ASLGallura
Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 75 **DEL** 13 / 06 / 2025

Proposta n. 96 del 11/06/2025

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. AREA DATA MANAGEMENT
Dott.ssa Pinuccia Mazzone

OGGETTO: Adozione della Relazione sulla Performance anno 2024 ai sensi dell'art.10 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 150/2009 e s.m.i.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Dott.ssa Jennifer Dettori	Jennifer Dettori — Firmato digitalmente da Jennifer Dettori Data: 2025.06.11 13:37:43 +02'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Catia Civitarese	CATIA CIVITARESE
Il Direttore Struttura o Dipartimento Proponente	Dott.ssa Pinuccia Mazzone	PINUCCIA MAZZONE

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura

SI [ ] NO [x] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI[ ] NO [x]

IL DIRETTORE S.C. AREA DATA MANAGMENT
Dott.ssa Pinuccia Mazzone

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/24 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura a far data del 01/01/2022;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale dell’Asl n. 2 Gallura, la n. 154 e la n. 155 del 20/06/2022, con le quali sono stati nominati rispettivamente, Direttore Amministrativo il Dott. Michele Baffigo e Direttore Sanitario il Dott. Raffaele De Fazio;

VISTA la Deliberazione ASL n. 2 Gallura n. 94 del 24/02/2023 di adozione definitiva dell'Atto Aziendale dell'Asl n. 2 Gallura;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 28/06/2024 con cui è stato conferito alla dott.ssa Pinuccia Mazzone l’incarico di Direttore della S.C. Area Data Management, afferente allo Staff di Direzione Strategica;

VISTA la legge regionale 11 marzo 2025, n. 8 “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24”;

DATO ATTO CHE

- con Delibera di Giunta Regionale n. 23/2 del 27/04/2025 è stato nominato, quale Commissario Straordinario per l'avvio del processo di efficientamento e di riordino complessivo dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura, il Dott. Ottaviano Contu;

- in esecuzione della sopracitata DGR n. 23/2 del 27/04/2025 è stato stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Ottaviano Contu il contratto di prestazione d’opera intellettuale per la durata di 6 mesi, prorogabile una sola volta, a decorrere dal giorno 28/04/2025;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1 del 05/05/2025 del Commissario Straordinario dell’ASL n. 2 della Gallura, con la quale si è provveduto a prendere formalmente atto della deliberazione di Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 23/02 del 27.04.2025;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14/03/2013 n.33 e ss. ii. mm. “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso,

situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che a norma dell'art. 10 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 150/2009 e s.m.i. le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare la Relazione annuale sulla Performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

CONSIDERATO che l'azienda ha intrapreso un percorso di innovazione degli strumenti di programmazione e di controllo strategico finalizzato alla definizione di un sistema di obiettivi e di indicatori da attribuire alle strutture, in un'ottica di implementazione del sistema di valutazione dell'azienda, del personale, dei processi e di verifica dei risultati collegati ad un sistema di indicatori di attività e di costi;

TENUTO CONTO che con la delibera del Direttore Generale n. 36 del 24/01/2024 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, quale documento programmatico triennale, che in coerenza con il Ciclo della Programmazione Economico Finanziaria e di Bilancio, individua gli indirizzi, gli obiettivi strategici ed operativi e, definisce gli indicatori necessari al fine di assicurare la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'azienda e la performance individuale di tutto il personale dipendente; che si rende necessario relazionare sui risultati degli obiettivi individuati nel PIAO nella *Sezione 2 Valore pubblico, Performance e Anticorruzione*;

ATTESO che nella *Sezione 2 Valore pubblico, Performance e Anticorruzione* del PIAO, la Performance è intesa come *"il contributo che le varie componenti organizzative (individui, gruppi di individui, unità organizzative, ente nel suo complesso) apportano attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'azienda sanitaria e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni della collettività";*

VALUTATO che gli scopi prioritari della misurazione e valutazione della performance sono finalizzati principalmente ad evidenziare l'importanza del contributo individuale del personale valutato rispetto agli obiettivi dell'azienda nel suo insieme e della struttura organizzativa di appartenenza, e a chiarire che cosa ci si attende dalla singola persona in termini di risultati e comportamenti;

CONSIDERATO che nei moderni sistemi sanitari è variato in senso proattivo il ruolo dei cittadini utenti i quali esercitano consapevolmente ed efficacemente i diritti relativi al rispetto del tempo, alla libera scelta, all'accesso alle cure, al reclamo e al risarcimento;
che questa nuova condizione fa crescere la domanda di trasparenza, di accountability e di autonoma verifica della qualità;

PRESO ATTO che il documento sulla Relazione annuale sulla Performance è stato redatto secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica (Linee guida n. 3/2018), con riferimento al ciclo della performance avviato dell'anno precedente; che l'OIV misura e valuta la performance organizzativa complessiva garantendo in tal modo la correttezza, dal punto di vista metodologico, del processo di misurazione e valutazione svolto dall'amministrazione, nonché la ragionevolezza della relativa tempistica;

PRECISATO che la Relazione annuale sulla performance è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'amministrazione può riprogrammare gli obiettivi e le risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente, migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance e di accountabilty verso tutti gli stakeholder, interni ed esterni, dei risultati ottenuti nel periodo considerato, gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati.

PRESO ATTO che la SC Area Data Management ha provveduto ad elaborare la Relazione sulla Performance la quale evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2024, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse;

RILEVATA la necessità, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere all'adozione del documento di cui trattasi al fine di dare avvio ad un percorso di orientamento ai risultati in grado di fornire informazioni precise e quantificabili sugli aspetti rilevanti della propria attività con l'obiettivo di migliorare l'erogazione dei servizi e l'organizzazione;

VISTO il testo del D. Lgs. 74/2017 che riforma l'art.10 comma 1 lett. b) del D.lgs 150/2009 in riferimento all'adozione e alla validazione entro il 30 giugno della Relazione sulla Performance;

VISTI Il D. Lgs n. 150/2009, D. Lgs. 74/2017 e il D. Lgs n. 165/2001 e le Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;

PROPONE

DI APPROVARE la Relazione sulla Performance 2024 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione al fine della validazione della Relazione sulla Performance – Anno 2024 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 14 comma 4, lettera c) del D. Lgs. n.150/2009 e s.m.i "*l'Organismo Indipendente di Valutazione valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione*";

DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'ASL Gallura;

DI DARE ATTO che la presente Relazione sulla Performance 2024 verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, sotto la voce Performance e sul portale della Performance;

DI DARE INOLTRE ATTO CHE copia del presente atto sarà pubblicato nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 Gallura.

IL DIRETTORE S.C. AREA DATA MANAGEMENT

Dott.ssa Pinuccia Mazzone

firmata sul frontespizio

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
IL DIRETTORE SANITARIO ASL N. 2 GALLURA		**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL N.2 GALLURA**	
DOTT. RAFFAELE DE FAZIO DE FAZIO RAFFAELE Firmato digitalmente da DE FAZIO RAFFAELE Data: 2025.06.13 10:10:55 +02'00'		DOTT. MICHELE BAFFIGO BAFFIGO MICHELE Firmato digitalmente da BAFFIGO MICHELE Data: 2025.06.13 10:11:50 +02'00'	
FAVOREVOLE	[x]	FAVOREVOLE	[x]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Ottaviano Contu

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Ottaviano Contu

CONTU OTTAVIANO
Firmato digitalmente da CONTU OTTAVIANO
Data: 2025.06.13 10:12:04 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) Relazione sulla Performance – ANNO 2024

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n°2 della Gallura dal 13 / 06 / 2025 al 28 / 06 / 2025

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

FLORA TONELLOTTO Firmato digitalmente da FLORA TONELLOTTO
Data: 2025.06.13 10:22:59 +02'00'