

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 707 DEL 12/08/2024

Proposta n. 755 del 12/08/2024

STRUTTURA S.C. AREA DATA MANAGEMENT

OGGETTO: Rettifica della Delibera del Direttore Generale n. 492 del 14/06/2024 *“Rettifica della Delibera del Direttore Generale n. 716 del 13/11/2023 “Adozione del Bilancio annuale e pluriennale di previsione (BEP) 2024-2026 ai sensi dell’art. 25 del DLGS 118/2011”. Rimodulazione Modello CE Preventivo 2024-2026, Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024/2026”.*

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L’istruttore	Dott.ssa Catia Civitarese	
Il Direttore Struttura Proponente	Dott.ssa Pinuccia Mazzone	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all’art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ NO ☐

IL DIRETTORE S.C. AREA DATA MANAGEMENT

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/24 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura a far data del 01/01/2022;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale è stato approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e di qualificazione dei servizi sanitari;

PRESO ATTO che la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021, ha attribuito l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura al Dottor Marcello Giuseppe Acciario ed in esecuzione della citata DGR è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il medesimo, apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale per la durata di anni 5, a decorrere dal 1 gennaio 2022;

VISTA la Deliberazione n. 1 del 7.1.2022, del Direttore Generale dell'Asl n. 2 Gallura con cui si è preso formalmente atto della deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale dell'Asl n. 2 Gallura, la n.154 e la n.155 del 20/06/2022, con le quali sono stati nominati rispettivamente, Direttore Amministrativo il Dott. Michele Baffigo e Direttore Sanitario il Dott. Raffaele De Fazio;

VISTA la Deliberazione ASL n°2 Gallura n°94 del 24/02/2023 di adozione definitiva dell'Atto Aziendale dell'Asl n. 2 Gallura;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.207 del 12/04/2023 con cui è stato conferito alla dott.ssa Pinuccia Mazzone l'incarico di sostituzione di Direttore della S.C. Area Data Management afferente al Dipartimento di Staff della Direzione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.237 del 20/03/2024 con oggetto *“Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Area Amministrativa e dell'Area di staff della ASL n°2 Gallura”*;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n.33 e ss. ii. mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che la Legge Regionale n. 24 del 11.09.2020, in merito ai Bilanci preventivi economici annuali e pluriennali delle aziende del Servizio sanitario regionale, all'art. 39, comma 2, stabilisce che il direttore generale adotta entro il 15 novembre di ogni anno, sulla base del finanziamento ripartito a norma dell'articolo 38, il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, composto dai documenti previsti dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni,

contestualmente all'adozione del programma sanitario annuale e del programma sanitario triennale. Un piano del fabbisogno del personale è inserito come allegato al bilancio preventivo economico annuale e pluriennale e ne costituisce parte integrante. Gli atti previsti dal presente comma sono trasmessi all'Assessorato regionale competente in materia di sanità che provvede alle attività di cui all'articolo 41 e al comma 3, che siano redatti secondo le modalità di cui agli articoli 25 e 32 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e s.m.i.;

PRESO ATTO che con Delibera del Direttore Generale dell'Asl Gallura n. 716 del 13/11/2023 si è proceduto all'adozione del Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione (BEP) 2024-2026 ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 118/2011;

PRESO ATTO che con Delibera del Direttore Generale dell'Asl Gallura n. 724 del 16/11/2023 si è proceduto all'Approvazione del Programma Triennale 2024-2026 ed Elenco Annuale 2024 dei lavori pubblici;

PRESO ATTO che con Delibera del Direttore Generale dell'Asl Gallura n. 492 del 14/06/2024 si è proceduto a rettificare il Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione (BEP) 2024-2026 ai sensi dell'art. 25 del DLGS 118/2011, il Piano Triennale del fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026 e il Programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2024/2026 rimodulati in base ai nuovi stanziamenti e alle indicazioni comunicate dalla RAS nel corso dell'anno 2024;

RICHIAMATA la nota protocollo PG/2024/21090 del 16/07/2024 con la quale la Direzione Aziendale dell'ASL Gallura ha evidenziato i limiti dell'attuale PTFP 2024-2026 che non consente di colmare le attuali e sopraggiunte carenze di organico, definire/concludere le procedure amministrative di assunzione delle professionalità vincitrici di concorso e previste nel PTFP 2023-2025 ed inserire ulteriori nuove professionalità la cui necessità è emersa nei tavoli di coordinamento delle Direzioni Generali;

RITENUTO necessario pertanto procedere ad una rimodulazione del PTFP 2024-2026 mediante l'integrazione di nuove professionalità per sopraggiunti fabbisogni quali ad esempio OSS, Collaboratori Tecnici di Laboratorio Biomedico, Operatore Tecnico Magazziniere, Terapista occupazionale ed al fine di reclutare profili professionali specifici legati alle attività progettuali finanziate con risorse PNRR e PNC;

RITENUTO altresì necessario procedere con la variazione del PTFP 2024-2026 con formula di compensazione integrando le nuove professionalità richieste per l'anno 2024 e nel contempo riducendo le posizioni organiche in esubero e non impiegate o impiegabili nell'anno al fine di non modificare il valore della voce BA2080 "*Totale Costo del Personale*" presente nel BEP 2024 e non superare il relativo tetto di spesa comunicato dalla RAS con nota n. 4160 del 13/02/2024 e pari per l'anno 2024 ad euro 94.890.858,47;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla rettifica della deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 14/06/2024, allegando al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, il nuovo Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione (BEP) 2024-2026 e il nuovo Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026 rimodulati in base alla variazione delle figure professionali presenti nel PTFP 2024-2026, che sostituiscono integralmente i precedenti di cui alla succitata deliberazione;

SPECIFICATO che il Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione (BEP) 2024-2026 e il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026 potranno essere suscettibili di ulteriore rimodulazione in relazione alla variazione degli stanziamenti regionali ed in funzione di nuove esigenze organizzative o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno dell'ASL GALLURA che allo stato attuale non è possibile prevedere, e/o di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nella normativa vigente in materia;

RILEVATA la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere alla rimodulazione del Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione (BEP) 2024-2026, del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026 al fine di colmare le sopraggiunte carenze di organico come espressamente richiesto dalla Direzione Aziendale con la nota protocollo PG/2024/21090 del 16/07/2024;

CONSIDERATO che l'articolo 25 del Decreto Legislativo 23.6.2011 n. 118 stabilisce che il bilancio economico preventivo è composto da:

- Conto Economico Preventivo con allegato il Conto Economico di dettaglio, redatto secondo lo schema del CE di cui al Decreto del Ministero della Salute del 20.3.2013 (G.U.R.I. n. 88 del 15.4.2013);
- Piano dei Flussi di Cassa prospettici;
- Piano degli Investimenti;
- Nota Illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;

VALUTATO che il Direttore Generale con la delibera n° 715 del 9/11/2023 ha adottato il Programma Sanitario Triennale e Annuale, nel quale si esplicitano gli indirizzi strategici aziendali per livello di assistenza sulla base delle priorità e degli obiettivi individuati dalla programmazione nazionale e regionale;

DATO ATTO che le linee programmatiche di azione, le formule organizzative e gestionali funzionali al perseguimento degli obiettivi sanitari e socio-sanitari sono coerenti con il Bilancio preventivo economico annuale 2024 e pluriennale 2024-2026;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato redatto garantendo il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario, attraverso l'equilibrio di costi e ricavi, in coerenza con l'obiettivo del pareggio di bilancio;

PRESO ATTO che il bilancio di previsione è corredato da tutti gli allegati previsti dalla DGR 34/23 del 2015, con particolare riferimento a quelli relativi ad investimenti, acquisti e personale;

RILEVATA la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere all'adozione del Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2024-2026 per ASL Gallura così come rimodulato, ed in particolare dei seguenti documenti:

- Conto Economico Preventivo 2024-2026;
- Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026;
- Nota illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026
- Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale 2024;
- Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024-2026;

PRECISATO che, allo stato attuale, in relazione al processo di riorganizzazione del SSR ancora in corso, non è stato possibile definire il Piano dei flussi di cassa prospettici, ossia i flussi di cassa che indicano le variazioni positive o negative della liquidità dell'azienda che si verificano in un dato periodo di tempo attraverso il confronto tra due o più bilanci, con l'obiettivo di evidenziare le variazioni nelle voci finanziarie e patrimoniali risalendo alle cause delle suddette variazioni;

PROPONE

- 1) DI RETTIFICARE** la delibera del Direttore Generale n°492 del 14/06/2024 con oggetto *“Rettifica della Delibera del Direttore Generale n. 716 del 13/11/2023 “Adozione del Bilancio annuale e pluriennale di previsione (BEP) 2024-2026 ai sensi dell’art. 25 del DLGS 118/2011”. Rimodulazione Modello CE Preventivo 2024-2026, Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024/2026 e Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024-2026. Rettifica della Delibera del Direttore Generale dell’Asl Gallura n. 724 del 16/11/2023 riferito al Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed Elenco Annuale 2024 secondo l’art.37 del D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023”* al fine di colmare le sopraggiunte carenze di organico come espressamente richiesto dalla Direzione Aziendale con la nota protocollo PG/2024/21090 del 16/07/2024. Si specifica che la rimodulazione ha interessato esclusivamente il PTFP 2024-2026 e conseguentemente le voci del CE 2024-2026 nel rispetto del vincolo di bilancio;
- 2) DI ADOTTARE** il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione 2024-2026, della Azienda Socio – Sanitaria Locale n.2 della Gallura così come rimodulato corredato dai seguenti documenti allegati

alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale che sostituiscono integralmente i precedenti di cui alle succitate deliberazioni:

- Conto Economico Preventivo 2024-2026;
- Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026;
- Nota illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2024-2026;
- Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale 2024;
- Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024-2026;

- 3) **DI PREVEDERE** l'eventuale adozione di successivo provvedimento conseguentemente ad eventuali variazioni relative alle assegnazioni regionali o in relazione ad osservazioni e suggerimenti da parte degli organi ed organismi deputati al controllo;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale come da nota RAS protocollo n. 17284 del 20/06/2024 nella quale è stato espressamente richiesto il parere del Collegio Sindacale, pena la nullità dell'atto;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al servizio Affari Generali e Capitale Umano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 Gallura;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi di quanto disposto dall'art. 41 della legge regionale n.24 dell'11 settembre 2020;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE S.C AREA DATA MANAGEMENT

Dott.ssa Pinuccia Mazzone
firmato sul frontespizio

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
IL DIRETTORE SANITARIO ASL N. 2 GALLURA		IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL N.2 GALLURA	
DR. RAFFAELE DE FAZIO		DOTT. MICHELE BAFFIGO	
FAVOREVOLE	☒	FAVOREVOLE	☒
CONTRARIO	☐	CONTRARIO	☐
NON NECESSARIO	☐	NON NECESSARIO	☐

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici

Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Marcello Acciaro

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE 2024-2026 (Modello Ministeriale CE Preventivo 2024-2026- Conto Economico Preventivo 2024-2026);
- 2) NOTA ILLUSTRATIVA;
- 3) RELAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE;
- 4) PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026;
- 5) PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026
- 6) PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026;

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n°2 della Gallura dal 12 / 08 / 2024 al 27 / 08 / 2024

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato