

CENTRO DI RESPONSABILITA' DEL PROGETTO: Direzione Generale

Referente Progetto: Dottor Raffaele De Fazio Direttore Sanitario

Programmazione Liste d'attesa : RUGLA ASL Gallura Dott.ssa Margherita Canu

**Linee attuative generali per
l'abbattimento delle Liste d'Attesa.
(DGR 38/12 del 02 ottobre 2024)**

PROJECT MANAGER:

CODICE DEL PROGETTO:

Olbia, _____

ASL GALLURA
Il Direttore Sanitario
Dr. Raffaele De Fazio


ASL GALLURA
SI AUTORIZZA
IL DIRETTORE SANITARIO

Numerazione progressiva Archivio PMO:

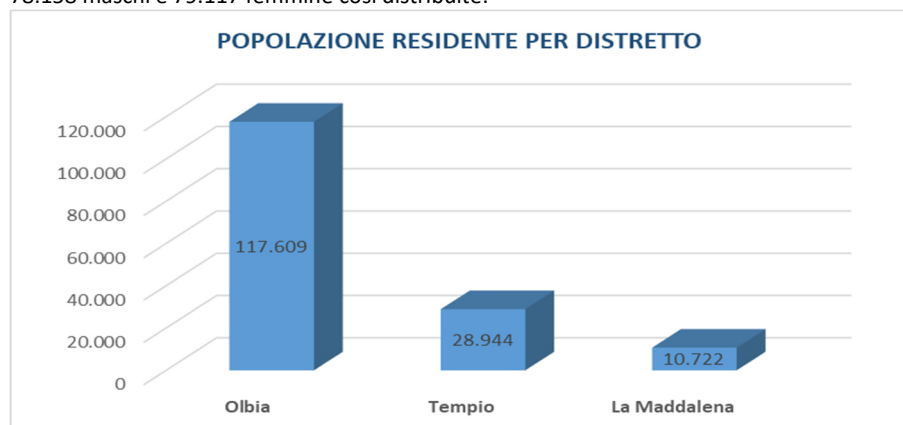
1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO LISTE ATTESA

- La Legge regionale 6 luglio 2022, n° 11 Rafforzamento delle strutture sanitarie regionali per le attività di contrasto alla pandemia da Covid-19), che all'art. 2, comma 1, prevede che *“Le risorse di cui all'articolo 8 della legge regionale 27 dicembre 2018, n. 48 (Legge di stabilità 2019) omissis... sono destinate, fino a un massimo di euro 8.000.000, all'integrazione del fondo per l'accordo integrativo per gli specialisti ambulatoriali omissis per il riconoscimento, previo accordo regionale delle prestazioni aggiuntive degli specialisti ambulatoriali”*.
- La DRG n. 28/26 del 9 settembre 2022 di approvazione dell'Accordo integrativo regionale del 9 agosto 2022 teso allo smaltimento delle liste d'attesa per l'annualità 2022.
- La DGR 33/5 del 13/10/2023 “Accordo integrativo regionale per la specialistica ambulatoriale interna. Smaltimento liste d'attesa ai sensi della Legge regionale 6 luglio 2022, n. 11 art. 2, comma 1”.
- Accordo Integrativo Aziendale ASL Gallura e OO.SS. di categoria *“Prestazioni aggiuntive nell'ambito dello smaltimento liste d'attesa per la medicina specialistica ambulatoriale”* del 23/11/2023 integralmente richiamato;
- Deliberazione di Giunta Regionale n° 38/12 del 02/10/2024
- *I CCCNNLL del personale dirigenziale medico e del comparto Sanità;*

2. ANALISI DI CONTESTO

L'azienda Socio Sanitaria della Gallura nasce a seguito dell'approvazione della Riforma del SSR stabilita con L.R. 24/2020 diventando operativa solo nel 2022.

La popolazione residente nel territorio di competenza dell'Azienda Sanitaria Gallura alla data dell'01/01/2021 è pari a 157.275 abitanti di cui 78.158 maschi e 79.117 femmine così distribuite:



2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO/PIANO

Il Piano Operativo di Abbattimento delle Liste d'Attesa è finalizzato a definire le azioni concrete da adottarsi per l'ottimizzazione e la riduzione dei tempi d'attesa attraverso l'efficientamento dei tempi di erogazione delle prestazioni, perseguibile attraverso l'incremento degli orari di apertura degli ambulatori e un'attenta revisione delle liste di prenotazione e il contestuale contrasto del fenomeno della mancata presenza dell'utente alla data prenotata.

Le principali azioni previste dal presente piano operativo sono di seguito declinate:

- 1) Analisi dei principali fattori che influenzano direttamente l'allungamento della tempistica e individuazione dei possibili correttivi.
- 2) Implementazione delle procedure in grado di migliorare l'organizzazione interna e ridurre i tempi d'attesa con l'efficientamento delle risorse disponibili.
- 3) Adozione di azioni operative in grado di incrementare la capacità “produttiva” delle strutture sanitarie attraverso l'aumento delle ore di specialistica ambulatoriale (azione in atto) e, con il presente atto, la programmazione di ore in prestazione aggiuntiva a favore di personale già convenzionato e dipendente;
- 4) Analisi e razionalizzazione delle Agende Pubbliche attraverso la verifica dei volumi prestazionali, la verifica dei tassi di occupazione per Priorità RAO e la contestuale revisione delle priorità;
- 5) Creazione di agende dedicate extra orario di specialistica ambulatoriale ed ospedaliere prenotabili esclusivamente tramite CUP;
- 3) previsione di orari dedicati all'abbattimento delle liste di attesa in essere rispettando l'ordine cronologico degli appuntamenti in essere e le corrispondenti classi di priorità;
- 4) Programmazione di slot orari dedicati al recupero delle prestazioni da erogare ai pazienti esenti per patologia/cronici.

3. OBIETTIVI DEL PROGETTO

REGIONALI E AZIENDALI

Migliorare il livello di adeguatezza del SSR e favorire l'accesso alle prestazioni sanitarie. Al fine di incentivare il volume delle prestazioni sanitarie con Deliberazione n. 38/12 del 02/10/2024 la Giunta regionale ha stanziato a favore della Asl Gallura la somma di complessive € 687.045,03 per l'abbattimento delle liste d'attesa oggetto di monitoraggio ai sensi della DGR n° 62/24 del 04/12/2020, le prestazioni di radiodiagnostica per immagini, prestazioni di cardiologia, gastroenterologia, oculistica e otorinolaringoiatria.

4. BENEFICI E RISULTATI ATTESI

Riduzione liste d'attesa di cui al DRG n° 38/12 del 02/10/2024:

- 1) Prestazioni PANGLA di cui alla delibera di Giunta 62/24 del 04/12/2020
- 2) Radiodiagnostica
- 3) Visite branca cardiologia, gastroenterologia, oculistica e otorinolaringoiatria.
- 4) Colonscopia

5. WORK BREAKDOWN STRUCTURE (WBS)

CRITICITÀ:

Abbattimento Liste d'attesa come indicate nella nota prot. 25952 del 06/09/2024 Relazione della Direzione Generale e del Rugla sulle prestazioni eseguite e i relativi tempi d attesa e le prestazioni individuate dalla DGR 38/12 del 02/10/2024.*

Azione 1

Potenziare l'offerta sanitaria attraverso l'incremento di prestazioni specialistiche ambulatoriali in ambito distrettuale ed ospedaliero con ricorso alle prestazioni extra orario di cui all'art. 41 dell'ACN del 30 marzo 2021 "Programmi e Progetti Finalizzati" che, nello specifico, stabilisce che lo specialista può eseguire prestazioni aggiuntive previste dalla programmazione regionale secondo modalità regolate da accordi regionali e/o aziendali per migliorare l'efficienza del SSR.

L'attività potrà essere svolta in qualsivoglia giornata settimanale prevalentemente nelle fasce serali e i fini settimana. La prestazione dovrà svolgersi nella stessa tempistica di cui alle Agende Pubbliche e riguarderà esclusivamente le Prime Visite;

I medici specialisti dovranno manifestare formalmente l'adesione al progetto indicando, in linea di massima, le ore aggiuntive che intendono effettuare e le relative giornate con fascia oraria indicate.

Le strutture ambulatoriali coinvolte sono: tutte le strutture territoriali dei distretti sanitari, la Radiologia Ospedaliera, la Colonscopia ecc. nelle sedi di Olbia, Tempio Pausania, La Maddalena.

Nello specifico per quanto attiene le prestazioni di Radiologia e della Colonscopia, saranno i rispettivi Direttori a predisporre la calendarizzazione delle prestazioni, l'elenco del personale coinvolto e la successiva rendicontazione da inviare per la liquidazione.

Il Coordinatore delle strutture coinvolte avrà cura di predisporre l'organizzazione del personale del comparto coinvolto

Il personale dirigenziale e del comparto sanità dipendente della ASL Gallura sarà liquidato secondo le norme di cui ai CCCNLL nazionali e accordi decentrati.

La Deliberazione di Giunta n° 38/12 del 02/10/2024 stabilisce i relativi emolumenti orari pari ad € 100,00 per il personale medico e € 60,00 per il personale sanitario.

Azione 2

Attivazione delle attività aggiuntive extra orario del personale sanitario del Comparto per il supporto agli Ambulatori Distrettuali dei medici specialisti ambulatoriali e dirigenti medici ambulatoriali, della S.C. di Radiologia, tecnici Radiologi e personale infermieristico e amministrativo (da quota di Bilancio) attingendo da fondi assegnati con la Delibera di Giunta Regionale n° 38/12 del 02/10/2024. L'attività dovrà essere opportunamente svolta utilizzando la timbratura codice Progetto Obiettivo codice 04.

Azione 3

Azione 3, a)

Attivazione delle attività aggiuntive extra orario del personale amministrativo delle Segreterie Cup per la definizione delle Agende dedicate extra orario, del personale di supporto alle strutture coinvolte (vedasi la Radiologia ecc.) e del personale distrettuale individuato per la fase di verifica e liquidazione prestazioni extra orario istituzionale.

Azione 3, b)

Attivazione delle attività del personale del CUP Aziendale o altro settore, per la riprogrammazione con recalling dei pazienti in lista d'Attesa per tutte le prestazioni ambulatoriali di primo accesso secondo la classe di priorità B, D e P, la gestione dell'utenze al momento dell'accesso nelle strutture distrettuali ed ospedaliere della ASL Gallura (sportelli Cup Aperti in extra orario secondo le esigenze della organizzazione delle attività degli specialisti validate dai Direttori di Distretto, dei Presidi e delle S.C. coinvolte) Una volta resi disponibili gli spazi per le prenotazioni nelle Agende Pubbliche Istituzionali, i nuovi accessi dovranno passare necessariamente attraverso queste

ultime e la regolare prenotazione CupWEB.

Le attività riconducibili all’Azione 1 – 2 e 3 dovranno essere opportunamente svolte utilizzando la timbratura codice Progetto Obiettivo codice 04 con compenso orario pari ad 30,00

Le prestazioni extraorario dovranno essere conformi a quanto stabilito con Regolamento Aziendale per l’effettuazione di Prestazioni Aggiuntive dell’ASL n. 2 della Gallura approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 771 del 11.12.2023 e gli Accordi contrattuali di riferimento.

L’adesione sarà di carattere volontario fuori dall’orario istituzionale anche nei fine settimana e nelle fasce serali.

*In relazione alle Azioni di cui sopra, si precisa che diventeranno operative a seguito della analisi del fabbisogno di prestazione effettuato sulla base dei dati estrapolati dal Cup Aziendale inerenti il monitoraggio delle liste d’attesa di tutte le branche specialistiche, radiologiche , colonscopia ecc. l’acquisizione della manifestazione di interesse da parte dei medici e del comparto (che aderiranno al progetto su base volontaria), l’organizzazione degli Ambulatori specialistici da parte della Direzione distrettuale e del Coordinatore del personale sanitario del Comparto di supporto alle prestazioni di cui trattasi e l’organizzazione del Supporto amministrativo ecc. *Considerato il numero limitato di ambulatori disponibili, l’effettiva esecuzione del progetto potrà contemplare la collocazione della prestazione ambulatoriale anche nelle fasce serali e/o i fine settimana.*

6. ORGANIZATIONAL BREAKDOWN STRUCTURE (OBS) “Chi sono i responsabili”

Individuazione prestazioni sanitarie Fuori RAO estrapolati dal sistema CUP WEB	Direzione Strategica - Responsabile del Cup Aziendale
Calcolo delle ore necessarie per abbattimento liste d’attesa	Azione già definita dalla Direzione Generale - nota prot. 25952 del 06/09/2024 e dal RUGLA AZIENDALE e Supporto Amministrativo con finanziamento successivo di cui alla DGR 38/12-2024
Analisi, pianificazione, condivisione e programmazione turni sulla base delle adesioni pervenute	Direttori Distretto; S.C. Radiologia, Chirurgia ecc con il Supporto Amministrativo
Predisposizione Turni personale comparto (infermieri, TdR, ecc) supporto attività medica	Coordinatori in accordo con le strutture di afferenza (Distretti, Radiologia ecc)
Erogazione Attività	Direttori S.C. , Distretti ecc supporto Cup per Agende, sportelli, recalling ecc e personale amministrativo distrettuale per la fase di verifica e liquidazione.
Monitoraggio, atti di liquidazione e rendicontazione	Supporto amministrativo

7. MATRICE DELLE RESPONSABILITA' (RAM) "Assegnazioni responsabilità"

Attività	Direttori S.C. Distretti- Radiologia-Chirurgia ecc	Supporto Amministrativo	Direzione Generale
Pianificazione ore complessive	R	C	I
Individuazione personale coinvolto e pianificazione attività	R	C	I
Pianificazione Agende pubbliche , recalling, apertura sportelli ore serali e fine settimana	C	R	I
Attivazione attività	R	R	I
Monitoraggio mensile	R	R	I

8. FASI E TEMPI IN CUI È UTILE/OPPORTUNO ARTICOLARE IL PROGETTO

PIANO OPERATIVO					
Fase	Attività	Responsabile	Risultato	Data inizio	Data fine
1	DEFINIZIONE ORE IN BASE ALL'ADESIONE DEL PERSONALE COINVOLTO /piani operativi	RESPONSABILE CUP –DIRETTORI DISTRETTO, STRUTTURE DI RADIOLOGIA ECC		15/11/2024	31/12/2024
2	RECLUTAMENTO ADESIONI MEDICI E OPERSONALE COMPARTO SANITA	DIRETTORI E RESPONSABILI DELLE STRUTTURE COINVOLTE (DISTRETTI- RADIOLOGIA- SUPPORTO AMMINISTRATIVO –CHIRURGIA ECC)		16/11/2024	31/12/2024 o eventuali rinnovi da valutare a fine anno in base ai risultati raggiunti e le indicazioni della Regione Sardegna
	TURNAZIONI	COORDINATORI E DIRETTORI COINVOLTI			
	EROGAZIONE SERVIZI	COORDINATORI E DIRETTORI COINVOLTI			
	MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE	SUPPORTO AMMINISTRATIVO /RUGLA			

Descrizione OBIETTIVO	Descrizione Indicatore	Peso	Target di riferimento	Valore Atteso	Valore Mini mo
Prestazione sanitaria visite specialistiche PANGLA	% numero utenti richiamati per accesso entro i RAO		4358 prestazioni/utenti	20%	
Prestazione sanitaria strumentali-	% numero utenti richiamati per accesso entro tempistica RAO		3412 prestazioni/utenti	20%	
Prestazione sanitaria visite specialistiche non PANGLA e/o strumentali	% numero utenti richiamati per accesso entro tempistica RAO		1388 prestazioni/utenti	20%	

Le prestazioni sono in particolare così dettagliate :

VISITE SPECIALISTICHE RILEVATE DAL CUP AZIENDALE A SETTEMBRE 2024 :

PROGRESSIVO	PRESTAZIONE	N totale prenotazioni	B_QUANTITA	ATTESA_MEDIA_B	D_QUANTITA	ATTESA_MEDIA_D	P_QUANTITA	ATTESA_MEDIA_P	N. PZ PRENOTATI FUORI TERMINI RAO
01	VISITA CARDIOLOGICA	2056	36	13,72	952	133,35	1068	210,28	1928
03	VISITA ENDOCRINOLOGICA	209	0	0	87	240,71	122	251,27	207
04	VISITA NEUROLOGICA	685	32	46,16	363	110,37	290	131,7	507
05	ESAME COMPLESSIVO OCCHIO (VISITA OCULISTICA)	2328	33	25,7	1282	167,56	1011	204,11	2232
06	VISITA ORTOPEDICA E TRAUMATOLOGICA	460	45	12,71	280	53,8	135	69,56	278
07	VISITA GINECOLOGICA	129	8	5,75	72	178,74	49	144,69	92
08	VISITA OTORINOLARINGOIATRICA	349	26	16,77	232	115,07	87	122,37	263
09	VISITA UROLOGICA	296	0	0	158	150,85	138	230,5	295
10	VISITA DERMATOLOGICA	686	13	8,38	462	152,93	210	176,45	606
11	VISITA FISIATRICA	194	27	8,63	157	189,31	10	30,2	n.v
12	VISITA GASTROENTEROLOGICA	21	0	0	9	71,78	12	63,17	
13	VISITA ONCOLOGICA	3	2	5	0	0	1	34	0
14	VISITA PNEUMOLOGICA	199	10	14,9	136	143,36	52	162,21	182
	Totale	7615							4358

10. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO
FONTE DI FINANZIAMENTO; DRG n° 38/12 del 02/10/2024
ENTE FINANZIATORE Regione Sardegna
IMPORTO DEL FINANZIAMENTO EURO 687.045,03
IMPORTO DA BILANCIO AZIENDALE: 10.000,00
SCADENZA FINANZIAMENTO 31/12/2024

TIPOLOGIA DI SPESA	DETTAGLIO SPESA	CONTI CO.GE.	CENTRI DI RISORSA	IMPORTO
Personale				€
				€
			Servizio Gestione Sviluppo Risorse Umane-Medicina convenzionata	
				€
	Progetto obiettivo medici specialistica ambulatoriale ACN			€ 490.746,45
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria dirigenza			
	Prestazioni Aggiuntive – Area Comparto Sanità			€ € 196.298,58
	Progetto Obiettivo – Area Comparto Sanità/amministrativi fondo da Bilancio Aziendale			€ 10.000,00
	Totale Risorse Umane e Convenzionati			€ 697.045,03

RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO

Obiettivo	Indicatore	Peso	Fonte dei dati	Valore Atteso	Valore Minimo	Valore Raggiunto	% Raggiungimento obiettivi

2 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PROGETTO – RIEPILOGO COSTI
RENDICONTAZIONE ANNO

MACRO-VOCE DI SPESA		Codice Conto CO.GE.	Descrizione Conto CO.GE	Importo iniziale	Importo assestato al 30.06	Importo utilizzato al 30.06	Importo disponibile al 30.06.	Importo assestato al 31.12	Importo utilizzato al 31.12	Importo disponibile al 31.12	Importo ribaltabile anno n+1
Formazione	Formazione										
	Totale Formazione										
Risorse Umane	Co.Co.Co. – Area Sanitaria										
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo tecnico										
	Co.Co.Co. – Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo										
	T. Det. – Area Sanitaria										
	T. Det. – Area non Sanitaria										
	Straordinario – Area Sanitaria										
	Straordinario – Area non Sanitaria										
	Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria										
	Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria										
	Totale Risorse Umane										
Beni	Sanitari										
	Non Sanitari										
	Totale fornitura di beni										
Servizi	Sanitari										
	Non Sanitari										
	Totale fornitura di servizi										
Investimenti	Attrezzature Sanitarie										
	Mobili e Arredi										
	ICT										
	Edilizia Sanitaria										
	Totale Investimenti										
TOTALE											

RENDICONTAZIONE DI FINE PROGETTO

MACRO-VOCE DI SPESA		Codice Conto CO.GE.	Descrizione Conto CO.GE.	Importo iniziale	Importo assestato al 31.12	Importo utilizzato al 31.12	Importo disponibile al 31.12	Importo da rendicontare all'ente finanziatore
Formazione	Formazione							
	Totale Formazione							
Risorse Umane	Co.Co.Co. - Area Sanitaria							
	Co.Co.Co. - Area non Sanitaria- Ruolo tecnico							
	Co.Co.Co. - Area non Sanitaria- Ruolo Amministrativo							
	T. Det. - Area Sanitaria							
	T. Det. - Area non Sanitaria							
	Straordinario - Area Sanitaria							
	Straordinario - Area non Sanitaria							
	Prestazioni Aggiuntive - Area Sanitaria							
	Prestazioni Aggiuntive - Area non Sanitaria							
	Totale Risorse Umane							
Beni	Sanitari							
	Non Sanitari							
Servizi	Totale fornitura di beni							
	Sanitari							
	Non Sanitari							
Investimenti	Totale fornitura di servizi							
	Attrezzature Sanitarie							
	Mobili e Arredi							
	ICT							
	Edilizia Sanitaria							
Totale Investimenti								
TOTALE								