

Avviso rivolto al personale amministrativo interno per la costituzione di un gruppo di lavoro composto da n. 3 (tre) amministrativi per l'espletamento delle attività nell'ambito del "Programma Nazionale "Equità nella Salute" 2021-2027 contrastare la povertà sanitaria" (PNES), sul territorio della ASL n. 2 della Gallura progetto CUP I94B24000020006.

In esecuzione alla Deliberazione n. 520 del 25.06.2024

PROGETTO PNES – EQUIPE MULTIDISCIPLINARE

Si rende noto che è indetto un avviso interno per la costituzione di un gruppo di lavoro composto di n. 3 (tre) amministrativi, finalizzato al supporto dell'equipe multidisciplinare clinica per la gestione di procedure e rendicontazione di progetti Europei da destinare alla realizzazione delle attività nell'ambito del "Programma Nazionale "Equità della Salute 2021-2027 - area contrastare la Povertà Sanitaria.

Scadenza presentazione domande: Il termine scadrà alle ore 23:59:59 del 10° (decimo) giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso nella sezione Albo pretorio/Comunicazioni e Manifestazioni di interesse del sito/albo pretorio;

Art. 1

Requisiti e attività da svolgere

I candidati, operanti presso i servizi aziendali, dovranno possedere comprovata esperienza e/o per lo più aver svolto servizio/prestazioni in una o più attività confacenti negli ultimi due anni nelle procedure di seguito elencate:

- Adempimenti amministrativi di reclutamento e contabilità;
- Supporto amministrativo – gestione agende per attività ambulatorio di prossimità;
- Interlocuzioni con ETS, predisposizione graduatorie prestazioni e verifica procedure PNES;
- Monitoraggio input e output e accertamento ISEE;
- Comunicazioni e trattazione delle competenze per il personale interno;
- Attività di rendicontazione e monitoraggio più raccolta time-sheet-relazioni;
- Analisi e verifica documentale in conformità a quanto previsto dalle linee guida PNES;
- Ulteriore eventuale attività connessa alle precedenti.

Art. 2

Durata e Compenso

L'incarico in oggetto verrà svolto dall'anno 2026 fino al 2029 nel limite massimo di 336 ore annue tra tutte le professionalità individuate. Il compenso è riconosciuto come prestazione progettuale di supporto, ai sensi dell'Art. 12 "Disciplina delle Attività Progettuali": tariffazione, del Regolamento aziendale per l'effettuazione delle prestazioni aggiuntive e progettuali dell'ASL n. 2 Gallura.

La liquidazione del compenso avverrà nel rispetto delle condizioni economiche, fiscali e procedurali previste dagli Articoli 9 e 11 del Regolamento, che disciplinano:

1. la natura omnicomprensiva del compenso;
2. il regime fiscale applicabile;
3. le verifiche preliminari relative alle timbrature, all'effettiva esecuzione delle attività progettuali e all'assenza di debito orario nei periodi precedenti.

Il compenso sarà riconosciuto esclusivamente per le ore effettivamente svolte nell'ambito dell'attività progettuale, nel limite massimo di 336 ore annue disponibili tra tutte le professionalità individuate.

Il supporto amministrativo alle attività progettuali comporta l'impiego di personale dotato di adeguata competenza e comprovata esperienza in ambito giuridico-gestionale, contabile e documentale.

Il contributo di tali figure è considerato essenziale per il corretto svolgimento delle attività progettuali e supporto al team work operante in ambito delle attività PNES, in particolare per quanto concerne l'area economico-finanziaria, la gestione documentale e del Capitale Umano, il monitoraggio delle attività e tutte le operazioni amministrative in genere. L'applicazione uniforme delle tariffe professionali previste dal presente regolamento consente di valorizzare in modo equo e trasparente le competenze impiegate, garantendo al contempo una pianificazione finanziaria coerente e omogenea nei contesti multidisciplinari aziendali.

Ciascun componente dell'equipe dovrà tenere sempre in considerazione il discendente cumulo/limite orario tra lavoro ordinario e prestazioni progettuali che risulta essere regolamentato dai dettami contrattuali vigenti e regolamenti aziendali.

L'adesione al programma nazionale PNES rientra nelle attività di vigilanza e controllo da parte del servizio rilevazione e presenza a mezzo inserimento/creazione di dedicato cod. progetto per sbeggiatura.

Art. 3

Criteri per la formulazione di un elenco di idonei

La valutazione delle domande sulla conformità delle esigenze di esecuzione del PNES verrà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale della ASL n.2 Gallura. L'elenco degli idonei verrà definito mediante comparazione dei curricula dei candidati, valutando in modo integrato le qualifiche professionali possedute, le esperienze maturate negli ambiti di interesse indicati dall'Amministrazione, il possesso di adeguato titolo di studio coerente con le attività oggetto della manifestazione di interesse, nonché ogni ulteriore elemento curriculare ritenuto utile ai fini della valutazione. La comparazione sarà effettuata secondo criteri di trasparenza, imparzialità e coerenza con le finalità del presente avviso. Al personale interessato e selezionato saranno riconosciute esclusivamente le ore svolte oltre l'orario di servizio. L'elenco degli idonei consentirà di reclutare il personale sulla base di selezione specifica.

Art. 4

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato 3 e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslgallura.it, non saranno prese in considerazione altre modalità.

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00. *Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato il curriculum vitae redatto in formato europeo datato e firmato, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici.*

Art. 5

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande. Verrà riscontrata l'eventuale esclusione a mezzo posta elettronica certificata fornita con la presentazione della domanda. La valutazione delle domande sulla conformità delle esigenze di esecuzione del PNES verrà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale della ASL n.2 Gallura. L'elenco degli idonei verrà stilato mediante comparazione dei curricula dei candidati, tenendo conto delle qualifiche, del titolo di studio e delle esperienze maturate negli ambiti di interesse suddetti. Al personale interessato, selezionato in base ai curricula, saranno riconosciute esclusivamente le ore svolte oltre l'orario di servizio;

Art. 6

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

“Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità”.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell'incarico da conferire.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai fini della gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di conferimento di cui al presente avviso.

Art. 8

Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso sarà pubblicato su Intranet Aziendale e sul sito web dell'ASL n° 2 Gallura alla sezione "Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse".

- ✓ *Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'indirizzo di P.E.I. pnes@aslgallura.it ai Referenti Amministrativi dell'area Capitale Umano del "PNES" - Dott. Giovanni Casu e Rag. Moira Giagnoni.*

L'istruttore e Referente Amministrativo PNES

Area Capitale Umano

Dott. Giovanni Casu

Il Direttore

SC Affari Generali, Legali e Capitale Umano

Dott. Roberto Piras

Il Direttore

Servizi Socio Sanitari

Dott.ssa Luisa Fenu

Il Direttore Generale

Ing. Antonio Irione