

«La **Sanità** della
Asl Gallura
potenzia i
servizi del
territorio»



Carta dei Servizi



PRINCIPI GUIDA

- ✓ Rispetto della dignità umana, l'equità e l'etica professionale;
- ✓ Centralità della persona, intesa come singolo soggetto autonomo, responsabile e capace ed il costante riferimento alla comunità locale;
- ✓ Qualità clinico-assistenziale, l'appropriatezza, il coinvolgimento e la qualificazione continua delle risorse umane;
- ✓ Compatibilità tra le risorse disponibili ed il costo dei servizi offerti.

La **Sanità**
della Asl
Gallura
potenzia i
servizi del
Territorio



SEZIONE 1 Scheda anagrafica dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n°2 della Gallura



Con la legge regionale 11 settembre 2020, n. 24 recante "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" si è dato avvio alla riforma finalizzata a modificare l'organizzazione del Servizio sanitario regionale per renderlo maggiormente aderente ai bisogni della popolazione, superando la precedente organizzazione incentrata su un'unica azienda territoriale.

L'attuale assetto organizzativo dell'ASL GALLURA attraversa una fase di riorganizzazione conseguente alla riforma di cui alla legge regionale n. 24 del 11.9.2020, la quale ha soppresso l'ATS Sardegna e costituito, con decorrenza 1.1.2022, otto nuove ASL territoriali e l'Ares Sardegna, azienda deputata all'erogazione di servizi tecnici e amministrativi in forma accentrata per tutte le aziende del SSR.

Con la delibera RAS n.46/24 del 25 novembre 2021, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 della legge regionale dell'11 settembre 2020 n.24, a far data dal 1 gennaio 2022 è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale (ASL) n. 2 della Gallura.

L' Azienda socio-sanitaria locale della Gallura assicura, attraverso servizi direttamente gestiti, l'assistenza sanitaria collettiva in ambiente di vita e di lavoro, l'assistenza distrettuale e l'assistenza ospedaliera; ha personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, tecnica, patrimoniale, contabile e di gestione; l'organizzazione e il funzionamento è disciplinato dall'atto aziendale, di cui all'articolo 3, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421), e successive modifiche ed integrazioni.

La sede legale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.2 della Gallura è in via Bazzoni Sicana n.2.
Il sito ufficiale è <https://www.aslgallura.it/> .

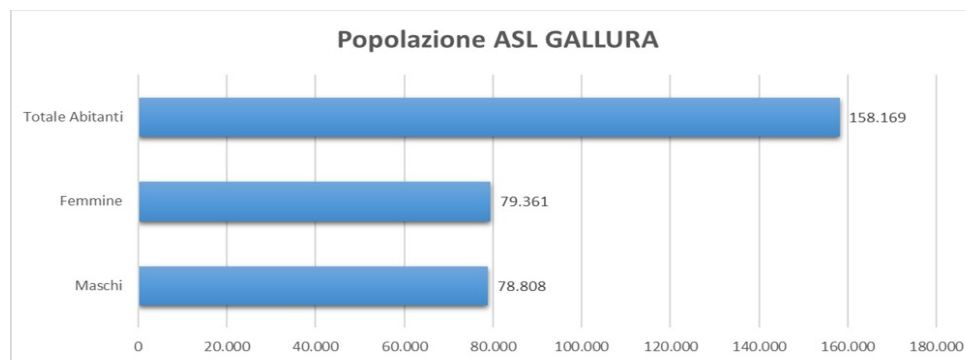
1.1 Analisi di contesto esterno e interno



La Gallura comprende la parte nord-orientale dell'isola, dal fiume Coghinas che la delimita a ovest, passando per il massiccio del Limbara, che ne delimita la parte meridionale, fino al massiccio del monte Nieddu a sudest, nei comuni di San Teodoro e Budoni.

È caratterizzata da un'economia solida dove prevalgono, oltre al rinomato settore turistico, l'industria del sughero e del granito, nelle quali ha raggiunto primati a livello internazionale.

La popolazione del territorio di competenza della ASL Gallura al 01.01.2023 ammonta a 158.169 residenti. Analizzando i dati l'Azienda Sanitaria della Gallura registra in valore assoluto per il periodo 2001-2022, un incremento della popolazione di circa 19.786 abitanti.



La maggior parte della popolazione risiede nei comuni di Olbia (61.048 abitanti) Tempio Pausania (13.196 abitanti), Arzachena (13.362 abitanti) e La Maddalena (10.592 abitanti) e quindi prevalentemente lungo la costa nord orientale. L'aumento della popolazione non è stato determinato dal tasso di crescita naturale (la differenza tra nati e morti), che è stato negativo (-5.6%) in modo superiore alla media regionale (-4.9%). L'incremento è dovuto al tasso migratorio interno del Comune principale Olbia e del tasso migratorio con l'estero.



1.1.1 Analisi di contesto interno Aziendale

Il contesto in cui opera l'azienda è caratterizzato da una pluralità di bisogni e da rapidi mutamenti della struttura socio-demografica che comportano perciò una gestione improntata alla ricerca continua di nuove modalità di offerta di servizi. Lo sviluppo di soluzioni per fronteggiare i rapidi mutamenti delle variabili demografiche ed epidemiologiche, rende necessario l'introduzione di politiche di governo clinico, ossia di un sistema incentrato sull'integrazione di numerosi fattori tra loro complementari, tra i quali la formazione continua, la gestione del rischio clinico, i percorsi assistenziali, la gestione del personale e l'accountability verso il cittadino.

A quanto premesso, si aggiunge la complessità dei processi di riorganizzazione assistenziali che l'azienda dovrà affrontare nel prossimo futuro che darà origine ad un profondo ripensamento nella organizzazione e gestione dei servizi con importanti cambiamenti sia nell'area ospedaliera che in quella territoriale, con una prospettiva che va verso la deospedalizzazione ed il potenziamento delle cure domiciliari, l'attivazione delle Case della Comunità e l'aumento del servizio di filtro territoriale per le patologie croniche, con l'auspicio che l'intero servizio Socio- Sanitario del territorio si orienti verso una assistenza proattiva, ossia si attivi quella che viene definita medicina di iniziativa, sia nella fase di prevenzione che nell'assistenza primaria ed integrata.



Segue:

Le linee strategiche regionali evidenziano l'esigenza di definire un processo di ri-orientamento del SSR con l'obiettivo di garantire:

- lo sviluppo di strutture di prossimità, come le Case della Comunità, quale punto di riferimento per la risposta ai bisogni di natura sanitaria, sociosanitaria e sociale per la popolazione di riferimento;
- l'integrazione tra assistenza sanitaria e sociale che promuova lo sviluppo di équipe multidisciplinari che si prendano carico della persona in modo olistico, con particolare attenzione alla salute mentale e alle condizioni di maggiore fragilità;
- l'integrazione ospedale-territorio e il potenziamento di forme alternative al ricovero;
- il potenziamento delle cure domiciliari integrate;
- la riorganizzazione della rete delle strutture territoriali per la salute mentale e le dipendenze;
- la riqualificazione dell'assistenza specialistica con l'obiettivo prioritario di ridurre le liste d'attesa.

In un contesto così delineato, frutto delle indicazioni regionali, l'analisi di contesto interno ed esterno genera azioni combinate tra di loro finalizzate alla riqualificazione dell'assistenza verso forme di appropriatezza sanitaria, con razionalizzazione di risorse e conseguenti nuove tipologie assistenziali. Con la finalità di analizzare il contesto interno ed esterno si ritiene utile elaborare un'analisi SWOT quale strumento di pianificazione strategica usato per valutare i punti di forza e di debolezza con riferimento al contesto interno e le opportunità e le minacce con riferimento al contesto esterno.



1.3. L'Atto Aziendale

Atto Aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura

[Approvazione preliminare – Deliberazione del Direttore Generale n. 403 del 18/11/2022](#)

[Adozione definitiva – Deliberazione del Direttore Generale n. 94 del 24/02/2023](#)

Allegati

[Atto Aziendale ASL Gallura](#)



1.4.1 AZIENDA

Direttore Generale Dott. Marcello Acciaro

Direttore Sanitario Dott. Raffaele De Fazio

Direttore Amministrativo Dott. Michele Baffigo

Ragione Sociale

Azienda Socio-Sanitaria n. 2 Gallura

Partita Iva

02891650901

Codice Fiscale

02891650901

Sede Legale

via Bazzoni Sircana n. 2 – 2A , CAP 07026

Comune

Olbia



1.4.2 CONTATTI

PEC: protocollo@pec.aslgallura.it

E-mail: direzione.generale@aslgallura.it

Telefono: 0789 / 552200 / 552305 / 552383 / 552310

E-mail : direzione.sanitaria@aslgallura.it

Telefono: 0789 / 552200 / 552374 / 552031

E-mail: direzione.amministrativa@aslgallura.it

Telefono : 0789 / 552200 / 552383 / 552310

Indirizzo: Via Bazzoni Sircana n. 2-2A ; 0726 Olbia



ASL Gallura

Azienda socio-sanitaria locale

Carta dei Servizi

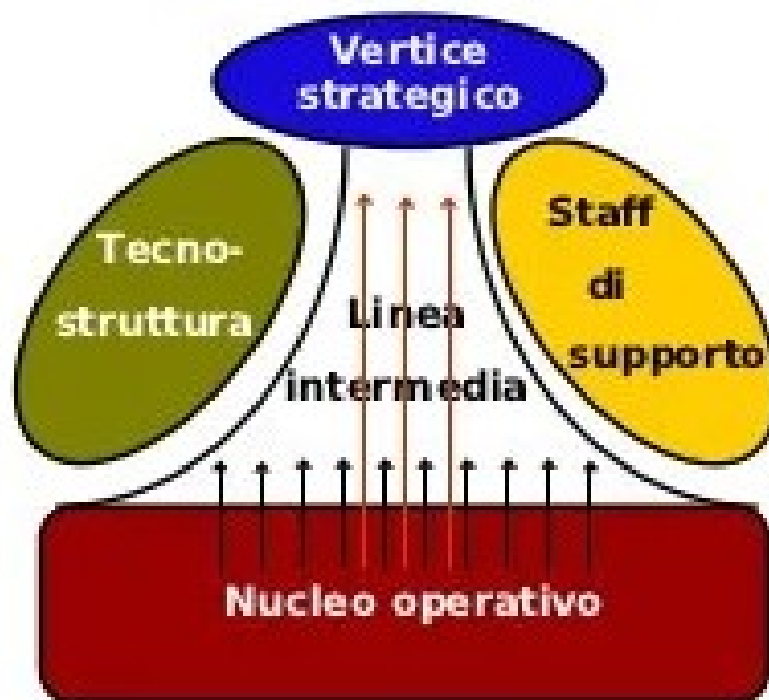


ASL Gallura

Azienda socio-sanitaria locale



1.4.3 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE





1.4.4 5 L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

La ASL assicura i livelli essenziali di assistenza – LEA - nel territorio, istituendo ed organizzando i distretti e i dipartimenti, ospedalieri e territoriali i quali operano in maniera integrata.



Possiamo quindi riconoscere una Struttura direzionale aziendale e due organizzazioni complesse su cui l'Azienda opera: l'ospedale e il territorio.

Questi tre blocchi sono permeabili e sovrapposti, non necessariamente definiti da confini, ma continuamente trasversalizzati da attività, procedure, percorsi, che meglio interpretano la nuova sanità.

Ma per meglio identificare i Principali Attori è necessario inserire le esatte coordinate in cui ogni *facility* opera



1.4.5.1 L'ORGANIGRAMMA

L'organigramma che meglio rappresenta l'ASL della Gallura è quello proposto da Mintzberg, con configurazione organizzativa mista. La linea intermedia è rappresentata dai Direttori dei Presidi, dai Direttori dei Distretti Territoriali, dai Direttori di Struttura Complessa e Responsabili di Struttura Semplice.

Lo staff di supporto è rappresentato dalle Strutture, dalle Funzioni e dagli organismi di staff (5.8).

La Tecnostruttura amministrativa è descritta nel punto 5.7.

Il Nucleo Operativo è rappresentato da tutti gli operatori delle Strutture e dei Servizi (*Facility*).

4) Parti fondamentali di una organizzazione

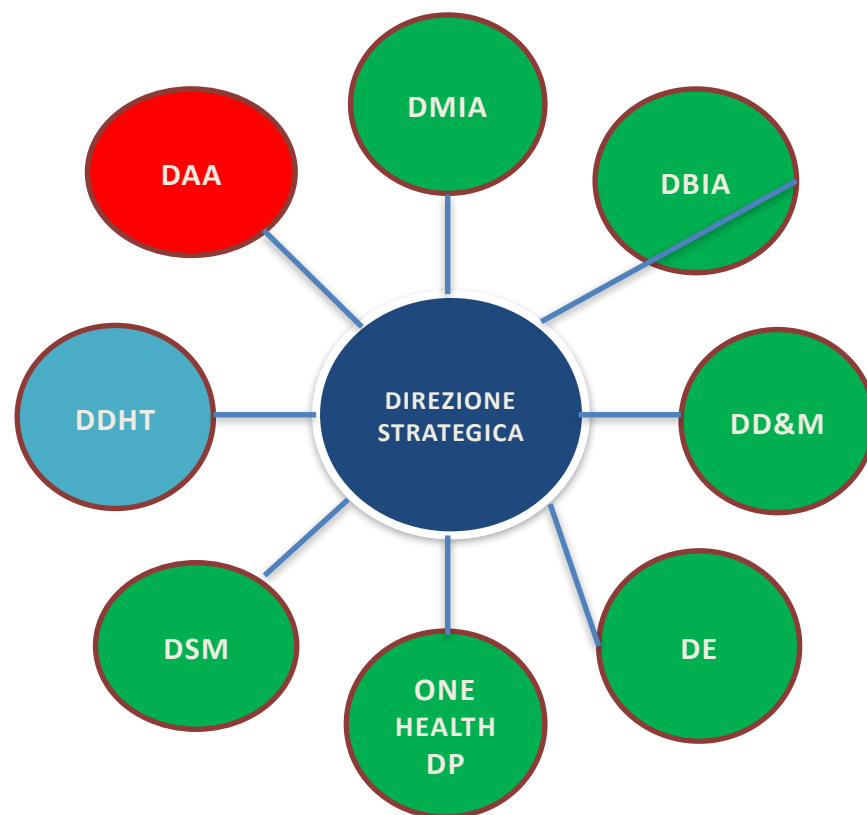




1.4.5.2 L'ORGANIGRAMMA

L'organizzazione aziendale è articolata in:

- Dipartimenti;
- Strutture Complesse (SC):
 - i) in staff alla Direzione Strategica
 - ii) nella Tecnostruttura Amministrativa
 - iii) in *line* ai Dipartimenti
- Strutture Semplici Dipartimentali sono in *line* ai Dipartimenti
- Strutture Semplici
 - 1) interne alle Strutture Complesse
 - 2) in staff alla Direzione Generale
- Funzioni, che non individuano Strutture ma attività e responsabilità affidate con atti formali;
- Organismi e gruppi di lavoro, dedicati a specifiche attività





1.5. I DIPARTIMENTI

I Dipartimenti sono funzionali al governo della domanda e non alla definizione dell'offerta.

Sono costituiti i seguenti dipartimenti strutturali:

- Dipartimento Direzionale Ospedale Territorio - DDHT;
- Dipartimento per Acuti di Media Complessità - DMIA;
- Dipartimento per Donne e Minori - DDM;
- Dipartimento per pazienti Acuti e Cronici di Bassa Intensità Assistenziale - DBIA;
- Dipartimento di Emergenza Clinica - DE;
- Dipartimento di Salute Mentale - DSM;
- Dipartimento *One Health* della Prevenzione e della salute costituito, per la componente relativa alle Strutture della ASL, dal Dipartimento Di Prevenzione Medica e dal Dipartimento di Prevenzione Veterinaria del Nord Sardegna.



1.6 TECNOSTRUTTURA AMMINISTRATIVA - IL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

La Tecnostruttura amministrativa è organizzata in un Dipartimento Strutturale che comprende tre Aree principali gestite da 4 Strutture Complesse e 1 SSD:

- SC AREA ECONOMICO FINANZIARIA;
- SC AREA TECNICA;
- SC AREA TECNOLOGIA E TRANSIZIONE DIGITALE
- SC AREA AFFARI GENERALI E LEGALI e CAPITALE UMANO
- SSD SUPPORTO ORGANIZZATIVO

Funzione del Dipartimento è coordinare tutti i Servizi Amministrativi e governare l'interfaccia con le analoghe Strutture di ARES che collaborano con la ASL.

Fornisce supporto diretto al Direttore Amministrativo e alla Direzione Strategica.



1.7 LE STRUTTURE IN STAFF ALLA DIREZIONE STRATEGICA

In staff alla Direzione Strategica afferiscono alcune Strutture e funzioni aziendali di grande rilevanza organizzativa e di interesse trasversale per l'Azienda, chiamate a fornire un supporto tecnico-competenziale alla Direzione aziendale e ad assicurare ove la funzione lo preveda - la posizione di terzietà e indipendenza nei confronti dell'intera organizzazione aziendale.

Le Strutture/funzioni in staff alla Direzione Strategica, si rapportano con le Strutture in line e con le diverse articolazioni aziendali per il perseguimento degli obiettivi istituzionali; raggruppano attività e competenze di "tecnostuttura e supporto direzionale" finalizzate ad assicurare un sistema organico di programmazione, verifica e monitoraggio delle attività assegnate all'Azienda.:

- SC AREA DATA MANAGEMENT;
- SSD AREA QUALITA', RISK MANAGEMENT;
- SSD UPRI
- SSD OPERATIONS MANAGEMENT E LOGISTICA

Per ogni Struttura/funzione in staff alla Direzione strategica l'interlocutore di riferimento è rappresentato dal corrispondente Direttore, fatta salva la necessità di fare riferimento a un diverso componente della Direzione Strategica in relazione a specifiche attività assegnate alle singole Strutture in staff, per le quali è individuato istituzionalmente l'interlocutore di riferimento (Direttore Generale, Amministrativo o Sanitario).

APPROFONDIMENTO



1.4. DM 77/2022 E I NUOVI MODELLI PER L'ASSISTENZA TERRITORIALE

***Un'opportunità per tutti ma, soprattutto, una vera rivoluzione.
Tra gli obiettivi strategici del Decreto, migliorare accesso,
qualità, efficienza e sostenibilità del SSN. Tutto ciò, con un forte
impatto anche sulla diffusione della Telemedicina***



La Centrale Operativa Territoriale (COT) è la cabina di regia dell'assistenza distrettuale. Costituita da personale infermieristico ha la funzione di coordinamento della presa in carico della persona e raccorda tra loro i servizi e professionisti coinvolti nei diversi setting assistenziali.



L'azione di assicurare continuità, accessibilità ed integrazione dell'assistenza sociosanitaria viene attuata attraverso il supporto logistico-informatico ai professionisti della rete assistenziale e tramite il monitoraggio, anche tramite telemedicina, dei pazienti in assistenza domiciliare raccogliendo, decodificando e classificando i bisogni assistenziali.



E' prevista la realizzazione di tre Centrali Operative Territoriali, a Olbia, a Tempio e, come detto, a La Maddalena, pur se con un carico minore. Saranno ospitate nei locali del Distretto in Via Aldo Moro nel Presidio "San Giovanni di Dio" ad Olbia, del Presidio Paolo Dettori di Tempio e nella Sede del Distretto a Padule.

La gestione è affidata a due Posizioni Organizzative infermieristiche/Coordinatori infermieristici per le COT di Olbia e di Tempio, che sono quelle di maggiore dimensione.



INTEGRAZIONE CON I SERVIZI SOCIALI

È possibile attraverso il P.U.A. accedere a:

- ✓ informazione e orientamento per fruizione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali, raccolta richieste per attivazione A.D.I, protesica, farmacia territoriale;
- ✓ raccordo e attivazione dei servizi per i cittadini che vivono una situazione di fragilità;
- ✓ raccordo con i servizi sociali comunali per una valutazione multidimensionale e progetti individualizzati di presa in carico.



INFERMIERI DI FAMIGLIA E DI COMUNITÀ

Assistenza alle persone/caregiver che necessitano di interventi infermieristici di tipo tecnico ed educazione alla salute, in raccordo con il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera Scelta.

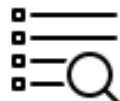


OPERATORI SANITARI DI COMUNITÀ

Sono figure professionali indispensabili per progettare, pianificare, erogare e valutare percorsi diagnostici-terapeutici- assistenziali in ambito territoriale.



PUNTO UNICO DI RIFERIMENTO PER LA TUA SALUTE



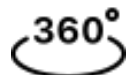
PERCORSO DI CURE PERSONALIZZATO



ACCESSO INTEGRATO ALL'ASSISTENZA SANITARIA, SOCIO-SANITARIA E SOCIO-ASSISTENZIALE



PRESA IN CARICO DELLE CRONICITÀ



VALUTAZIONE A 360° DEL TUO BISOGNO DI SALUTE GRAZIE AD UN TEAM DI PROFESSIONISTI MEDICI E SANITARI



SERVIZI PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOLOGICO

La **Psicologia di Comunità** è il Servizio di primo accesso per i bisogni psicologici dei cittadini e per i disturbi emotivi comuni (difficoltà emotive, lievi condizioni ansioso-depressive, difficoltà legate agli eventi della vita). Accesso con impegnativa e prenotazione



SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA

Il Servizio fornisce Assistenza Domiciliare Programmata, dal Lunedì al Sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00, assicurando una presa in carico dei pazienti. Vengono garantite prestazioni mediche e infermieristiche erogabili al domicilio.

Si attiva attraverso il PUA – Punto Unico di Accesso



1.5.1 DIPARTIMENTO DIREZIONALE OSPEDALE TERRITORIO

L'organizzazione aziendale è orientata verso la domanda sanitaria, verso i bisogni dei cittadini. Questo si traduce identificando come le Strutture aziendali si occuperanno dei 4 pilastri della domanda sanitaria e in che maniera si rapporteranno tra loro anche e soprattutto nella logica di integrare l'ospedale al territorio.

Proprio in questa funzione sarà realizzato il Dipartimento Direzionale, Strutturale, Ospedale-Territorio che è costituito dalle seguenti Strutture:

- SC Direzione Medica del Presidio "Giovanni Paolo II" di Olbia;
- SC Distretto di Olbia;
- SC Distretto di Tempio Pausania;
- SC Distretto di La Maddalena;
- SC Farmacia Territoriale e Protesica;
- SC Direzione Servizio Professioni Sanitarie;
- SC Direzione Servizio Professioni Tecniche;
- SSD Direzione Medica del Presidio "Paolo Dettori" di Tempio-Pausania;
- SSD Direzione Medica del Presidio "Paolo Merlo" di La Maddalena;
- SSD Cure Primarie e Specialistica Ambulatoriale;
- SSD PUA-UVT, Assistenza Domiciliare e ai Disabili e Fragili;
- SSD Farmacia Ospedaliera.