA** la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere all'adozione del suddetto Regolamento

## PROPONE

**DI ADOTTARE** il regolamento per la gestione del processo di budget che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

**DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ASL Gallura;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto:

- all'Organismo Indipendente di Valutazione
- alla S.C. Affari Generali e Legali e Capitale Umano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria n. 2 della Gallura.

### IL DIRETTORE S.C AREA DATA MANAGEMENT

Dott.ssa Pinuccia Mazzone

Per le motivazioni sopra riportate

| ACQUISITI I PARERI                         |                                     |  |                                     |
|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| IL DIRETTORE SANITARIO<br>ASL N. 2 GALLURA |                                     | IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO<br>ASL N.2 GALLURA |                                     |
| DR. RAFFAELE DE FAZIO                      |                                     | DOTT. MICHELE BAFFIGO                          |                                     |
| FAVOREVOLE                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | FAVOREVOLE                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CONTRARIO                                  | <input type="checkbox"/>            | CONTRARIO                                      | <input type="checkbox"/>            |
| NON NECESSARIO                             | <input type="checkbox"/>            | NON NECESSARIO                                 | <input type="checkbox"/>            |

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

### IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Marcello Acciaro

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Regolamento del sistema di budget

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n°2 della Gallura dal 26 / 06 / 2024 al 11 / 07 / 2024

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato