

Direttore Generale
Dott. Marcello Acciaro

Direttore Sanitario
Dott. Raffaele De Fazio

Direttore Amministrativo
Dott. Michele Baffigo

Al Direttore

Oggetto: consegna vettura di proprietà ASL Gallura

In data odierna si consegna: Vettura _____ Targata _____ destinata alla Struttura da Lei diretta, corredata da quanto segue:

- Via Card/Telepass n. _____;
- Tessera carburante n. _____ e PIN _____;
- Contrassegno assicurazione RCA;
- Libretto di marcia;
- Modulo CAI;
- Libretto di circolazione;
- Triangolo e giubbino rifrangente;
- Chiave di scorta;
- Libretto di uso e manutenzione.

Si raccomanda un adeguato utilizzo del mezzo e si precisa inoltre che per eventuali anomalie dovrà essere avvisato il Referente dell'Autoparco Aziendale.

Qualora il conducente arrechi un danno, anche lieve, all'automezzo o riscontri un guasto, lo stesso è tenuto a darne tempestiva comunicazione al proprio Responsabile e al Referente dell'Autoparco Aziendale, indicandone l'entità e le circostanze. Se i danni arrecati non consentono la regolare circolazione del mezzo, la rimozione dello stesso deve essere richiesta all'officina autorizzata, tramite il competente settore autoparco.

In caso di sinistro con mezzi della ASL Gallura, il conducente dovrà attenersi a quanto indicato in art.7 del "REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL PARCO AUTO ASL Gallura".

Il conducente deve inoltre compilare, obbligatoriamente, il Libretto di marcia, corredato dalle seguenti informazioni:

- a) data;
- b) luogo di partenza e destinazione;
- c) orario di partenza;
- d) orario di arrivo;
- e) chilometri di partenza;
- f) chilometri di arrivo;
- g) motivo dell'uscita;
- h) nome e cognome in stampatello del conducente e matricola (leggibile);
- i) firma del conducente (chiara e leggibile).

Luogo e data _____

Per ricevuta:
Timbro e Firma

DIREZIONE ASL 2 GALLURA

Via Bazzoni Sircana, 2 – 2 A
07026 Olbia
C.F. e P.IVA: 02891650901

protocollo@pec.aslgallura.it
www.aslgallura.it/

DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

Via Bazzoni Sircana, 2 – 2A
07026 Olbia

dipartimento.areaamministrativa@aslgallura.it