ASL2 - Gallura
Data: 02/03/2026 17:22:28 PG/2026/0008167

ASLGallura
Azienda socio-sanitaria locale

Olbia, 02/03/2026

All'Ufficio Stipendi Ares

Dott. Alessio Aristarco

e, p. c,

Ufficio Personale Asl Gallura –

Rilevazione Presenze

Dott. Salvatore Pintori

LORO SEDI

Oggetto: Attestazione della regolarità di prestazioni rese.

Richiamato il ruolo di Responsabile del Servizio Pre. S.A.L., ricoperto fino al 23 giugno u.s., attesto che i tecnici della prevenzione, Andrea Onida e Domenico Lombardi, coinvolti nel progetto del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro denominato *Piano di lavoro permanente - Verifiche periodiche di apparecchi a pressione e impianti di sollevamento*, hanno svolto, nel corso del primo semestre dell'anno 2025, le attività lavorative connesse al suddetto piano al di fuori dell'orario di servizio istituzionale.
Alla luce di quanta sopra, autorizzo la liquidazione delle competenze maturate per le attività effettivamente prestate.

Cordiali saluti

Dott. Pietro Masia

PIETRO MASIA
Firmato digitalmente da PIETRO MASIA
Data: 2026.03.02 16:49:06 +01'00'

DIREZIONE ASL 2 GALLURA
Via Bazzoni Sircana, 2 – 2 A
07026 Olbia
C.F. e P.IVA: 02891650901
0789 552305-374
protocollo@pec.aslgallura.it
www.aslgallura.it

ASL2 - Gallura
Data: 04/03/2026 10:31:23 PG/2026/0008478

ASLGallura
Azienda socio-sanitaria locale

Olbia 03/03/2026

**All'Ufficio
Stipendi ARES**

**Dott. Alessio
Aristarco**

E.p.c.

**Ufficio Personale
ASL Gallura
Rilevazione
Presenze**

**Dott. Salvatore
Pintori**

LORO SEDI

Oggetto: Attestazione della regolarità di prestazioni rese.

Richiamato il ruolo di Responsabile del Servizio Pre.S.A.L., ricoperto fino al 23 giugno u.s., attesto che il sottoscritto Dott. Pietro Masia, coinvolto nel progetto del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro denominato *Piano di lavoro permanente-Verifiche periodiche di apparecchi a pressione e impianti di sollevamento,* ha svolto, nel corso del primo semestre dell'anno 2025, le attività lavorative connesse al suddetto piano al di fuori dell'orario di servizio istituzionale.
Alla luce di quanto sopra, autorizzo la liquidazione delle competenze maturate per le attività effettivamente prestate.

Cordiali saluti

Dott. Pietro Masia

PIETRO MASIA

Firmato digitalmente da PIETRO MASIA
Data: 2026.03.04 10:20:47 +01'00'

DIREZIONE ASL 2 GALLURA
0789 552 305/310/383/374
Via Bazzoni Sircana, 2 – 2 A
CAP 07026 Olbia
P.IVA: 02891650901

ASLGallura
Azienda socio-sanitaria locale

Olbia, 15/10/2025

Alla cortese attenzione

Ufficio Stipendi ARES – Dott. Alessio Aristarco

E, p.c.

Ufficio Personale ASL Gallura – Rilevazione Presenze – Dott. Salvatore Pintori

LORO SEDI

Oggetto: Attestazione regolarità prestazioni

Richiamato il ruolo di Responsabile del Servizio Pre. S.A.L., ricoperto fino al 23 giugno u.s., attesto che le assistenti amministrative Valentina Canu, Alessandra Asara e Assunta Gregu, coinvolte nel progetto SPRESAL denominato "Piano di lavoro permanente - verifiche periodiche di apparecchi a pressione e impianti di sollevamento", hanno svolto le attività lavorative connesse al suddetto progetto al di fuori dell'orario di servizio istituzionale, senza effettuare la regolare timbratura, nel corso del primo semestre dell'anno in corso.

Alla luce di quanto sopra, autorizzo la liquidazione delle competenze maturate per le attività effettivamente prestate.

Cordiali saluti

Dott. Pietro Masia