


JOB DESCRIPTION		
 ASL Gallura <small>Azienda socio-sanitaria locale</small>	STAFF DIREZIONE GENERALE	INCARICO PROFESSIONALE
DENOMINAZIONE	Progettazione reportistica e analisi dati sanitari aziendali	
INCARICO	Funzione Professionale	
RUOLO	Amministrativo	
PROFILO PROFESSIONALE	Assistente Amministrativo	
POSIZIONE	Area degli Assistenti	
MISSION	<p>La SC Area Data Management svolge le funzioni di Controllo di Gestione quale processo volto a guidare la gestione verso il conseguimento degli obiettivi aziendali stabiliti in fase di pianificazione, verificare il grado di raggiungimento degli stessi tramite indicatori e, in caso di scostamenti, attuare azioni correttive; svolge una funzione di promozione e coordinamento dei processi di programmazione, pianificazione e controllo. La SC Area Data Management fornisce adeguato supporto alla Direzione Generale nel processo di sviluppo delle politiche aziendali. Ha compiti di verifica e analisi dei costi, dei rendimenti e dei risultati e interviene in tutte le attività di tipo gestionale che comportano raccolta, elaborazione e trasmissione di informazioni relative all’andamento aziendale sia sotto il profilo della complessità che dell’analisi dei livelli di performance raggiunti. La mission della Struttura è essere strumento della Direzione Strategica e delle strutture organizzative per costruire percorsi assistenziali efficaci e efficienti attraverso la messa a disposizione di dati condivisi, trasparenti e fruibili. La SC Area Data Management si occupa anche della gestione del ciclo performance e svolge le funzioni di struttura tecnica permanente di supporto all’Organismo indipendente di Valutazione.</p> <p>Le attività dell’incarico di funzione professionale proposto di “Progettazione reportistica e analisi dati sanitari aziendali” sono caratterizzate da rilevanti conoscenze specialistiche in materia amministrativa/contabile, tecnica o professionale, anche trasversale, con funzioni di processo e responsabilità di risultato.</p> <p>L’assegnatario di tale incarico ha la responsabilità di supportare le attività di inerenti la programmazione sanitaria e sociosanitaria aziendale. Pertanto, partecipa ai processi di programmazione sulla base della pianificazione aziendale e contribuisce a sviluppare proposte di miglioramento continuo</p>	

JOB DESCRIPTION		
 ASL Gallura Azienda socio-sanitaria locale	STAFF DIREZIONE GENERALE	INCARICO PROFESSIONALE
	al fine di raggiungere livelli crescenti di appropriatezza, qualità e sicurezza. Inoltre ha responsabilità di supporto metodologico nella raccolta e analisi dei dati richiesti per attività di benchmarking, valutazione dell'appropriatezza e ricerca e favorisce la comunicazione interna (verticale, orizzontale e trasversale) per il buon funzionamento dell'organizzazione.	
AREA DI RESPONSABILITA'	SC Area Data Management	
PRINCIPALI ATTIVITA'	<p>PRINCIPALI PROCESSI E ATTIVITA':</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi di contesto socio-demografico e analisi dati ISTAT; 2. Attività di data crossing; 3. Supporto alle attività inerenti la programmazione sanitaria e sociosanitaria aziendale; 4. Analisi FILE A e FILE C; 5. Progettazione del sistema di Reporting direzionale volumi di produzione; 6. Predisposizione di report sui volumi di produzione sull'attività ambulatoriale territoriale e ospedaliera; 7. Predisposizione di report sui volumi di produzione, con tabelle e grafici di trend, sull'attività delle Strutture Aziendali 8. Analisi e monitoraggio degli indicatori di PNE e NSG; 9. Progettazione dei report degli indicatori sanitari per le macrostrutture e strutture aziendali. <p>PRESTAZIONI DELL'INCARICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi di contesto socio-demografico e analisi dati ISTAT per la programmazione socio-sanitaria; 2. Report trimestrali volumi di produzione ospedaliera e territoriale per macrostruttura e strutture aziendali; 3. Report trimestrali volumi di produzione territoriali per macrostruttura e strutture aziendali; 4. Report trimestrali accessi alle strutture di pronto soccorso aziendali; 	
RELAZIONI ORGANIZZATIVE	Le funzioni del Responsabile dell'incarico di funzione professionale "Progettazione reportistica e analisi dati sanitari aziendali" prevedono un alto livello di autonomia e di responsabilità in quanto le attività da svolgere sono specialistiche, complesse e diversificate.	
RELAZIONI GERARCHICHE	Dipendenza gerarchica: Responsabile di SC AREA DATA MANAGEMENT Relazione funzionale: Responsabili di Dipartimenti aziendali	

JOB DESCRIPTION		
	STAFF DIREZIONE GENERALE	INCARICO PROFESSIONALE
ESPERIENZA RICHIESTA	L'incaricato deve avere esperienza decennale nelle attività di programmazione e controllo di gestione delle aziende sanitarie;	
REQUISITI DI ACCESSO	a) valutazioni annuali di performance individuale positive nell'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico; b) assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa; c) titolo di abilitazione se richiesto per l'esercizio della professione; d) almeno 15 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza;	
ULTERIORI CONOSCENZE/COMPETENZE	A parità di condizioni verrà data precedenza a: a) laurea in Sociologia; b) corso universitario di alta formazione in progettazione d) ulteriori conoscenze/competenze gestionali e manageriali.	
VERIFICA DELLE COMPETENZE	Alla scadenza dell'incarico conferito, il titolare è valutato in relazione alle attività professionali svolte e ai risultati raggiunti dal responsabile sovraordinato. La valutazione dell'incarico di funzione è allineata alla metodologia di valutazione in uso per tutto il personale, in relazione alle funzioni, responsabilità e obiettivi strategici che l'Azienda intende perseguire con tali incarichi. La valutazione finale al termine dell'incarico avviene con apposita scheda di Valutazione riepilogativa della performance individuale e dei comportamenti riferiti al periodo oggetto di valutazione.	
DURATA INCARICO	5 anni	