

Prot. PG/2022/0028355

Olbia, 15 dicembre 2022

**Al Direttore Generale  
dell'ASL n. 2 della Gallura**

Dott. Marcello ACCIARO

**Ai Signori/e Componenti  
dell'Organo Indipendente di Valutazione (OIV)  
dell'ASL n. 2 della Gallura**

Loro sedi

**OGGETTO: RELAZIONE DEL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRAPARENZA (RPCT) DELL'ASL N. 2 DELLA GALLURA ANNO 2022.**

Con la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 46/24 del 25.11.2021 è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura con decorrenza dal 01.01.2022, dando corso alla Legge Regionale n. 24/2020 "Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii.;

**PREMESSA**

**Contesto Interno** (Dal PTPCT ASL Gallura 2022-20224):

**1) Organizzazione aziendale**

Con la L.R. n. 24/2020 è stata riformata l'organizzazione del Sistema Sanitario della Regione Autonoma della Sardegna (RAS), prevedendo di affidare alle Aziende Socio-Sanitarie Locali (ASL) la responsabilità dei servizi assistenziali nei rispettivi territori di competenza, e all'Azienda Regionale per la Salute (ARES) compiti e funzioni di carattere tecnico-amministrativo a favore delle ASL.

L'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura, costituita dal 01.01.2022, come da DGR n. 46/24 del 25.11.2021 della Regione Autonoma della Sardegna (RAS), sta procedendo a definire il proprio assetto organizzativo, e con Delibera del Direttore Generale N.403 del 18.11.2022 ha approvato il preliminare dell'Atto Aziendale. Ci si trova, pertanto in un contesto caratterizzato da una fase transitoria di implementazione della riforma di cui alla L.R. 24/2020.

Con la Deliberazione del Direttore Generale n. 87 del 15.04.2022, l'ASL n. 2 della Gallura ha recepito i regolamenti/linee guida/procedure adottati da ATS Sardegna, in quanto compatibili, al fine di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi, così come previsto dalla RAS.

Sotto il profilo amministrativo, nella presente fase transitoria, l'Azienda è composta da due servizi, il Servizio Giuridico Amministrativo e il Servizio Programmazione e Controllo (strutture ereditate dalla precedente organizzazione amministrativa di ATS Sardegna) In particolare il Servizio Giuridico Amministrativo, svolge le sue competenze in diversi ambiti dell'attività aziendale.

Esso, infatti abbraccia le attività più propriamente afferenti ad un servizio di Affari Generali, quali la pubblicazione atti, la gestione del protocollo informatico e l'attività di supporto tecnico amministrativo al Direttore Generale ma, altresì, attività quali gli acquisti al momento entro la soglia di € 40.000,00, ha limitata competenza in materia di personale.

I limiti alle competenze discendono dall'organizzazione che l'organo politico ha impresso con la Legge Regionale 24 del 11.09.2020 in forza della quale sono delineate le competenze ed i limiti propri di ognuno degli attori del Sistema Sanitario Regionale.

In ogni caso, la riforma attuata con la sopra citata Legge Regionale prevede di affidare alle Aziende Sanitarie Locali la responsabilità dei processi assistenziali nei rispettivi territori di competenza e ad ARES di assicurare in maniera centralizzata le funzioni di supporto tecnico-amministrativo per tutte le aziende sanitarie di erogazione del sistema regionale.

Sotto il profilo dell'organizzazione sanitaria il modello è al momento strutturato in tre macro articolazioni:

- a) Presidio Ospedaliero. Con riferimento all'organizzazione sanitaria dei presidi ospedalieri la L.R. 24/2020 ha voluto superare l'articolazione della rete ospedaliera caratterizzata dalla presenza di presidi ospedalieri unici di area omogenea, eventualmente ripartiti in più stabilimenti sebbene, nelle more della riorganizzazione trovino applicazione le disposizioni del Documento del 25 ottobre 2017 con il quale il Consiglio Regionale della Regione Sardegna ha approvato la rete ospedaliera attualmente vigente;
- b) Distretti Socio Sanitari, che nell'Azienda Socio sanitaria Locale n. 2 della Gallura sono tre, essi costituiscono il momento di sintesi tra assistenza sanitaria ed assistenza sociale;
- c) Dipartimenti Strutturali (ospedalieri e territoriali).

## **2) L'Organigramma Aziendale**

L'organigramma è il principale strumento, a livello macro, di formalizzazione della reale gerarchia organizzativa di una azienda. Esso è la rappresentazione grafica della struttura organizzativa finalizzato a rappresentare le strutture, e a descrivere sinteticamente funzioni, compiti e rapporti gerarchici esistenti nell'ambito di una determinata struttura organizzativa. Allo stato attuale ed in attesa che si concretizzi quanto previsto dall'Atto Aziendale, l'organizzazione aziendale non è stata ancora compiutamente delineata.

Si dato tuttavia conto del modello organizzativo delineato dalla vigente normativa Regionale.

**Il modello organizzativo delineato nella Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna 12/15 del 7 aprile 2022 (Indirizzi per l'adozione dell'Atto Aziendale da parte delle ASL) evidenzia:**

- Direzione Aziendale (Direttore Generale; Direttore Sanitario; Direttore Amministrativo);
- Strutture e Funzioni di staff della Direzione Aziendale: Collegio Sindacale, OIV, Collegio di Direzione, Consiglio delle Professioni sanitarie; Affari Generali, Trasparenza e Anticorruzione, Direttore Socio Sanitario;
- Tecnostruttura amministrativa: Bilancio, Tecnico - Logistico e Patrimonio, Pianificazione Strategica, Acquisti, ICT, GRU (personale), Programmazione e Controllo di gestione e flussi informativi;

- Organizzazione Sanitaria per l'erogazione dell'assistenza: Assistenza Collettiva, Dipartimento di Prevenzione, Sanità Penitenziaria, Assistenza Territoriale, Distretti, Servizio Prevenzione e Protezione, Assistenza Ospedaliera, Dipartimento di Salute Mentale, Rischio Clinico, Assistenza Farmaceutica, Presidi Ospedalieri, Clinical Governance.

L'assetto prevede una organizzazione di tipo dipartimentale.

### **3) Le Macro - Articolazioni e le Articolazioni Aziendali**

L'Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) n. 2 della Gallura provvede all'erogazione dei Servizi Sanitari nel territorio di sua competenza, attraverso i propri servizi o attraverso l'acquisto di prestazioni da strutture pubbliche o private accreditate.

Più specificatamente l'ASL Gallura assicura attualmente l'erogazione delle prestazioni attraverso le seguenti macro-articolazioni e articolazioni:

#### **Distretti Socio Sanitari:**

Il territorio della ASL n. 2 della Gallura è suddiviso in tre Distretti Socio Sanitari:

- a) Distretto di Olbia;
- b) Distretto di Tempio Pausania;
- c) Distretto di La Maddalena.

#### **Presidi Ospedalieri:**

All'interno del territorio insistono tre strutture ospedaliere:

- a) P.O. "Giovanni Paolo II" – Olbia;
- b) P.O. "Paolo Dettori" – Tempio Pausania;
- c) P.O. "Paolo Merlo" – La Maddalena.

### **4) Le Risorse Umane**

L'organico attuale rappresenta un elemento di criticità poiché le dotazioni organiche iniziali sono state individuate sulla base del personale assegnato alle omonime strutture presenti in ATS Sardegna al 31 dicembre 2021, transitate in ASL e risultano pertanto non adeguate.

Tuttavia, c'è stata l'implementazione del personale grazie all'assegnazione di personale assunto a tempo determinato e indeterminato, reclutato da apposite graduatorie approvate da ATS Sardegna.

All'esito della esatta definizione delle strutture aziendali che verrà indicata dal Legislatore e dall'Atto Aziendale, verranno conseguentemente ridefinite le dotazioni organiche e le assegnazioni del personale tra l'Azienda Regionale della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Locali e conseguentemente si potrà contare su un organico meglio definito e con competenze più chiare.

## **CRONO RELAZIONE**

Tutto quanto in premessa per capire che anche con riferimento alla Materia della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, la oggettiva situazione nella quale si è trovata e per molti versi ancora si trova la ASL n. 2 della Gallura, ha dovuto fare i conti con un'organizzazione non ben definita e pertanto a conseguenti carenze organizzative e di organico non di poco conto, nonostante tutto si ritiene di aver adempiuto in maniera sufficiente a quanto prescritto come segue:

In data 19.01.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 04 è stato nominato il Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) dell'ASL n. 2 della Gallura.

In data 22.03.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 54 è stato affidato il Servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali ad un'azienda esterna e contestualmente designato il DPO dell'ASL n. 2 della Gallura. Pubblicato sulla pagina Privacy Policy del sito aziendale assieme alla normativa vigente, a "L'informativa sul trattamento dei dati personali dell'ASL n. 2 della Gallura" e a quant'altro necessario all'utenza.

In data 15.04.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 85 è stato nominato il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) dell'ASL n. 2 della Gallura. Tenuto conto della situazione esistente, nella stessa Deliberazione veniva specificata la scelta di un collaboratore amministrativo piuttosto che un dirigente, e comunque nella parte dispositiva veniva riportato: "Di nominare, nelle more della definizione dell'assetto organizzativo dell'Azienda e dell'acquisizione delle risorse umane e strumentali necessarie per garantire le attività ad essa demandate dalla L.R. 24/2020, quale RPCT....". Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 15.04.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 87 sono stati recepiti i Regolamenti adottati e vigenti in ATS. Pubblicati sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 22.04.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 95 è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'ASL n. 2 della Gallura, che a seguito del decesso di un componente, con Deliberazione del Direttore Generale n. 357 del 28.10.2022 è stato integrato con un nuovo componente. Pubblicate sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale. Con l'OIV si è instaurato un buon rapporto di sinergia e collaborazione che ha contribuito, nonostante le note criticità organizzative e di risorse umane, ad avere una situazione delle pubblicazioni nel sito Amministrazione Trasparente regolare, come da "Documento di Attestazione" dello stesso OIV del 10.11.2022. Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale. Nell'incontro convocato dall'OIV in forma telematica del 02.12.2022, si completato il tema degli Obblighi di Trasparenza, ma si è anche discusso del nuovo Codice di Comportamento Aziendale, copia di una bozza del quale è stata inviata dalla D.G. all'OIV, che si è riservato di esprimere il proprio parere obbligatorio. Con riferimento al terzo punto all'O.d.g. e cioè il Monitoraggio del Piano delle Performance e obiettivi, si è convocata una riunione per il giorno 19.12.2022 in modalità mista, al fine di verificare il sistema di monitoraggio. La Responsabile della SC. Controllo di Gestione, invierà una relazione sintetica all'OIV sulle modalità di monitoraggio.

In data 27.04.2022 l'ASL n. 2 della Gallura ha aderito alla Piattaforma WhistleblowingPa, anche se di fatto per vari inconvenienti tecnici è diventata realmente operativa in data 05.08.2022. Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 29.04.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 101 è stato adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'ASL n. 2 della Gallura. Si fa notare che ciò avviene rispettando la scadenza di legge, nonostante siano passati pochi giorni dalla nomina del RPCT, con un Piano, ad avviso dello scrivente, di qualità. Tutto ciò è stato possibile per un'eccezionale lavoro di equipe tra lo stesso RPCT, la Direzione Amministrativa, il Servizio Giuridico Amministrativo e tutti i colleghi RPCT delle altre ASL della Sardegna, oltre naturalmente al RPCT di ARES Sardegna. È proprio la scelta di tenere aperto un costante canale di collegamento con gli altri colleghi RPCT si è rivelata vincente, che nonostante le più volte citate criticità organizzative e di organico, ci ha permesso spesso di trovare soluzioni comuni valide, adattandole ovviamente, alle peculiarità di ogni singola azienda sanitaria. Al piano è stata data la massima diffusione oltre che con la pubblicazione naturalmente nell'Albo Pretorio, nella pagina Amministrazione Trasparente del sito Aziendale e nelle pagine Intranet ARES e ASL Gallura, queste ultime molto seguite da tutto il personale.

Il 03.05.2022 è stato creato l'indirizzo di posta elettronica [rpct@aslgallura.it](mailto:rpct@aslgallura.it). Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 30.06.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 156 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'ASL n. 2 della Gallura. Si fa notare che anche in questa occasione, nonostante le più volte richiamate difficoltà e carenze organizzative e di organico la stesura del PIAO è avvenuta nei termini, anche in questo caso si è creato un buon lavoro di equipe, col coordinamento della SC. Programmazione e Controllo. Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 25.07.2022 su richiesta del RPCT un funzionario, in servizio presso la Segreteria dell'Ufficio del RPCT ARES Sardegna ha svolto presso la nostra Azienda, una encomiabile e meritoria attività di consulenza e formazione rivolta a due impiegati segnalati dal Responsabile del Servizio Giuridico Amministrativo, con l'intento di coadiuvare l'Ufficio del RPCT, con specifico riferimento agli adempimenti degli obblighi di pubblicazione di atti e documenti nell'ambito della Sezione Amministrazione Trasparente del nostro sito aziendale.

E proprio alla formazione si è cercato di dare la funzione di primaria importanza come previsto dal PTPCT aziendale

(Dal PTPCT ASL Gallura 2022-20224) **“Gli strumenti e l'approccio scelto dall'Azienda nella strategia di prevenzione della corruzione, (con particolare riferimento anche alla formazione basata su approccio normativo, etico e valoriale, alla promozione delle segnalazioni di rischi di illegalità e irregolarità, alla gestione dei rischi), mirano a stimolare i soggetti interni ed esterni all'Azienda contribuendo così alla promozione della cultura della legalità, dell'integrità e della trasparenza.”**

Nell'ottica perseguita dalla Direzione Aziendale dell'ASL n. 2 della Gallura, per una maggiore sensibilizzazione di tutto il proprio personale in materia di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, come previsto dalla normativa vigente e dallo stesso Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) aziendale 2022 - 2024, la Struttura Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo dell'ARES Sardegna, anche su richiesta di tutti gli RPCT delle ASL della Sardegna e della stessa ARES, ha attivato il progetto formativo dal titolo “Anticorruzione e Trasparenza”. Il corso fruibile in modalità Fad Asincrona, per i dipendenti delle Asl sarde **sino al 16 dicembre 2022**. Iniziativa portata a conoscenza di tutto il personale con nota ai Dirigenti e Responsabili delle Strutture, nella sezione notizie del sito aziendale e su intranet ARES e ASL Gallura e fornendo informazioni anche personalmente.

Sempre con la collaborazione del RPCT di ARES e dei colleghi RPCT delle altre ASL della Sardegna, è stata organizzata la “Giornata della Privacy e della Trasparenza” per la nostra ASL il giorno 14 dicembre 2022 a Sassari. Iniziativa portata a conoscenza di tutto il personale con nota ai Dirigenti e Responsabili delle Strutture.

Per quanto riferito alla formazione del RPCT lo stesso ha partecipato:

Alla giornata Formativa “Le novità in tema di prevenzione della corruzione e il PIAO” IFEL Fondazione ANCI – Decimomannu 04.07.2022.

Alla giornata Formativa “Il Codice di Comportamento alla luce delle ultime novità normative” Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – on line - 27.09.2022.

Alla giornata Formativa “PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione Normativa e applicazione tecnico pratica” Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana – on line - 14.10.2022.



Alla giornata Formativa “Giornata della Privacy e della Trasparenza” Karanoa S.r.l. per conto di ARES Sardegna – Sassari 14.12.2022.

Era intendimento del RPCT partecipare in presenza o in subordine in remoto, alla “Giornata RPCT – VIII edizione” dal titolo “Valore Pubblico PNRR e PNA 2022” organizzata dall’ANAC, ma la contestuale giornata a Sassari precedentemente descritta non lo ha permesso. Tuttavia vista l’importanza dell’incontro e degli argomenti trattati, se ne raccomandata la partecipazione con messaggio di posta elettronica al loro Responsabile, ai colleghi di ARES che seguono per conto della nostra ASL le procedure PNRR. Anche ai colleghi RPCT che, avendo la giornata della Privacy programmata in altra data e che pertanto hanno potuto partecipare all’incontro ANAC, si è chiesto di rendere edotto lo scrivente, anche con eventuale documentazione.

Sempre in tema di formazione si è partecipato ad un incontro in remoto con la società di Consulenza REACT e ne stato richiesto il materiale, anche in vista di un eventuale rapporto di collaborazione, da condividere con ARES e le altre ASL sarde.

In data 03.10.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 315 è stato costituito il Collegio Sindacale dell’ASL n. 2 della Gallura. Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale.

In data 25.10.2022 a mezzo messaggio di posta elettronica, quale contributo del RPCT dell’ASL n. 2 della Gallura alla stesura del costituendo Atto Aziendale, è stata inviata alla Direzione Aziendale una copia con evidenziate le parti ad avviso dello stesso RPCT più pregnanti, dell’allegato n. 3 al Piano Nazionale Anticorruzione ANAC che fa riferimento alla figura del RPCT e alla Struttura di Supporto. Proprio ad una quanto mai urgente costituzione di una efficiente struttura di supporto, scegliendo tra sue diverse alternative, ci si è riferiti nello stesso messaggio, vista l’importanza che questa riveste per il corretto espletare dei numerosissimi adempimenti in capo al RPCT.

In data 18.11.2022 con Deliberazione del Direttore Generale n. 403 è stato approvato il preliminare dell’Atto Aziendale dell’ASL n. 2 della Gallura. Pubblicato sulla pagina Amministrazione Trasparente del sito aziendale. A tal proposito si ritiene necessario precisare che la scelta di individuare all’interno degli SC. Affari Generali la struttura di supporto al RPCT, piuttosto che dotarlo di una struttura autonoma, è una scelta opzionale tra le due alternative. Si ritiene invece che la figura dello stesso RPCT debba essere prevista tra le Strutture e Funzioni di Staff, come consigliato dall’ANAC, dalla Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna 12/15 del 7 aprile 2022 (Indirizzi per l’adozione dell’Atto Aziendale da parte delle ASL) e dall’Art. 3.2 del PTPCT ASL n. 2 Gallura anni 2022/2024.

In data 23.11.2022 in vista della scadenza del termine della presente relazione e di quella della stesura del nuovo Piano, si è inviata a tutti gli interessati una nota a firma del RPCT che ricordava: “Adempimenti Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022”. In riscontro a tale nota sono pervenute allo scrivente, forse meno risposte di quanto ci si aspettasse, molte anche non proprio puntualissime e complete, ma tutte molto significative (e perciò in via del tutto eccezionale, visto che trattasi della prima relazione di questa nuova azienda, si ritiene utile allegarle integralmente alla relazione). In tutte si possono leggere le difficoltà incontrate dall’appartenere ad una azienda costituita solo di recente, subentrata solo in determinate funzioni alla precedente Azienda unica regionale (l’ATS Sardegna), altre funzioni sono andate all’ARES Sardegna, con le grandi criticità organizzative e di organico più volte in questa sede sottolineate, ma pare comunque che dalle stesse traspaia che, sostanzialmente si è fatto fronte da parte dei relatori, seppur con le ormai note oggettive difficoltà, a fare i prescritti controlli, e cosa per lo scrivente fondamentale, non sono segnalate criticità che possano far pensare a problemi inerenti alla prevenzione della Corruzione e alla Trasparenza.

La conclusione che a mio avviso si può trarre da questa relazione è la certezza di quanto mai si urgente definire adeguatamente ruoli e organici, che permettano di superare un’emergenza organizzativa molto pesante. Ciò

può avvenire all'interno dell'Azienda solo con una puntuale regolamentazione dei rapporti da parte dell'Atto Aziendale e dei provvedimenti conseguenti (anche si ritiene che ciò richiederà tempi non brevissimi), ma anche da una puntuale chiarificazione non teorica ma pratica, dei rapporti con l'ARES Sardegna su competenze e organici.

Si ritiene comunque che nonostante tutto, nell'ASL n. 2 della Gallura, nel periodo che va dalla nomina del sottoscritto ad oggi, non si è avuto sentore di problemi che possano far pensare a criticità riferentisi alla Corruzione e alla Trasparenza. Ma si ritiene che, non risolvendo alla radice e in maniera definitiva, le carenze quasi in maniera ossessiva segnalate, le quali portano a situazioni di sostanziale poca chiarezza, il rischio che si insinuino fattori corruttivi non può essere certamente escluso.

A tal proposito si segnala la necessità (peraltro prevista nello stesso preliminare dell'Atto Aziendale) di costituire in tempi rapidissimi una struttura che supporti in maniera efficiente e pregnante l'impegnativo ruolo del RPCT, e che si creino canali di eccellente collaborazione con tutta l'azienda. Anche la stessa figura del RPCT ad avviso dello scrivente va meglio definita all'interno dello stesso Atto Aziendale, rimarcandone il ruolo fondamentale e primario per tutta l'Azienda.

Mi fa piacere concludere questa relazione con un stralcio del nostro PTPCT che reputo di una bellezza quasi disarmante

## **2. IL PERCHÈ DI QUESTO PIANO**

***“.....L'ASL n. 2 della Gallura, consapevole delle gravi conseguenze che i fenomeni corruttivi possono causare in termini di fiducia degli utenti-cittadini, intende impegnarsi proficuamente nel contrastare il fenomeno soprattutto con un'azione preventiva e, per questo motivo il piano, come tutti gli strumenti che focalizzano la propria attenzione sul funzionamento dell'organizzazione, rappresenta occasione di miglioramento per il recupero della reputazione e fiducia, a maggior ragione per questa Azienda che, in quanto nuova Azienda ancora in fase di strutturazione sia organizzativa che di personale, può diventare modello ed esempio per la “best practice” in materia di lotta alla corruzione e per la trasparenza.”***

**Dott. Leonardo Tilocca**