

**INDIZIONE ED APPROVAZIONE AVVISO SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE, QUALITÀ, RISK MANAGEMENT IN STAFF ALLA DIREZIONE STRATEGICA, AI SENSI DELL'ART. 22 DEL CCNL SOTTOSCRITTO IL 23 GENNAIO 2024 DELL'AREA SANITA'.**

L'ASL 2 Gallura, in esecuzione della deliberazione n. 39 del 22/01/2026, informa che è indetta selezione interna, ai sensi dell'art. 22 del CCNL Area Sanità, sottoscritto il 23.01.2024, per il conferimento dell'incarico di Direzione della sotto indicato Struttura:

	<b>DENOMINAZIONE INCARICO</b>	<b>LIVELLO</b>
	<b>Struttura Semplice Dipartimentale(SSD) Qualità, Risk Management in Staff alla Direzione Strategica.</b>	<b>Livello 1-punti 58</b>

La presente selezione è indetta al fine di garantire la gestione del rischio clinico, di promuovere il miglioramento della sicurezza delle cure e della qualità delle prestazioni, analizzare eventi avversi, eventi sentinella, collaborare con la Direzione Strategica, con le strutture aziendali, gestire il processo di accreditamento istituzionale delle strutture;

### **1. Requisiti per la partecipazione**

In base al combinato disposto degli artt. 22 del vigente CCNL Area Sanità, la partecipazione alla presente selezione interna, attraverso la manifestazione di interesse, per l'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice Dipartimentale, richiede che i Dirigenti siano in servizio presso la Struttura sopraindicata, con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni.

Inoltre, l'Azienda si avvale dei seguenti criteri:

- a) il dirigente deve essere dipendente presso l'Asl n.2 della Gallura;
- b) Deve essere positivamente valutato, al termine dei primi cinque anni di servizio svolti nel SSN, da parte del relativo Collegio Tecnico.

I prescritti requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso.

### **2. Modalità e Termini per la presentazione delle domande**

I Dirigenti interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso e debitamente sottoscritta, indirizzata al Direttore Generale F.F dell'ASL Gallura esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.aslgallura.it](mailto:protocollo@pec.aslgallura.it)

Manifestazione di partecipazione all' avviso di selezione interna per  
l'attribuzione dell'incarico di SSD  
In Staff alla Direzione Strategica\_\_\_\_\_.

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati, **possibilmente in un unico file in formato PDF**:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- tutti gli allegati di cui al presente avviso : allegati A1 – Manifestazione di interesse; Allegato A2 (dichiarazione assenza conflitto di interessi) – Allegato A3 (informativa) – Allegato A4 dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.
- Le manifestazioni d'interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il 15° (quindicesimo) giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito [www.aslgallura.it](http://www.aslgallura.it) alla voce Albo Pretorio - "Bandi di Concorso e Selezione".

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, (domenica o festività), il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

### **3. Ammissione e modalità di assegnazione dell'incarico**

Successivamente alla scadenza dei termini, la SC Affari Generali Capitale Umano e Legali della Asl 2 Gallura, procederà d'ufficio all'istruttoria delle manifestazioni d'interesse pervenute disponendo un elenco di quelle rispettose dei requisiti di partecipazione.

Ai candidati esclusi per difetto dei requisiti di partecipazione o presentazione tardiva della domanda sarà data comunicazione personale mediante PEC.

Ad avvenuto esito della suddetta attività di verifica, l'elenco delle domande ammesse, corredate dei relativi allegati, sarà inoltrata al Coordinatore dello Staff di Direzione aziendale, ai fini della proposta di conferimento dell'incarico.

La formulazione della proposta, da parte del Coordinatore dello Staff di Direzione Aziendale contenente gli elementi di professionalità e di managerialità valutati, deve essere articolata in un giudizio comparativo e motivato da cui derivi la scelta finale, tenuto conto dei seguenti criteri:

- a. delle valutazioni del collegio tecnico;
- b. dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- c. delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o Enti, alle esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, alla produzione scientifica, mediante la valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati;
- d. dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- e. del criterio della rotazione ove applicabile;

Il Direttore Generale F.F. valuta la proposta; Ove la medesima non risultasse idonea all'incarico viene redatto parere difforme e motivato che viene inviato al proponente per formulare una nuova proposta.

#### **4. Durata dell'incarico e trattamento economico**

L'incarico di cui al presente Avviso è conferito a tempo determinato ed ha una durata di anni 3;.

L'incarico alla scadenza può essere rinnovato, previa valutazione positiva a fine incarico, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a) del CCNL 19.12.2019.

All'esito del conferimento sarà sottoscritto tra le parti il contratto di incarico che integra il contratto individuale di lavoro intercorrente tra il Dirigente e l'Azienda.

#### **5. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e del Regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016.

Per ulteriori dettagli in merito, si rimanda all'Informativa privacy, allegata al presente avviso di selezione.

#### **4. Norme finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito Aziendale all'indirizzo: [www.aslgallura.it](http://www.aslgallura.it) nella sezione Bandi di Concorso e Selezioni dell'Albo Pretorio.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
***Dott. Michele Baffigo***