

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 43 DEL 22 / 01 / 2026**

Proposta n.58 del 21/01/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: AREA DATA MANAGEMENT – PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
Dott.ssa Pinuccia Mazzone**

**OGGETTO: Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 ai sensi dell'articolo 6 del decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo                                   | Soggetto                  | Firma Digitale |
|-----------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Il Responsabile SC Area Data Management | Dott.ssa Pinuccia Mazzone |                |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ NO ☒

## IL DIRETTORE SC AREA DATA MANAGEMENT

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “*Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/24 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria n. 2 della Gallura a far data del 01/01/2022;

**VISTA** la Deliberazione ASL n°2 Gallura n° 94 del 24/02/2023 di adozione definitiva dell'Atto Aziendale dell'Asl n. 2 Gallura;

**VISTA** la Legge Regionale 11 marzo 2025, n. 8 “*Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24*”;

**RICHIAMATA** la DGR n. 23/2 del 27.04.2025 con la quale la Giunta Regionale ha provveduto alla nomina del Dott. Ottaviano Contu, quale Commissario Straordinario dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 2 della Gallura, recepita dalla stessa Azienda con Deliberazione n. 1 del 05/05/2025 del Commissario Straordinario, incarico successivamente prorogato con Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 55/1 del 24.10.2025, e relativa presa atto con Delibera Asl Gallura C.S. n. 404 del 29/10/2025;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni del Commissario Straordinario dell'Asl n. 2 Gallura, la n. 106 e la n. 107 del 20/06/2025, con le quali sono stati nominati, in attuazione della DGR n. 23/2 del 27.04.2025, rispettivamente, Direttore Amministrativo il Dott. Michele Baffigo e Direttore Sanitario il Dott. Pietro Masia, incarichi prorogati con la Deliberazione sopra richiamata n. 404 del 29/10/2025 del Commissario Straordinario dell'ASL n. 2 della Gallura,

**PRESO ATTO** della nota della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale acquisita al protocollo aziendale al n. PG/42491 del 29/12/2025, di recepimento della sentenza della Corte Costituzionale n. 198/2025 che dichiara l'illegittimità costituzionale della Legge Regionale n. 8 dell'11 marzo 2025, limitatamente all'art. 6 c. 1 e 14, con richiesta alle Aziende Sanitarie di attivare il meccanismo di supplenza previsto dall'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 in base al quale le funzioni di Direttore generale e Rappresentante legale dell'Azienda sono esercitate dal direttore amministrativo o dal direttore sanitario secondo le disposizioni contenute nel medesimo articolo;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale F.F. dell'ASL n. 2 della Gallura n. 1 del 7/01/2026 avente ad oggetto “*Presa d'atto della nota della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale prot. 36765 del 27/12/20225 “Comunicazione pubblicazione della Sentenza della Corte costituzionale n. 198/2025 – Presa d'atto della cessazione degli incarichi dei Commissari straordinari delle Aziende del Servizio sanitario regionale e attivazione della supplenza delle funzioni di Direttore generale ai sensi dell'art. 3, comma 6, del d.lgs. n. 502/1992”.- Individuazione del Direttore Generale f.f. ai sensi dell'art. 3, comma 6, del d.lgs. n. 502/1992.*”, nella quale, oltre all'individuazione del Direttore Generale F.F. si è, fra l'altro, dato atto della proroga delle funzioni di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo, ai sensi del D.Lgs 502/92 e s.m.i.;

### **VISTA**

- la Deliberazione del Direttore Generale n.549 del 28/06/2024 con cui è stato conferito alla dott.ssa Pinuccia Mazzone l'incarico di Direttore della S.C. Area Data Management, afferente allo Staff di Direzione Strategica;

- la Deliberazione ASL n°2 Gallura n°237 del 20/03/2024 con la quale si è provveduto alla Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Area Amministrativa e dell'Area di staff della ASL n°2 Gallura;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14/03/2013 n.33 e ss. ii. mm. *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO);

**PRESO ATTO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è un documento unico di programmazione e governance che andrà a sostituire tutti i piani di programmazione che finora le Pubbliche Amministrazioni erano tenute a predisporre, tra cui il piano della performance, del fabbisogno del personale, piano delle azioni positive, del lavoro agile (POLA) e dell'anticorruzione, con l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le pubbliche amministrazioni;

**TENUTO CONTO** che il decreto del Presidente della Repubblica n.132 del 30 giugno 2022 Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione definisce il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113; che il suddetto Decreto, individua le modalità redazionali indicate, secondo lo schema contenuto nell'allegato che forma parte integrante del decreto e che al fine di adeguare il Piano integrato di attività e organizzazione alle esigenze delle diverse pubbliche amministrazioni, definisce, altresì, le modalità semplificate per l'adozione dello stesso, da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

**CONSIDERATO** che ai sensi del suddetto decreto il Piano integrato di attività e organizzazione è suddiviso in quattro sezioni: Sezione Scheda Anagrafica dell'Amministrazione, Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, Sezione Organizzazione e Capitale umano, Sezione Monitoraggio, e le sezioni sono a loro volta ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;

**PRECISATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO) ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le

attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

**RITENUTO**, di dover procedere all'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), per il periodo 2026-2028 alla luce del quadro normativo vigente, anche in relazione al fatto di non incorrere in violazioni e/o ritardi che apparirebbero, peraltro, non coerenti con la disciplina vigente, con i principi di organizzazione pubblica, con la natura semplificatoria e di razionalizzazione, ossia i cardini della ratio legis che attiene direttamente al PIAO;

**VALUTATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) offre un'occasione per sollevare lo sguardo rispetto ai singoli adempimenti richiesti all'azienda e ricostruire una visione complessiva delle scelte di programmazione e di gestione: in questo modo, si intende favorire una continuità logica e operativa tra la traiettoria della pianificazione strategica, la programmazione economico-finanziaria, gli interventi di traduzione della strategia a livello gestionale e operativo e le scelte sulla cosiddetta people strategy. In altre parole, tende ad abbattere – laddove presenti – i silos organizzativi e darsi uno strumento concreto per accordare tutte le componenti della programmazione;

**TENUTO CONTO** che il decisivo orientamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) verso l'orizzonte degli impatti finali (outcome) sottolinea la necessità di misurare se e in che modo le performance delle diverse organizzazioni siano in grado di fare la differenza sui bisogni di cittadini e imprese, superando la tendenza all'autoreferenzialità delle PA a favore di una logica di governance inter-istituzionale in cui ciascuna parte contribuisce a un pezzo del risultato finale, nella consapevolezza che – quando si parla di valore pubblico – nessun obiettivo può essere raggiunto in autonomia;

**CONSIDERATO** che l'ambito strategico 2.1 Sanità e salute del Piano Regionale di Sviluppo (PRS) 2024 – 2029 ha come obiettivo primario il rafforzamento del servizio sanitario regionale attraverso le seguenti azioni:

- 2.1.1 Efficientamento dell'organizzazione del Sistema sanitario regionale;
- 2.1.2 Incremento dell'utilizzo della medicina territoriale e telemedicina;
- 2.1.3 Presidio della sanità territoriale;
- 2.1.4 Attenzione verso le lavoratrici e i lavoratori della sanità,
- 2.1.5 Sviluppo integrazione tra sociale e sanitario.

**PRECISATO** che gli obiettivi strategici di cui all' allegato 1 *obiettivi e indicatori – sottosezione performance* e al paragrafo 2.2.2 *obiettivi strategici* del PIAO fanno comunque riferimento alle suddette azioni strategiche e rappresentano i pilastri dell'intero processo di budget riferito al periodo 2026-2028;

**CONSIDERATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è conforme non solo alle disposizioni contenute nel Decreto Lgs n. 150/2009, così come modificato dal decreto legislativo n°74 del 25 maggio 2017, e all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, ma è definito secondo gli indirizzi impartiti dal decreto del Presidente della Repubblica n.132 del 30 giugno 2022 Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione;

che lo stesso è conforme alle finalità e ai principi che l'Asl Gallura intende adottare ai fini di garantire la qualità dei servizi e delle prestazioni e la trasparenza dei risultati in un'ottica di accountability verso i portatori di interessi;

**TENUTO CONTO** che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) ha aggiornato l'allegato 2 *Rischi Corruttivi e Trasparenza* sulla base degli obiettivi strategici in materia

di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge n. 190 del 2012 formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore pubblico, come declinati nel PIAO ed in riferimento alle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 e nell'aggiornamento 2024 di cui alla delibera n°31 del 30 gennaio 2025 dell'ANAC, specificatamente orientate a fornire supporto alle aziende al fine di presidiare l'area dei contratti pubblici con misure di prevenzione della corruzione e per la promozione della trasparenza al fine di costituire una risposta efficace e calibrata rispetto ai rischi corruttivi che possono rilevarsi in tale settore dell'agire pubblico;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione dell'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 della Asl Gallura, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il parere favorevole espresso dall'Organismo Indipendente di Valutazione per la parte di competenza nella riunione del 21.01.2026;

### **PROPONE**

- **DI ADOTTARE** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 della Asl Gallura, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- **DI DARE ATTO** che il presente Piano potrà essere oggetto di aggiornamenti in modo tale da garantire un adeguato e costante livello di funzionalità nell'anno 2026;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all' Organismo Indipendente di Valutazione;
- **DI DARE ATTO** che il presente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet aziendale, sezione Performance e nel portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **DI DARE ATTO** che non vi sono oneri derivanti dal presente provvedimento;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente alla S.C. Affari Generali e Legali e Capitale Umano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria n. 2 della Gallura.

**IL DIRETTORE S.C. AREA DATA MANAGEMENT**

Dott.ssa Pinuccia Mazzone

Per le motivazioni sopra riportate

| ACQUISITI I PARERI                         |                                     |                                                |                                     |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|
| IL DIRETTORE SANITARIO<br>ASL N. 2 GALLURA |                                     | IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO<br>ASL N.2 GALLURA |                                     |
| DOTT. PIETRO MASIA                         |                                     | DOTT. MICHELE BAFFIGO                          |                                     |
| FAVOREVOLE                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | FAVOREVOLE                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CONTRARIO                                  | <input type="checkbox"/>            | CONTRARIO                                      | <input type="checkbox"/>            |
| NON NECESSARIO                             | <input type="checkbox"/>            | NON NECESSARIO                                 | <input type="checkbox"/>            |

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DELIBERA**

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
Dott. Michele Baffigo

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028
- 2) Allegato 1 Obiettivi, indicatori e Target;
- 3) Allegato 2 Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza;
- 4) Allegato 3 Piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028;
- 5) Allegato 4 Piano di Formazione.

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n°2 della Gallura dal 22 / 01 / 2026 al 06 / 02 / 2026

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato