

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per titoli ed eventuale colloquio per n. 2 incarichi libero professionali della durata di 12 mesi, a Medici Specializzati in Pediatria o specialità equipollente e/o affine per le esigenze della SC Pediatria e Neonatologia del P.O. Giovanni Paolo II di Olbia, afferente al Dipartimento Donne e Minori della ASL 2 Gallura**

In esecuzione alla Deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si informa che è indetto un Avviso pubblico di manifestazione di interesse per titoli ed eventuale colloquio per n. 2 incarichi libero professionali della durata di 12 mesi, a Medici Specializzati in Pediatria o specialità equipollente e/o affine per le esigenze della SC Pediatria e Neonatologia del P.O. Giovanni Paolo II di Olbia, afferente al Dipartimento Donne e Minori Della ASL 2 Gallura.

**OGGETTO E OBIETTIVI DELL'INCARICO :**

**Prestazioni** : garantire la copertura di turni di servizio ai fini del miglioramento di tutti i servizi pediatrici della ASL 2 Gallura - favorire l'erogazione dell'assistenza dei pazienti e il giusto mantenimento del LEA. L'ASL 2 Gallura si avvale dei professionisti di cui al presente Avviso solo per prestazioni di lavoro autonomo e mai subordinato ed esclusivamente per lo svolgimento di funzioni extra - ordinarie in caso di riscontrata indisponibilità delle risorse dipendenti o convenzionate proprie o delle altre aziende del Servizio sanitario regionale che metterebbe in pericolo la sicurezza sanitaria pubblica e la garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza.

**Durata e Sede dell'incarico:** l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di 12 mesi per 38 ore settimanali, salvo proroga, presso la SC Pediatria e Neonatologia del P.O. Giovanni Paolo II di Olbia, afferente al Dipartimento Donne e Minori.

**Corrispettivo:** per le finalità del contratto, il compenso professionale, onnicomprensivo, viene stabilito come di seguito:

- **€ 80/h (diconsi euro ottanta);**

I compensi previsti per l'incarico, sono onnicomprensivi delle ritenute di Legge. Il pagamento si effettua a mezzo di accredito su c/c bancario/postale, previa emissione di relativa fattura elettronica e previa attestazione, da parte del responsabile dell'attività, del regolare svolgimento dell'incarico nel periodo di riferimento. La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto da parte del Direttore della Struttura di riferimento della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.

**1) REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI**

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13; gli art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06/08/2013;

Per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità;

- Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali eventualmente riportate);

- di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con l'ASL n.2 Gallura rilevante ai sensi della L. 6 novembre 2012 n.190e s.m.i.;
- Posizione obblighi di leva;
- Idoneità fisica all'impiego, oggetto di verifica preassuntiva.

## **2) REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI**

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Pediatria o in disciplina equipollente/affine ma con esperienza in Pediatria;
- Iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi;

Non saranno ammessi i soggetti già lavoratori privati e pubblici collocati in quiescenza o comunque che abbiano raggiunto il limite di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici nelle PP.AA. (ex art.5, comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012 e s.m.i, come modificato dall'art.17, comma 3, della Legge 7 agosto 2015 n.124 e s.m.).

L'incarico non può essere conferito:

- a coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- ai dipendenti a tempo indeterminato/determinato in servizio presso le Aziende Sanitarie del SSN.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda di ammissione, il difetto anche di uno solo dei requisiti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della Partita IVA che il professionista dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

## **3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, alla quale va acclusa la documentazione, deve essere intestata al Direttore Generale della ASL 2 Gallura, Via Bazzoni Sircana, 2 -2A – 07026 Olbia e va inoltrata esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo **protocollo@pec.aslgallura.it** specificando la dicitura ***“Avviso pubblico di manifestazione di interesse per titoli ed eventuale colloquio per n. 2 incarichi libero professionali della durata di 12 mesi, a Medici Specializzati in Pediatria o specialità equipollente e/o affine per le esigenze della SC Pediatria e Neonatologia del P.O. Giovanni Paolo II di Olbia, afferente al Dipartimento Donne e Minori della ASL 2 Gallura”***. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito nella normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata appartenente ad altro utente, nonché da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF, unitamente ad una copia del documento d'identità valido, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla di pubblicazione del bando sul sito internet aziendale <https://www.aslgallura.it> – Sezione Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di Interesse. La domanda dovrà essere – a pena di esclusione dall'avviso – firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si

assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

#### **4) NOMINA COMMISSIONE E CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice ai sensi dell'art.10 del Regolamento Aziendale in materia di conferimento di incarichi libero professionali deve essere nominata dalla Direzione Generale e costituita da un Presidente, di norma coincidente con il Direttore Sanitario Aziendale o di Presidio Ospedaliero/Territoriale o dal Direttore Amministrativo, e due componenti rispettivamente individuati nel Direttore della Struttura di riferimento e un componente esperto;

La Commissione potrà essere coadiuvata per lo svolgimento delle attività da un un Segretario individuato tra il personale in servizio presso la SC Area Affari Generali, Legali e Capitale Umano.

La Commissione esaminatrice ai sensi dell'art.11 del Regolamento Aziendale provvede alla valutazione comparata dei curricula presentati, dei titoli professionali posseduti, delle necessarie competenze e aderenza al profilo ricercato redigendo una scheda per ogni candidato nella quale riporterà il punteggio complessivo relativo ai titoli e quello relativo all'eventuale colloquio.

La Commissione, poi formulerà una graduatoria seguendo l'ordine della stessa, individuerà i vincitori a cui conferire gli incarichi di collaborazione.

Nel dettaglio la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **50 punti**, così ripartiti:

##### **MACRO AREA - CURRICULUM - Punteggio massimo 30 punti**

(esperienza acquisita in ruoli analoghi a quello oggetto dell'incarico, qualificazione professionale, attività scientifica ed ulteriori elementi significativi atti a verificare la professionalità e formazione acquisita);

##### **MACRO AREA - COLLOQUIO (eventuale) - Punteggio massimo 20 punti**

(Approfondimento delle esperienze professionali maturate, verifica del possesso di specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire).

L'eventuale Colloquio avrà come oggetto l'aspetto motivazionale, il Curriculum vitae e le esperienze lavorative maturate in rapporto alle attività oggetto dell'avviso; i candidati saranno convocati con un preavviso di almeno 10 giorni sulla PEC indicata nella domanda. La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati.

La graduatoria rimarrà valida per la durata di 24 mesi dalla sua approvazione. Da tale elenco la ASL Gallura potrà attingere nel caso di rinuncia dei candidati pienamente idonei o nel caso o per cessazione del rapporto di lavoro prima del termine stabilito. La ASL Gallura si riserva la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora dall'esame dei titoli posseduti dai candidati, e dall'eventuale colloquio individuale, non si rilevino professionalità rispondenti e confacenti alle specifiche esigenze del progetto. Ogni comunicazione inerente il presente sarà fatta esclusivamente agli interessati con la pubblicazione sul sito internet aziendale <https://www.aslgallura.it> sezione "Bandi di concorso e Selezione" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La ASL 2 Gallura si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta. È fatta salva altresì la possibilità per questa ASL di non dar corso all'attribuzione dell'incarico senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

## **5) CONTRATTUALIZZAZIONE DEGLI IDONEI**

L'ASL 2 Gallura verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto di collaborazione autonoma nel quale sarà indicata la data del conferimento incarico, e la sede di destinazione. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva del conferimento incarico. Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'ASL 2 Gallura, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'invito alla stipula del contratto sarà inviato dall'ASL 2 Gallura unitamente all'invito a sottoscriverlo entro e non oltre il termine che si provvederà ad assegnare a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, fatti salvi giustificati e comprovati motivi oggettivi. Scaduto inutilmente il termine assegnato l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto. L'ASL 2 Gallura provvederà all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, mediante visita precontrattuale del Medico competente.

## **6) DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY**

Al fine di dar esecuzione alla procedura selettiva sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli e formulare l'elenco. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il D. Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 - aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

## **7) DISPOSIZIONI FINALI**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto tutto degli articoli di cui si compone il presente bando, che dichiara di ben conoscere ed altresì di accettare tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute, nonché quelle che attualmente disciplinano o integreranno lo stato giuridico ed economico del personale. Con la sottoscrizione e deposito della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse il candidato dichiara di essere disponibile e, dunque, di accettare di prestare la propria opera professionale presso le sedi di destinazione che saranno individuate dalla Direzione Sanitaria Aziendale. L'accesso agli atti è consentito, ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. L'ASL 2 Gallura si riserva la facoltà di integrare, modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente manifestazione di interesse o di riaprire e/o assegnare nuovi termini, in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi o per ragioni di pubblico interesse e per effetto di disposizioni di legge sopravvenute, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando che il candidato esplicitamente accetta all'atto della presentazione della domanda di manifestazione di interesse. Le informazioni ulteriori potranno essere richieste alla SC Affari Generali, Legali e Capitale Umano (Dott. Giovanni Camboni – [giovanni.camboni@aslgallura.it](mailto:giovanni.camboni@aslgallura.it) tel.552065).

**Il Direttore Generale**

Dott. Marcello Acciaro