

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. \_\_\_\_\_ DEL 20/11/2024**

Proposta n. 1059 del 15/11/2024

**DIPARTIMENTO PROPONENTE: SC AREA DATA MANAGEMENT  
Dott.ssa Pinuccia Mazzone**

**OGGETTO: Adozione progetto aziendale "Linee attuative generali per l'abbattimento delle Liste d'Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)"**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Jennifer Dettori	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Catia Civitarese	
Il Direttore Struttura Proponente	Dott.ssa Pinuccia Mazzone	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA SC AREA DATA MANAGEMENT

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/24 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura a far data del 01/01/2022;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31/08/2021, con la quale è stato approvato il Piano Preliminare regionale di riorganizzazione e di qualificazione dei servizi sanitari;

**PRESO ATTO** che la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021, ha attribuito l’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura al Dottor Marcello Giuseppe Acciario ed, in esecuzione della citata DGR, è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il medesimo, apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale per la durata di anni 5, a decorrere dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione n. 1 del 7.1.2022, del Direttore Generale dell’Asl n. 2 Gallura con cui si è preso formalmente atto della deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/38 del 30.12.2021;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni del Direttore Generale dell’Asl n. 2 Gallura, la n.154 e la n.155 del 20/06/2022, con le quali sono stati nominati rispettivamente, Direttore Amministrativo il Dott. Michele Baffigo e Direttore Sanitario il Dott. Raffaele De Fazio;

**VISTA** la Deliberazione ASL n°2 Gallura n°94 del 24/02/2023 di adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Asl n. 2 Gallura;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 28/06/2024 con cui è stato conferito alla dott.ssa Pinuccia Mazzone l’incarico di Direttore della S.C. Area Data Management afferente all’Area di Staff della Direzione Strategica;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n.33 e ss. ii. mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che la Legge regionale 6 luglio 2022, n° 11 *Rafforzamento delle strutture sanitarie regionali per le attività di contrasto alla pandemia da Covid-19*, che all’art. 2, comma 1, prevede che “*Le risorse di cui all’articolo 8 della legge regionale 27 dicembre 2018, n. 48 (Legge di stabilità 2019) omissis... sono destinate, fino a un massimo di euro 8.000.000, all’integrazione del fondo per l’accordo integrativo per gli specialisti ambulatoriali omissis per il riconoscimento, previo accordo regionale delle prestazioni aggiuntive degli specialisti ambulatoriali*”;

**RICHIAMATE** la DRG n. 28/26 del 9 settembre 2022 di approvazione dell’Accordo Integrativo Regionale del 9 agosto 2022 è teso allo smaltimento delle liste d’attesa per l’annualità 2022;

la DGR 33/5 del 13/10/2023 “*Accordo Integrativo Regionale per la specialistica ambulatoriale interna. Smaltimento liste d’attesa ai sensi della Legge regionale 6 luglio 2022, n. 11 art. 2, comma 1*”;  
l’*Accordo Integrativo Aziendale ASL Gallura e OO.SS. di categoria “Prestazioni aggiuntive nell’ambito dello smaltimento liste d’attesa per la medicina specialistica ambulatoriale” del 23/11/2023*;  
i CC.CC.NN.LL. del personale dirigenziale medico e del comparto Sanità;

**TENUTO CONTO** che con Deliberazione n. 38/12 del 02/10/2024 la Giunta regionale ha stanziato a favore della Asl Gallura la somma di complessive euro 687.045,03 per l’abbattimento delle liste d’attesa oggetto di monitoraggio previste dal Piano nazionale di governo delle liste di attesa (PNGLA) recepite della DGR n° 62/24 del 04/12/2020 e sulle prestazioni afferenti alle branche specialistiche in maggiore sofferenza, destinando il 10% del totale delle risorse assegnate per il recupero delle liste d’attesa alle prestazioni di colonscopia;

**SPECIFICATO** che al fine di poter usufruire dei suddetti stanziamenti e incentivare il volume delle prestazioni sanitarie è stato predisposto il Piano operativo di Abbattimento delle Liste d’attesa finalizzato a definire le azioni concrete da adottarsi per l’ottimizzazione e la riduzione dei tempi d’attesa attraverso l’efficientamento dei tempi di erogazione delle prestazioni, perseguibile attraverso l’incremento degli orari di apertura degli ambulatori e un’attenta revisione delle liste di prenotazione e il contestuale contrasto del fenomeno della mancata presenza dell’utente alla data prenotata, denominato “*Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)*” allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** della scheda progetto “*Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)*” nella quale sono descritte le attività da porre in essere, il relativo cronoprogramma e il piano finanziario e individua il Direttore Sanitario dott. Raffaele De Fazio quale Responsabile di progetto e la Dott.ssa Canu Margherita Responsabile unico della gestione delle liste d’attesa (RUGLA),

**TENUTO CONTO** che il progetto consente il miglioramento del livello di adeguatezza del SSR favorendo l’accesso alle prestazioni sanitarie al fine della riduzione delle liste d’attesa di cui alla DGR n. 38 del 02/10/2024:

- Prestazioni PAGLA di cui alla delibera di Giunta 62/24 del 04/12/2020
- Radiodiagnostica
- Visite branca cardiologia, gastroenterologia, oculistica e otorinolaringoiatria.
- Colonscopia

**RILEVATO** che gli oneri derivanti dal presente progetto “*Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)*”, stimati in euro 697.045,03, così come riportato nella scheda progetto, graveranno per euro 687.045,03 sullo stanziamento regionale di cui alla DGR n.32/12 del 02/10/2024 e per euro 10.000,00 sulle risorse correnti Bilancio aziendale;

**DATO ATTO** che, in seguito alla ricezione della suddetta scheda progetto autorizzata dalla Direzione Sanitaria, la S.C. Area Data Management - Programmazione e Controllo ha provveduto ad anagrafare sul sistema Sisar AMC il progetto “*Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)*” mediante la creazione di specifico codice progetto e Macro- Autorizzazioni di spesa come segue:

- Codice Progetto: **PMO-26-2024-LISTE\_ATTESA**
- Macro-autorizzazione di spesa: n° **69/2024 Ufficio Progetti ASL2-PROG**
- Importo progetto: **euro 697.045,03**

**RITENUTO** per quanto sopra esposto, di dover approvare il Progetto “*Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)*” tenuto conto dell’importanza strategica in termini di miglioramento dell’appropriatezza nell’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, e al fine di favorire l’accesso ed incentivare il volume delle prestazioni specialistiche ambulatoriali in ambito ospedaliero e distrettuale;

## PROPONE

**DI APPROVARE** la scheda progetto denominata “Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)” che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DI INDIVIDUARE** il Direttore Sanitario, il dott. Raffaele De Fazio Responsabile di progetto e la Dott.ssa Canu Margherita Responsabile unico della gestione delle liste d’attesa (RUGLA) del Progetto di che trattasi;

**DI STABILIRE** che gli oneri derivanti dal presente progetto “Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)” stimati in euro 697.045,03, così come riportato nella scheda progetto, graveranno per la quota parte di euro 687.045,03 sul fondo per il recupero delle liste di attesa da parte delle strutture pubbliche di cui alla DGR n. 38/12 del 02/10/2024 e per la restante parte di euro 10.000,00 sulle risorse correnti del Bilancio Aziendale;

**DI INCARICARE** gli uffici preposti dell’esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento;

**DI TRASMETTERE** tale Atto deliberativo ai servizi preposti all’esecuzione del presente progetto (SC Area Economico-Finanziaria, Area Affari Generali, Legali e Capitale Umano);

**DI TRASMETTERE** copia del presente alla S.C. Affari Generali e Legali e Capitale Umano per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line dell’Azienda Socio-Sanitaria n. 2 della Gallura.

### IL DIRETTORE della SC Area Data Management

Dott.ssa Pinuccia Mazzone

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
IL DIRETTORE SANITARIO ASL N. 2 GALLURA		IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL N.2 GALLURA	
DR. RAFFAELE DE FAZIO		DOTT. MICHELE BAFFIGO	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l’effetto di darne integrale esecuzione;

### IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Marcello Acciaro

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

SCHEDA PROGETTO Adozione progetto aziendale “Linee attuative generali per l’abbattimento delle Liste d’Attesa. (DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)”

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell’Albo Pretorio on-line dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n°2 della Gallura dal 20/11/2024 al 05/12/2024

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato